

**PROT. 18806**

**Giovinazzo 4 Agosto 2010**

**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
(Provincia di Bari)

**BANDO DI GARA**

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE E  
DELL'ADEGUAMENTO STRUTTURALE DELLA CASA DI RIPOSO DI  
PROPRIETA' COMUNALE**

Ente Appaltante: COMUNE DI GIOVINAZZO – Piazza Vittorio Emanuele n. 64 – 70054  
GIOVINAZZO (BARI)  
<http://www.comune.giovinazzo.bari.it>  
Ufficio gare ed appalti tel. 0803902318 – fax 0803902366  
E-mail: [ufficiogareappalti@comune.giovinazzo.ba.it](mailto:ufficiogareappalti@comune.giovinazzo.ba.it)

## **1. OGGETTO**

La concessione di servizi ha per oggetto:

- 1) la gestione della Casa di Riposo Comunale, sita in Giovinazzo alla Via Ten. Fiorino, con annesse aree pertinenziali;
- 2) la realizzazione di interventi di adeguamento e di riqualificazione dei servizi oggetto della concessione, attraverso la progressiva trasformazione della Casa di Riposo, in residenza protetta, prevedendo, altresì la progettazione e realizzazione degli interventi di adeguamento normativo, di valutazione sismica, di riqualificazione tecnologica e/o funzionale e/o la realizzazione ex novo di tutti i prodotti/impianti/locali oggetto della concessione nonché all'esecuzione degli stessi interventi e realizzazioni;
- 3) la sistemazione degli anziani ospiti della struttura, atta alla salvaguardia della loro dignità, della loro qualità della vita, nonché della loro incolumità durante l'espletamento dei lavori di adeguamento strutturale.

La Casa di Riposo costituisce un servizio a favore di anziani ultrasessantaquattrenni, che per particolari esigenze non possono vivere autonomamente presso la loro abitazione o presso i loro familiari.

Attualmente la Casa di Riposo può ospitare n. 45 anziani autosufficienti e n. 30 anziani non autosufficienti. Obiettivo dell'Amministrazione, dopo i necessari adeguamenti, è la realizzazione di una residenza sociosanitaria assistenziale (RSSA) di fascia alta che deve assicurare le seguenti prestazioni (Art.66 Reg. Reg. Puglia n.4/2007 e ss. mm.) per circa 116 utenti.

- assistenza tutelare diurna e notturna;
- attività riabilitative ed educative;
- prestazioni infermieristiche;
- prestazioni e servizi alberghieri comprensivi della somministrazione dei pasti.

Categoria di servizio: 25 – Denominazione: Servizi di assistenza sociale per persone anziane (allegato II B del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163) Codice CPC: 93 – Codice CPV 85311100-3

## **2. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione è di anni 20 (venti) a decorrere dalla data di stipula del contratto, salvo proroga di cui al terzo alinea.

Alla scadenza del primo decennio l'Amministrazione Comunale effettua, con riferimento alla persistenza del quadro normativo generale, una verifica delle esigenze e degli obiettivi del servizio appaltato.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del contratto sino ad un massimo di dieci ulteriori anni per l'esigenza di garantire l'equilibrio del piano finanziario degli investimenti richiesti dall'art.14 del Capitolato Speciale di Appalto.

## **3. VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO**

Il corrispettivo della concessione per la gestione della Casa di Riposo sarà costituito da un aggio, espresso in percentuale da versare al Comune trimestralmente e da applicarsi sulla retta di ospitalità stabilita dalla Ditta concorrente e comunicata all'inizio di ciascun anno al Comune di Giovinazzo.

Resta inteso che l'aggio sarà dovuto in misura corrispondente al totale dei posti letto autorizzati (per autosufficienti e non) secondo le due diverse tipologie, ancorché detti posti non risultino coperti.

Il costo delle rette mensili sarà annualmente aggiornato dell'importo riveniente dalla percentuale media annua degli indici ISTAT per le famiglie degli operai (FOI).

Il valore stimato della concessione è di € 1.200.000,00 (Euro unmilione duecentomila/00, IVA esclusa).

Il valore presunto annuo è di circa €40.000,00 (Euro quarantamila/00) IVA esclusa.

