



Comune di Giovinazzo

Provincia di Bari
Assessorato alla Solidarietà Sociale e Sanità



CAPITOLATO D'APPALTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DISABILI DA E PER I CENTRI DI RIABILITAZIONE

ART. 1 - "OGGETTO DELL'APPALTO".

L'Appalto ha per oggetto il servizio di trasporto di persone con handicap "in situazione di gravità", così come previsto dall'art. 3, comma 3, legge 104/92 da e per i Centri di Riabilitazione.

ART. 2 - "MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO".

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare il servizio con proprio automezzo dotato di pedana di sollevamento o senza, a seconda delle esigenze dei fruitori del servizio.

Il prelievo degli utenti avverrà nel domicilio di quest'ultimi ovvero portone d'ingresso dello stabile o dimora abituale sino ai Centri di Riabilitazione al fine di accedere alle attività terapeutiche.

Terminato il trattamento riabilitativo l'utente sarà riaccompagnato nel proprio domicilio.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale, previo debito preavviso, ridurre e/o interrompere l'affidamento del servizio di trasporto a seguito di motivazioni derivate da cause connaturate all'organizzazione del centro:

- a) modifiche degli orari da parte delle competenti autorità sanitarie;
- b) scioperi e manifestazioni sindacali;
- c) emanazione di nuove normative;

E' comunque discrezione dell'A.C. valutare l'effettiva consistenza del servizio, in relazione a significative variazioni del numero degli utenti, nonché chiedere ulteriori itinerari agli stessi patti e condizioni del contratto in essere.

ART. 3 - "ORARI, PERCORSI E LORO VARIAZIONI".

Il servizio dovrà essere effettuato dal lunedì al sabato con esclusione dei giorni festivi, indicativamente entro la seguente fascia oraria: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 19,00 ed il sabato dalle ore 8,00 alle ore 14,00 ove i centri fossero funzionanti.

L'orario dei percorsi e l'itinerario saranno comunicati dal competente ufficio comunale prima dell'inizio del servizio e potranno subire variazioni a seguito di sopraggiunte, diverse esigenze del medesimo che saranno comunicate all'aggiudicatario, anche verbalmente, con almeno due giorni di anticipo.

Si indicano in maniera forfettaria un numero di circa 20 utenti del servizio ed un chilometraggio settimanale all'incirca di 400 Km.

ART. 4 - "MEZZI DA UTILIZZARE".

Il servizio dovrà essere effettuato con mezzi idonei ad effettuare il trasporto di soggetti

disabili secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasporto di persone disabili. L'automezzo dovrà essere mantenuto in perfetta efficienza osservando scrupolosamente tutte le regole previste dalla Motorizzazione Civile, le normative vigenti in materia di trasporto di persone disabili, nonché tutte le norme igieniche necessarie a tutelare gli utenti del servizio stesso.

Il Prestatore del servizio dovrà presentare all'Amministrazione le polizze assicurative e i libretti di circolazione dei mezzi usati ove sia specificata la regolarità della revisione.

ART. 5 - "INCONVENIENTI TECNICI".

Il Prestatore del servizio dovrà segnalare immediatamente ai Servizi Sociali del Comune il verificarsi di eventuali variazioni o ritardi o comunque inconvenienti tecnici che impediscano o possano compromettere il regolare svolgimento dei servizi.

Il Prestatore del servizio dovrà comunque garantire il servizio nel rispetto degli orari fissati dai responsabili dei Centri di Riabilitazione.

Nel caso che, per quanto sopra l'aggiudicatario, non garantisca le sostituzioni indicate, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di provvedere con altra ditta addebitando all'appaltatore la spesa sostenuta.

La mancanza di rimessaggio nel territorio comunale o nei comuni limitrofi non potrà costituire motivo di disservizio e/o ritardi nelle sostituzioni di emergenza che potrebbero verificarsi nel corso dell'esercizio.

ART. 6 - "PERSONALE DELLA DITTA - OBBLIGHI DELL'IMPRESA NEI CONFRONTI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO".

Entro dieci giorni dall'inizio dell'appalto il Prestatore del servizio comunicherà per iscritto all'Amministrazione Comunale i nominativi e le rispettive qualifiche delle persone impiegate, il nominativo del Responsabile e un recapito ove sia sempre reperibile.

