



COMUNE DI GIOVINAZZO
Provincia di Bari

SETTORE 3°

N. 117

URBANISTICA E AMBIENTE

data 19.7.2012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Copia

N. 482 del - 2 AGO. 2012

Oggetto: Riparazione fotocopiatrice Multifunzione Konica Minolta BH 162 in dotazione all'Ufficio Tecnico.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del PEG.

Premesso:

Che questo Ufficio Tecnico ha in dotazione una macchina fotocopiatrice Multifunzione Konica Minolta BH 162;

Che nei giorni scorsi, essendosi bloccato il funzionamento della stessa, è stata interpellata per la riparazione la Ditta Tecnufficio di DI TERLIZZI s.r.l. con sede in Bisceglie, già ditta manutentrice delle macchine fotocopiatrici, non avendo questo Comune al momento uno specifico contratto per la manutenzione;

che la ditta, con nota in data 17.07.2012, ha comunicato il tipo di intervento da eseguirsi per la riparazione, quantificando un importo IVA compresa di € 343,20;

Che l'intervento di riparazione consiste nella sostituzione di:

- n° 1 kit gear originale Konica Minolta Bizhub,
- n° 1 starter originale Konica Minolta Bizhub,
- n° 1 rullo magnetico originale Konica Minolta Bizhub ,
- n° 1 lama di pulizia originale Konica Minolta BH 162.

oltre alla manutenzione generale, regolazione con lubrificazione, rimontaggio, revisione e collaudo;

Che la riparazione della macchina fotocopiatrice Multifunzione Konica Minolta BH 162 è indispensabile per il normale funzionamento dell'Ufficio;

Visto che è disponibile sul Cap. 1090/5 del bilancio corrente in corso di formazione la somma di € 343,20 IVA compresa, per la riparazione predetta;

Visto, altresì:

- che con decreto del Ministero dell'Interno del 21.12.2011 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2012 è stato differito al 31.03.2012;
- che con Decreto Legge 29.12.2011 n. 216, convertito con legge n. 14 del 24.02.2012, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2012 è stato ulteriormente differito al 30.06.2012;
- che con decreto del Ministero dell'Interno del 20.06.2012 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2012 è differito al 31.08.2012;
- l'art. 163, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio;
- che ex art. 163, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ;

Visto il D.Lgs.vo n°267 del 18 agosto 2000:

DETERMINA

- 1) Impegnare al Cap. 1090/5 del bilancio corrente in corso di formazione la somma di € 343,20 IVA compresa, utile per la riparazione della fotocopiatrice Multifunzione Konica Minolta BH 162 in dotazione dell'Ufficio Tecnico;
- 2) Dare atto che la riparazione della fotocopiatrice è indispensabile per il normale funzionamento dell'ufficio;
- 3) Dare atto, altresì, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 4) Procedere alla riparazione della fotocopiatrice affidando la esecuzione dei lavori, così come analiticamente riportati nel preventivo del 17.07.2012, alla Ditta TECNUFFICIO di DI TERLIZZI srl di Bisceglie, già ditta che in passato ha effettuato interventi simili, per l'importo complessivo di € 343,20 IVA compresa;

- 5) Dare atto che si procederà al pagamento di quanto dovuto alla Ditta Tecnufficio Di Terlizzi srl a prestazione eseguita, su presentazione di fattura e redazione di atto di liquidazione tecnico/contabile;
- 6) subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del Dlg.vo 18 agosto 2000, n°267;
- 7) trasmettere il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell'art.183 e art.184, comma 3, del D.Lgs.vo 267/2000.

Il Dirigente 3° Settore
f.to V. TURTURRO

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. ANGELO D. DECANDIA, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4, del D.Lgs.vo 18.8.2000, n°267, attestante la copertura finanziaria della spesa di 343,20 euro (con registrazione dell'impegno contabile n°. 671 al Cap. 1090/5 del bilancio corrente in corso di formazione.)

Impegno registrato contabilmente il

27.7.12

SIOP E 1313

L'addetto all'Ufficio Impegni

496

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to A. D. DECANDIA

PUBBLICAZIONE

- 2 AGO. 2012

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1126 il _____

e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE

F.to V. PALMIERI

Copia per uso amministrativo

Giovinazzo,

- 2 AGO. 2012