A titolo puramente informativo si evidenzia che le rette di ospitalità vigenti sono le seguenti:

1. per gli anziani autosufficienti €1.041,42 mensili

2. per gli anziani semi- autosufficienti €1.254,74 mensili

3. per gli anziani non autosufficienti €1.380,23 mensili

Successivamente all'adeguamento della struttura il Comune individuerà le nuove rette dovute commisurate alla classificazione della RSSA.

#### **4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La concessione verrà affidata mediante l'utilizzo di procedura aperta, ai sensi dell'Art.55 del D. Lgs. 12/04/2006 n.163, e sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.83 dello stesso decreto sulla base dei seguenti criteri specifici:

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>A</b> Progetto Tecnico di interventi strutturali	<b>25</b>
<b>B</b> Progetto Tecnico di gestione	<b>45</b>
<b>C</b> Prezzo	<b>30</b>
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>100</b>

#### **A. PROGETTO TECNICO DI INTERVENTI STRUTTURALI** **Punti 25**

Il progetto tecnico, che deve contenere gli elementi di dettaglio tipici della progettazione definitiva, dovrà essere relativo all'adeguamento dell'immobile agli standard previsti dalla vigente normativa regionale per la RSSA di fascia alta – Art.66 Reg. Reg. Puglia n.4/2007 così come modificato dall'art.19 Reg. Reg. n.19 del 7.08.2008 e n.7/2010. All'adeguamento di cui sopra dovrà provvedere a proprie spese il concessionario del servizio che risulterà vincitore della procedura di gara. Nella stesura del progetto devono essere considerate le indicazioni progettuali di cui allo studio di fattibilità approvato con determinazione dirigenziale n.279 del 27.05.2008 che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, con esclusivo riferimento alla RSSA di fascia alta (prima categoria) II^ ipotesi: Incremento di stanze – Incremento di ricettività.

#### **B. PROGETTO TECNICO DI GESTIONE** **Punti 45**

Il punteggio complessivo risulta così ripartito:

##### **1. Qualità organizzativa dell'impresa: Max punti 10**

Qualità organizzativa dell'impresa, articolata in:

dotazione strumentale;

capacità di contenimento del turn-over degli operatori;

strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro;

formazione, qualificazione, esperienza professionale delle figure aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio;

capacità di attivare e collaborare con la rete dei servizi territoriali;

adattabilità e flessibilità nella gestione di rapporti con gli utenti.

##### **2. Qualità del servizio: Max Punti 25**

Qualità del servizio, articolata, in :

capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio;

capacità progettuale;

coinvolgimento dell'utenza;

modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza.

##### **3. Elementi migliorativi con oneri a carico del concessionario: Max Punti 10**

Il progetto tecnico di gestione, redatto sotto forma di relazione, deve essere articolato in tre sezioni che trattano, in maniera sintetica e separatamente, gli argomenti di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) e deve essere contenuto in un numero di pagine di norma non superiore a 20, esclusi tabelle, schemi e grafici.

## **C. PREZZO OFFERTO**

**Punti 30**

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta con l'aggio più alto. Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla formula: **aggio singolo offerto diviso aggio massimo offerto moltiplicato per il punteggio massimo.**

**L'aggio offerto non deve essere inferiore al 4%, pena l'esclusione.**

L'offerta economica deve essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione delle attività oggetto della gara, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA se dovuta.

La valutazione degli elementi economici e qualitativi sopra riportati sarà effettuata da una apposita Commissione Giudicatrice all'uopo nominata dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163. La ditta concorrente che otterrà il punteggio globalmente più alto sarà considerata aggiudicataria del servizio.

L'Ente appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua.

Si precisa che quanto proposto e indicato nei progetti presentati dall'aggiudicatario costituiranno parte integrante dello svolgimento del servizio e pertanto saranno riportati nel contratto.

## **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Si precisa che sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art.34 del D.Lgs.12/4/2006 n.163, nonché i concorrenti con sede diversi dall'Italia, ex art.47 del D.Lgs. 12/4/2006 n.163, nel rispetto delle condizioni ivi poste.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea e/o consorzio di cui all'art.34, comma 1, Lett. d), e), f), del D.Lgs.163/06 ovvero partecipare in forma individuale qualora partecipi in Associazione e/o Consorzio di cui all'art.34, comma 1, Lett.d) , e), f), del D.Lgs.163/06 ovvero partecipare contemporaneamente come autonomo concorrente o come consorziato.

