



COMUNE DI GIOVINAZZO
Provincia di Bari

SETTORE 3°
GESTIONE DEL TERRITORIO
Servizio OO.pp. e patrimonio

n. 118

data 19-7-2012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 437 del 23 LUG. 2012

Oggetto: *Affidamento incarico per la redazione della certificazione di sostenibilità ambientale dei lavori di "Efficientamento energetico e miglioramento della sostenibilità ambientale della sede municipale".*
Determina a contrattare. Contraente: Ing. Raffaele Cagnetta di Putignano.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. _____ del _____ di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ di approvazione del PEG.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 89 del 27.06.2012 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di “Efficientamento energetico e miglioramento della sostenibilità ambientale del Palazzo Municipale” redatto dallo Studio Tecnico Associato degli architetti: Campanella, Certini Claudio, Sbiroli, ingegneri Nardulli, Piepoli, geom. Certini Nunzio con sede in Putignano alla Via G. Verdi, n. 12, dell'importo complessivo di € 435.553,00 da finanziarsi per € 263.800,00 con fondi a valere sul programma operativo FERS 2007/2013 e per € 171.753,00 con fondi del bilancio comunale, in corso di formazione;
- tale intervento è presente nella programmazione triennale 2012/2014 adottata con deliberazione giunta n. 10 del 25.01.2012;
- con nota prot. n. 13966 del 21.06.2012 è stata inoltrata all'Ordine degli Ingegneri ed all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari richiesta di n. 3 nominativi in possesso dei requisiti di legge, ai fini dell'affidamento dell'incarico per la redazione della certificazione di sostenibilità ambientale prevista al punto B.12 del quadro economico progettuale;
- con successiva nota pari oggetto del 22.06.2012 prot. n. 14143 è stato rettificato il compenso da corrispondere per l'espletamento dell'incarico in € 1.258,40, oneri previdenziale e fiscali compresi, anziché € 3.000,00;
- entro i termini concessi, è pervenuta con nota in data 25.06.2012, la segnalazione da parte dell'Ordine degli Ingegneri dei nominativi dei seguenti professionisti:
 - 1) ing. Raffaele Cagnetta;
 - 2) ing. Angelo Gentile;
 - 3) prof. Ing. Francesco Ruggiero;
- fuori termini, invece, è giunta, con nota prot. 419 del 27.06.2012, la segnalazione dei nominativi abilitati da parte dell'Ordine degli Architetti, non presa in considerazione;
- in data 13.07.2012, alle ore 10,00, si è proceduto al sorteggio pubblico per la scelta del professionista da incaricare fra i nominativi innanzi citati;
- è stato sorteggiato l'ing. Raffaele Cagnetta residente a Putignano (BA), in Via Carara, n. 11;

Ritenuto, pertanto, dover procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto in favore del tecnico sorteggiato dichiaratosi disponibile ad accettare l'incarico;

Visto che l'importo della prestazione quantificato in € 1.258,40 trova copertura finanziaria al capitolo 3452/1 R.P., del bilancio corrente, in corso di formazione;

Visto il D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Visto il D. lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A,

per tutto quanto in narrativa premesso e per le motivazione nella stessa espresse che qui si intendono integralmente riportate, di:

1. **Affidare** l'incarico per la redazione della certificazione di sostenibilità ambientale dei lavori di “Efficientamento energetico e miglioramento della sostenibilità ambientale della sede municipale” all'ing. Raffaele Cagnetta, residente in Putignano (BA) alla via Carara, n. 11, nominato, previo sorteggio pubblico, tra tecnici del settore indicati dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari su richiesta di questa Amministrazione.
2. **Provvedere** al pagamento della prestazione ammontante ad € 1.258,40 ad avvenuta esecuzione della stessa, mediante atto tecnico-contabile e su presentazione della relativa fattura.
3. **Dare atto** che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla verifica dei requisiti generali e professionale del tecnico incaricato, ai sensi di legge.

4. **Richiedere** l'attribuzione del CIG all'AVCP, ad avvenuta esecutività del presente provvedimento;
5. **Impegnare** l'indicata somma di €. 1.258,40, oneri previdenziali e fiscali compresi, al capitolo 3452/1R.P. del bilancio corrente, in corso di formazione.
6. **Dare atto** che, ai sensi dell'art. 7, ultimo comma, del "Regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia", non si fa luogo alla stipula del contratto trattandosi di importo inferiore ad € 10.000,00.
7. **Dare atto**, altresì, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
8. **Trasmettere** copia del presente provvedimento al tecnico incaricato, al servizio finanziario per gli adempimenti contabili connessi ed alla giunta comunale per la presa d'atto in funzione cognitoria e per l'esercizio del potere di controllo.

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
F.to Arch. Vincenzo TURTURRO

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto dott. Angelo Domenico DECANDIA, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151 co. 4 e 153 co 5, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 1.258,40, oneri previdenziali e fiscali compresi, con registrazione dell'impegno contabile n. *1113/6/10* al capitolo 3452/1R.P. del bilancio corrente, in corso di formazione.

L'addetto dell'ufficio impegni



SI OPE 2109

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1026

il 23 LUG. 2012 e vi rimarrà per 15 giorni.

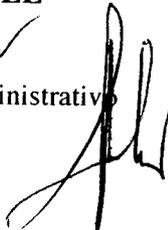
IL MESSO COMUNALE

F.to



Copia conforme per uso amministrativo

GIOVINAZZO Lì



IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Vito Palmieri