Prima di dare inizio al servizio il personale incaricato dovrà presentarsi almeno due giorni prima all'Ufficio Servizi Sociali del Comune per verificare i percorsi, gli orari e tutto quanto sia necessario per lo svolgimento del servizio stesso.

Oltre al personale con mansioni di autista la Ditta dovrà prevedere la figura dell'accompagnatore.

Le medesime persone dovranno essere munite, durante il servizio, di distintivo indicante la denominazione dell'impresa.

E' facoltà del responsabile dell'affidamento chiedere alla ditta affidataria di allontanare dal servizio i propri dipendenti o soci che durante lo svolgimento del servizio abbiano dato motivo di lagnanza od abbiano tenuto un comportamento non consono.

Il personale dovrà tenere comportamento idoneo in relazione alla particolarità del servizio da svolgere e nei rapporti con eventuali minori utenti e le loro famiglie.

Il personale dovrà preoccuparsi che tutti i trasportati siano seduti prima della partenza del mezzo e siano in condizioni di sicurezza.

Il Prestatore del servizio è ritenuto responsabile unico dell'operato del personale da lui dipendente e deve applicare, nei confronti del medesimo, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro nazionali e locali applicabili ai sensi di legge vigenti nel periodo di tempo e nelle località in cui si svolge il servizio nonché adempiere agli oneri assicurativi, assistenziali e di qualsiasi specie, in conformità alle leggi, ai regolamenti e norme in vigore.

Il Prestatore di servizi deve certificare a richiesta del Dirigente Responsabile dell'affidamento del servizio, l'avvenuto pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali nonché l'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL compresi i soci lavoratori qualora si tratti di cooperativa, impiegati nel servizio oggetto dell'appalto.

Qualora l'impresa non risulti in regola con gli obblighi di cui al comma precedente, il Dirigente Responsabile del contratto procederà alla sospensione del pagamento delle fatture, assegnando all'impresa un termine entro il quale procedere alla regolarizzazione.

Qualora l'impresa non adempia entro il predetto termine l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto destinando le somme trattenute al soddisfacimento degli adempimenti previdenziali e contrattuali.

Per tale sospensione o ritardo di pagamento la società non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento danni.

ART. 7 - "ESECUZIONE IN DANNO".

Nel caso in cui per qualsiasi motivo imputabile all'appaltatore il servizio non venga espletato anche per un solo giorno o sia incompleto, l'Amministrazione Comunale appaltante applicherà al Prestatore di servizi una penale pari al costo giornaliero maggiorato del 50%.

Il controllo della regolare esecuzione del servizio verrà effettuato da personale competente del Comune, che in caso di inadempienza provvederà ad informare il competente Funzionario al quale, in contraddittorio con la Ditta spetterà insindacabilmente la decisione della formalizzazione dell'eventuale inadempienza.

ART. 8 - "PAGAMENTI ED INVARIABILITÀ DEI PREZZI".

L'Appaltatore avrà diritto a pagamenti mensili dietro presentazione di regolare fattura il cui pagamento avverrà di norma a 60 giorni dal ricevimento della fattura stessa. Salvo casi eccezionali la fatturazione non potrà avvenire per periodi inferiori ad un mese.

ART. 9 - "ASSICURAZIONI".

L'appaltatore dovrà stipulare apposita polizza assicurativa a proprio totale carico, per coprire adeguatamente i rischi di responsabilità civile verso i terzi trasportati, compreso il rischio di infortunio "in itinere"

Il Prestatore del servizio si impegna ad ottenere dalla società assicuratrice la rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

ART.10 - "RESPONSABILITÀ".

Il Comune di Giovinazzo, con l'affidamento in appalto del servizio è esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità di legge, che resta ad esclusivo carico dell'appaltatore, anche in caso di danni che esorbitino dalla copertura assicurativa di cui all'articolo precedente.

ART. 11 - " RECESSO UNILATERALE".

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere in ogni tempo dal contratto a suo insindacabile giudizio con preavviso di almeno trenta giorni senza essere tenuta alla corresponsione di indennità alcuna.