## **6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, di seguito riportati.

### **6.1) Requisiti di ordine generale**

Il concorrente non deve incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163; deve, inoltre, risultare in regola con la disciplina in materia di diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge 12/3/1999 n. 68 e con le norme sull'emersione del lavoro sommerso di cui alla legge 18/10/2001 n. 383 e successive modificazioni ed integrazioni.

### **6.2) Requisiti di idoneità professionale**

I partecipanti devono essere iscritti nel Registro delle imprese della Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto.

Il concorrente, inoltre, deve comprovare di essere in possesso della certificazione ISO 9001:2001 e ISO 22000:2005; ISO 14001:2004; ONSAS 18001:2007; SA 8000; UNI 10854:1999.

### **6.3) Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Il concorrente deve presentare dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385; in caso di ATI due dichiarazioni per ogni impresa raggruppata; Il concorrente deve avere realizzato nell'ultimo biennio 2008 - 2009 un fatturato globale medio annuo (inteso come volume d'affari ai fini IVA, art. 20 del D.P.R. n. 633/72, desumibile dalle dichiarazioni IVA 2009-2010 e relative alle annualità d'imposta 2008- 2009) non inferiore ad Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00). Inoltre, l'importo del fatturato medio annuo specifico relativo ad attività analoghe a quelle oggetto della gara, comprovato da fatture regolarmente emesse nel biennio 2008-2009 o da certificazioni emesse dai committenti, deve essere non inferiore ad Euro 1.200.000,00 (Euro un milione duecentomila/00).

### **6.4) Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Il concorrente deve comprovare di aver svolto in regime di appalto, con regolarità ed efficienza, per almeno due anni consecutivi nel quinquennio precedente la data di pubblicazione del bando, il servizio analogo presso RSSA o almeno sette anni consecutivi nel decennio precedente la data di pubblicazione del bando, il servizio analogo presso una Casa di Riposo..

Il possesso dei suddetti requisiti viene attestato mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 28/12/2000 n. 445.

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, la documentazione prevista al comma 2, lettere da a) a g) dell'art. 49 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

## **7. LUOGO DI ESECUZIONE**

L'attività dovrà essere svolta nel territorio del Comune di Giovinazzo.

## **8. ELABORATI DI GARA**

Tutti i documenti riguardanti l'appalto sono visibili e ritirabili presso l'ufficio Gare ed Appalti del Comune di Giovinazzo (tel. n. 0803902318 fax n. 0803902366) nei giorni feriali e durante le ore d'ufficio e sono disponibili su internet all'indirizzo: <http://www.comune.giovinazzo.bari.it> .

La documentazione inerente la gara di appalto per il servizio di cui trattasi è ritirabile presso il suddetto Ufficio previo pagamento della somma di euro 5,00, da versare presso l'ufficio economato dell'ente oppure presso la Tesoreria comunale «Banca Popolare di Bari Soc. Coop. a r.l. – sede di Bari» sul c/c bancario intestato a «Comune di Giovinazzo – Servizio di Tesoreria comunale» (Cod. IBAN IT03D0542404297000000000219) oppure sul c/c postale n. 18314708 intestato a «Comune di Giovinazzo – Servizio di Tesoreria», indicando la causale: «rimborso copie documentazione gara relativa all'affidamento della gestione e l'adeguamento strutturale della Casa di Riposo ».

## **9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico contenente la documentazione per la partecipazione alla gara, il progetto tecnico e l'offerta economica deve:

- essere perfettamente chiuso con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta;
- recare la scritta **“NON APRIRE contiene documenti, progetto tecnico ed offerta economica per la gara relativa all'affidamento della gestione e l'adeguamento strutturale della Casa di Riposo”**;
- pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, al protocollo generale del Comune di Giovinazzo, **a pena di esclusione dalla gara, entro le ore 12,00 del giorno 10 Settembre 2010.**

Il recapito tempestivo del suddetto plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve contenere al suo interno, **a pena di esclusione dalla gara**, quattro buste così formate:

