



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 2°

N. 62

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Data 17-7-2012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 661 del 25 LUG. 2012

Oggetto: Autorizzazione alla prosecuzione dei L.S.U. dall'1/7/2012 al 31/8/2012.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del P.E.G.
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del , di approvazione del bilancio di previsione per l'anno

IL DIRIGENTE 2° SETTORE

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 6/7/2012 si autorizzava la prosecuzione dell'utilizzo dei L.S.U. in servizio presso questo Comune dall'1/7/2012 al 31/08/2012 con oneri a carico del fondo per l'occupazione;
- che nella suddetta deliberazione la Giunta Comunale stabiliva di elevare le ore di utilizzo dei n. 6 lavoratori a 36 ore settimanali;
- che con la stessa deliberazione si incaricava il dirigente del settore economico-finanziario di adottare gli atti conseguenziali finalizzati all'assunzione del necessario impegno di spesa;

Ritenuto necessario assumere l'impegno di spesa per poter liquidare ai lavoratori socialmente utili l'integrazione salariale spettante per il periodo dall'1/7/2012 al 31/08/2012, così come stabilito dalla Giunta con la suddetta deliberazione n. 109/2012;

Visto che con decreto del Ministero dell'Interno del 21/12/2011 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2012 è differito al 31 marzo 2012;

Visto l'art. 29, comma 16-quater, del decreto legge 29 dicembre 2011 n. 216, convertito dalla legge n. 14 del 24 febbraio 2012, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2012 è stato ulteriormente differito al 30/06/2012;

Visto che con decreto del Ministero dell'Interno del 20.06.2012 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2012 è stato ulteriormente differito al 31.08.2012;

Visto l'art. 163, comma 3 del D. Lgs n. 267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

Prendere atto dell'autorizzazione alla prosecuzione dell'utilizzo dei sottoelencati L.S.U. per il periodo dall'1/7/2012 al 31/08/2012 con oneri a carico del fondo per l'occupazione, disposta con deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 6/7/2012:

- | | | |
|-------------------|--------------|--------------------|
| 1. GIROLAMODIBARI | Maria Grazia | nata il 30-11-1961 |
| 2. FRASCA | Grazia | nata il 06-05-1957 |
| 3. MAROLLA | Carmela | nata il 28-12-1953 |
| 4. RUBINO | Saverio | nato il 10-04-1969 |
| 5. TEOTINI | Rosa | nata il 26-05-1961 |
| 6. TIRITIELLO | Matteo | nato il 19-06-1958 |

Attribuire per il periodo dall'1/7/2012 al 31/08/2012 ai sotto elencati lavoratori socialmente utili l'integrazione salariale per prestazione lavorativa di 36 ore settimanali:

- | | | |
|-------------------|--------------|--------------------|
| 1. GIROLAMODIBARI | Maria Grazia | nata il 30-11-1961 |
| 2. FRASCA | Grazia | nata il 06-05-1957 |
| 3. MAROLLA | Carmela | nata il 28-12-1953 |
| 4. RUBINO | Saverio | nato il 10-04-1969 |
| 5. TEOTINI | Rosa | nata il 26-05-1961 |
| 6. TIRITIELLO | Matteo | nato il 19-06-1958 |

provvedendo a liquidare e pagare ai suddetti lavoratori la somma di € 6.474,59 di cui € 5.967,36 per integrazione salariale ed € 507,23 per IRAP.

Impegnare la somma complessiva di € 6.474,59 di cui € 5.967,36 al cap. 323 ed € 507,23 per IRAP al cap. 351/1 del bilancio corrente in corso di formazione.

Dare atto che le somme relative ai contributi INAIL per l'anno 2012 sono state versate in sede di autoliquidazione.

Dare atto che per il suddetto personale è stata stipulata apposita polizza assicurativa per premio RCT per l'anno 2012.

Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Inviare copia della presente agli interessati, ai Dirigenti 1°, 3°, 4° Settore e al Presidente R.S.U.

Individuare quale responsabile del procedimento la Sig.ra PALMIOTTO Marta.

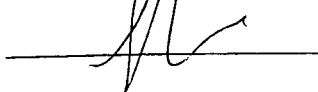
IL DIRIGENTE
CAPO SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dr. Angelo Domenico DECANDIA, Responsabile incaricato del servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151 comma 4°, 153 comma 5° del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della somma complessiva di € 6.474,59 di cui € 5.967,36 con registrazione dell'imp. contabile n. 169 al cap. 323 ed € 507,23 con registrazione dell'imp. contabile n. 229 al cap. 351/1 del bilancio corrente in corso di formazione. Sig.ra 1105-1721

Impegno registrato contabilmente il 12/11/2012

L'addetto all'Ufficio Impegni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1048 il
25 LUG. 2012 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to:

Dott. Vito PALMIERI

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li

25 LUG. 2012