ART. 12 - "CAUZIONE PROVVISORIA".

In sede di gara il concorrente dovrà presentare cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo

a base d'asta.

ART. 13 - "CAUZIONE DEFINITIVA"

Dopo l'avvenuta aggiudicazione definitiva l'impresa aggiudicataria dovrà costituire una cauzione pari al 10% nelle modalità previste dalla vigente normativa.

ART. 14 - "DURATA DEL CONTRATTO."

Il presente appalto avrà la durata di anni due, con possibilità di proroga del contratto per ulteriori dodici mesi ad insindacabile giudizio dell'A.C. qualora ne sussista la necessità e la qualità del servizio svolto, alle stesse condizioni del contratto che si andrà a stipulare.

ART. 15 - "IMPORTO PRESUNTO APPALTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE "

L'importo a base d'asta dell'appalto è di Euro 5.500,00 mensili, più IVA nella misura di legge.

L'appaltatore è tenuto a mantenere fisse ed invariabili le condizioni economiche offerte e le modalità previste dal presente capitolato per l'intero periodo previsto dal precedente art. 14, fatte salve le prescrizioni del successivo art. 21.

Il criterio di aggiudicazione del presente appalto è quello di cui al D.lgs.157/95 e successive modificazioni ed integrazioni e specificatamente dell'art. 23, comma 1, lettera b) "a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa" e sulla base del miglior punteggio conseguito attraverso la valutazione combinata di:

- 1) maggior ribasso: fino punti 25;
per la valutazione dell'offerta economica si procederà secondo il seguente criterio: il massimo punteggio sarà attribuito alla impresa o cooperativa partecipante che avrà presentato il prezzo più vantaggioso con esclusione delle offerte in aumento. Il punteggio per le altre cooperative sarà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al prezzo migliore secondo la seguente formula: $PUNTEGGIO = \text{Migliore prezzo} \times 25 / \text{Prezzo offerto}$.
- 2) esperienza nel settore dell'assistenza ai disabili: punti 55:
 - 1 punto per ogni mese di servizio identico a quello oggetto dell'appalto fino ad un massimo di punti 40;
 - 0,50 punti per ogni mese di servizio diverso, da quello oggetto dell'appalto, ma, comunque, reso in favore di portatori di handicap, fino ad un massimo di punti 15;
- 3) qualità del servizio: punti 20:
 - 10 punti per Certificato di Qualità ISO 9001 identico all'oggetto dell'appalto (Trasporto Disabili);
 - 5 punti per sede operativa regolarmente registrata sul territorio del Comune di Giovinazzo;
 - 5 punti per personale qualificato in possesso di Attestato di Qualifica Professionale legalmente riconosciuto.

ART. 16 - "SCIOPERI"

Qualora nel corso del contratto si verificano scioperi o cause di forza maggiore che impediscano l'espletamento del servizio, l'Amministrazione provvederà al computo delle somme corrispondenti al servizio non svolto da detrarre dalle relative fatture.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a dare preventiva e tempestiva comunicazione all'Amministrazione, nonché a garantire un servizio di emergenza.

ART. 17 - “RISPETTO DEL D. LGS. 626/94”.

L'impresa è tenuta all'osservanza del D.lgs. 626/94 e sue modifiche ed integrazioni.

Il prestatore di servizi dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del Responsabile del servizio Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 4 comma 4 del D. Lgs sopra richiamato.

ART. 18 - “ SOGGETTI PARTECIPANTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE”.

Possono partecipare alla gara, Ditte, Cooperative, ONLUS, Imprese che abbiano i requisiti e l'esperienza nel settore assistenza ai disabili.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti economici finanziari e tecnici che saranno esplicitati nel bando di gara.

ART. 19 - “ NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO PER I DISABILI”.

I Prestatori di servizi partecipanti alla gara dovranno dichiarare di essere in regola con quanto previsto dall'art.17 della L. 68/99 nonché al D.lgs 210 del 25.09.02.

ART. 20 - “ ANOMALIA DELL'OFFERTA”.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione si procederà ai sensi dell'art.25 del D.lgs 157/95 e sue modifiche.