- 1) una prima busta, siglata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**Busta A - Documentazione per la partecipazione alla gara**". Tale busta deve contenere tutta la documentazione indicata al successivo punto 10) del presente bando;
- 2) una seconda busta, siglata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**Busta B - Progetto tecnico di interventi strutturali**". Tale busta deve contenere il progetto tecnico, che deve essere redatto rispettando le forme ed i contenuti indicati al punto 4), lettera A) del presente bando;
- 3) una terza busta siglata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**Busta C - Progetto Tecnico di Gestione**". Tale busta deve contenere il progetto tecnico, che deve essere redatto rispettando le forme ed i contenuti indicati al punto 4), lettera B) del presente bando;
- 4) una quarta busta, anch'essa siglata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, recante la dicitura "**Busta D - Offerta economica**". Tale busta deve contenere l'offerta economica in bollo, sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante del soggetto concorrente, che deve essere redatta rispettando quanto indicato al punto 4) lettera C) del presente bando, utilizzando un modello conforme allo schema allegato al presente bando di gara, quale parte integrante e sostanziale di esso («C - Modulo dell'offerta»).

**A pena di esclusione dalla gara**, i concorrenti devono fare in modo che nessuno degli elaborati inclusi nelle buste A, B, C e D indichi o, comunque, consenta di conoscere, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

**La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.**

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie.

## **10. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Ai fini dell'ammissione alla gara, **a pena di esclusione**, il concorrente deve presentare:

- 1) istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 28/12/2000 n. 445 attestante il possesso dei requisiti richiesti, redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, in conformità agli schemi allegati al presente bando di gara quale parte integrante e sostanziale di esso («A - Domanda di partecipazione e dichiarazione attestante il possesso dei requisiti richiesti»; «B - Dichiarazione degli amministratori attestante il possesso dei requisiti richiesti»). Alla domanda deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura;
- 2) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
- 3) dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385; in caso di ATI due dichiarazioni per ogni impresa raggruppata;

4) garanzia a corredo dell'offerta di € 24.000,00 (Euro Ventiquattromila/00), pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione di cui al comma 7 dell'articolo sopraccitato. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità. La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari (iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1/9/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze) dovrà, **a pena di esclusione**, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, ossia prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia di esecuzione dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.Lgs 12/4/2006, n. 163. La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la garanzia a corredo dell'offerta dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e, nel caso venga costituita sotto forma di fideiussione, deve recare l'indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento. In caso di raggruppamento temporaneo, l'impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento;

- 5) capitolato speciale d'appalto e bando di gara, siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione;
- 6) documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 49, comma 2, lett. da a) a g), del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47;
- 7) ricevuta di versamento attestante l'avvenuto pagamento della somma di €70,00 (settanta /00), a titolo di contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. **La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Al fine di accelerare le procedure di verifica previste dall'art. 48 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 è data facoltà ai concorrenti di presentare anche la seguente documentazione, in originale o in copia autentica, attestante il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

- a) certificato di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto dell'appalto;
- b) certificati relativi allo svolgimento in regime di appalto, con regolarità ed efficienza, per almeno due anni consecutivi nel quinquennio precedente la data di pubblicazione del bando, il servizio analogo c/o RSSA o almeno sette anni consecutivi nel decennio precedente la data di pubblicazione del bando, il servizio analogo presso Casa di Riposo;
- c) documentazione comprovante il fatturato globale medio annuo richiesto realizzato nell'ultimo biennio 2008-2009 (inteso come volume d'affari ai fini IVA, art. 20 del D.P.R. n. 633/72, desumibile dalle dichiarazioni IVA 2009-2010 e relative alle annualità d'imposta 2008-2009) non inferiore ad Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00). Inoltre,

l'importo del fatturato medio annuo specifico relativo ad attività analoghe a quelle oggetto della gara, comprovato da fatture regolarmente emesse nel biennio 2008-2009 o da certificazioni emesse dai committenti, deve essere non inferiore ad Euro 1.200.000,00 (Euro unmilione duecentomila/00).

- d) copia delle fatture regolarmente emesse nel biennio 2008-2009 o certificazioni emesse dai committenti, al fine di dimostrare l'importo fatturato medio annuo specifico richiesto.

## **11. AVVERTENZE**

- a) l'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana;
- b) non è possibile presentare offerta per una sola parte del servizio;
- c) sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che non risultino in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica previsti dagli articoli 38, 39, 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/2006;
- d) saranno altresì esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 49 del D.Lgs 12/4/2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2, lett. da a) a g) dell'articolo succitato;
- e) comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima;
- f) l'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 12/4/2006, n. 163.
- g) il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non espletare la gara o di rinviarne la data di svolgimento, dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- h) il contratto sarà stipulato mediante forma pubblica amministrativa a cura del segretario comunale;
- i) i dati raccolti saranno trattati ex D.Lgs. n. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

## **12. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La gara sarà esperita il giorno **17 Settembre 2010 alle ore 10,00** nella sede del Comune di Giovinazzo, in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega. Sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, si procederà a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e, in caso negativo, escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta "**A - Documentazione per la partecipazione alla gara**" e, in caso negativo, ad escludere i concorrenti in questione dalla gara;
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 10.1), siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12/4/2006, n. 163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 non abbiano presentato offerta

anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;

- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ♦ a sorteggiare un numero di concorrenti pari al 10% del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163, tramite fax al numero indicato dal concorrente, viene richiesto di esibire entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la seguente documentazione, in originale o in copia autentica, attestante il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al punto 10, secondo capoverso, lettere a), b), c) e d).

La commissione di gara, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica, aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti sorteggiati che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti ovvero la cui dichiarazione non sia confermata.

Successivamente, in seduta riservata, si procede ad aprire la busta "**B – PROGETTO TECNICO DI INTERVENTI STRUTTURALI**" per ciascun concorrente, individuandone e catalogandone il contenuto, e ad esaminare la documentazione presentata, formando le relative valutazioni.

In una seconda seduta riservata, si procede ad aprire la busta "**C – PROGETTO TECNICO GESTIONE**" per ciascun concorrente, individuandone e catalogandone il contenuto, e ad esaminare la documentazione presentata, formando le relative valutazioni.

Infine, in seduta pubblica, la cui data di svolgimento sarà tempestivamente comunicata dopo l'ultimazione delle operazioni di valutazione di cui al punto precedente:

- a) a dare lettura dei punteggi e della graduatoria risultanti dall'attività di valutazione delle proposte tecniche organizzative;
- b) ad aprire le buste "**D – OFFERTA ECONOMICA**" presentate dai concorrenti ammessi, verificando la completezza e regolarità del contenuto e provvedendo ad attribuire i relativi punteggi;
- c) ad individuare le eventuali offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163;
- d) a formare la graduatoria e a proclamare l'aggiudicazione provvisoria.

Entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, viene richiesto di comprovare la suddetta documentazione, in originale o in copia autentica, attestante il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa. Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni previste dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e si procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Successivamente la stazione appaltante provvede all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dagli artt. 38 e 39 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163.

#### **14. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Entro 15 (quindici) giorni dalla scadenza di ciascun trimestre, il Comune di Giovinazzo emetterà regolare fattura riportante l'importo dell'aggio dovuto dal Concessionario, il quale procederà al saldo del corrispettivo dovuto nei successivi 15 (quindici) giorni.

Per le rette a carico del Comune il pagamento del corrispettivo del servizio avverrà entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura, che sarà emessa a prestazione effettuata.

## **15. VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta si considera vincolante per i concorrenti per il periodo di giorni 180 (centottanta) decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nei suoi allegati e nel capitolato speciale d'appalto.

L'offerta congiunta, sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati .

## **16. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163.

## **17. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario dovrà:

- costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dal presente bando e dal capitolato speciale d'appalto;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati dall'Amministrazione con comunicazione scritta.

## **18. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO**

- a) Si avverte che il mancato adempimento a quanto richiesto al precedente punto 17 comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.
- b) L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.
- c) Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro il termine di sessanta giorni, salvo l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.
- d) Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'Art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006.
- e) L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante o l'ente aggiudicatore ne chieda l'esecuzione anticipata.
- f) Ai fini della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà trasmettere la documentazione riguardante gli adempimenti di cui al D. Lgs. n. 81/2008

## **19. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il dott. Giuseppe Antonio Panunzio, Dirigente del Settore Servizi alla Città del Comune di Giovinazzo, tel. n. 080/3902346.

## **20. ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:**

T.A.R. Puglia – 70122 Piazza Massari n. 14 – tel. 080/5733111. Il termine per la presentazione del ricorso è di 60 giorni decorrenti dalla data in cui il provvedimento è stato comunicato oppure se ne è avuta conoscenza.

**21. CODICE IDENTIFICATIVO GARA: 052309252B**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLA CITTA'  
(Dott. Giuseppe Antonio PANUNZIO)