



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
**Provincia di Bari**

**Settore 3°**  
**Gestione del territorio**

n. *120*  
del *24-7-2012*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**COPIA**  
N° *483* del ..... del .....  
- 2 AGO. 2012

**Oggetto:** Operazioni di potatura dell'area annessa alla scuola dell'infanzia "Pansini".  
Recupero di materiale di vegetazione.

emessa ai sensi

- degli artt.107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.lgs.vo 267 del 18/8/2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- degli artt.4, comma 2° e 17, D.leg.vo n°165 del 30/3/2001;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;
- della delibera di Giunta Comunale n° del ..... di approvazione del PEG;
- della Delibera di Consiglio Comunale n° del ..... di Approvazione Bilancio.

**Premesso che:**

il protrato stato di disuso della scuola dell'infanzia "Pansini" sita in Via Fossato con annesso giardino ha imposto la impellenza di intervenire con opere di potatura delle siepi ed arbusti; intervento eseguito a cura del giardiniere dipendente di questo Ente;

l'intervento eseguito ha prodotto notevole quantità di materiale di vegetazione da conferire obbligatoriamente in apposita discarica per il recupero in R13;

con ordine di servizio in data 12.06.2012 questo Settore ha disposto alla Daneco Impianti srl la "raccolta, il carico e il conferimento del materiale di vegetazione" all'esito delle operazioni di potatura in corso ex artt. 26, 42 e 43 del Capitolato di appalto approvato con determinazione dirigenziale n. n. 1044 del 31.12.2009;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 345 dell'11.06.2012 recante "Affidamento della *gestione dei servizi di igiene urbana e complementari* giusta ordinanza sindacale n. 66 del 30.12.2011. Determinazione a contrarre. Contraente: Daneco Impianti srl";

**Acquisiti:**

- in data 14.06.2012 al n. 13310 di protocollo, a cura della Daneco Impianti srl, il preventivo di spesa per il servizio di raccolta e trasporto del materiale di vegetazione, pari ad euro 1.254,00 IVA compresa,
- in data 18.06.2012 a cura della Tersan Puglia spa, società autorizzata allo smaltimento/recupero del materiale che ci occupa, la disponibilità a ricevere il materiale per il costo di euro 20,00 a tonnellata;

**Visto** il verbale di somma urgenza predisposto in data 21.06.2012 ricorrendo i presupposti di cui all'art. 176 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n°207 e art. 125 co. 6 del D.Lgs n. 163/2006, con affidamento delle operazioni di raccolta e trasporto del materiale di vegetazione alla Daneco Impianti srl e affidamento delle operazioni di recupero del materiale di vegetazione alla Tersan Puglia spa;

**Dato atto che**

1. l'intervento ordinato in data 12.06.2012 alla Daneco Impianti srl, esattamente quantificabile a consuntivo, richiede impegno di spesa distinto dall'impegno di cui alla determinazione n. 345 dell'11.06.2012; in data 28.06.2012, al n. 14762 di protocollo del 29.06.2012, la Società ha trasmesso la comunicazione di fine lavori, opportunamente documentata, e quantificato in euro 1.135,01 IVA compresa il costo dell'intervento;
2. l'importo per la esecuzione delle opere di smaltimento/recupero a cura della Tersan Puglia spa è stato quantificato all'esito del recupero in euro 77,40 oltre IVA al 10%: complessivamente euro 85,14;

**Accertato** che la somma complessiva di euro 1.220,15 IVA compresa, utile per le operazioni effettuate è disponibile al cap. 1270 del bilancio corrente;

**Visto** gli art. 107 del D.Lgs.vo n°267 del 18 agosto 2000:

DETERMINA

- 1) **Ritenere** la premessa parte integrante del presente dispositivo;
- 2) **Dare atto** che per la natura dell'intervento che ci occupa, ricorrendo i presupposti di cui all'art. 176 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n°207 e art. 125 co. 6 del D.Lgs n. 163/2006, in data 21.06.2012 è stato predisposto il *Verbale per la esecuzione di opere di somma urgenza*, il cui contenuto qui si intende integralmente riportato, onde procedere con le operazioni di raccolta, trasporto e recupero del materiale di vegetazione riveniente dalle operazioni di potatura dall'area a verde annessa alla scuola dell'infanzia "Pansini";
- 3) **Dare atto, altresì**, che con lo stesso verbale, l'intervento è stato affidato, per le operazioni di raccolta e trasporto del materiale di vegetazione alla Daneco Impianti srl con sede in Milano alla Via Bensi n. 12/5, c.f. 06345730961; le operazioni di recupero del materiale di vegetazione alla Tersan Puglia spa con sede in Modugno alla S.P. 231 Km 1.600, c.f. 00475590725;
- 4) **Dare atto, in ultimo**, che:  
la Società Daneco Impianti srl, all'esito delle operazioni, ha quantificato in euro 1.135,01 IVA compresa il costo delle operazioni di sua spettanza;  
la Tersan Puglia spa, all'esito delle operazioni di recupero, ha quantificato in euro 85,14 IVA compresa il costo delle operazioni di sua spettanza;
- 5) **Impegnare** la spesa complessiva di euro 1.220,15 IVA compresa al cap. 1270 del bilancio corrente;
- 6) **Procedere** alla liquidazione dell'intervento a presentazione di fattura e con separato atto di liquidazione tecnico/contabile;
- 7) **Subordinare** l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Dlg.vo 18 agosto 2000, n°267;

- 8) **Trasmettere** il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell'art.183 e art.184, comma 3, del D.Lgs.vo 267/2000;

Il Responsabile del Procedimento  
f.to C. PICERNO

Il Capo Settore  
f.to V. TURTURRO

### SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. ANGELO D. DECANDIA, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4, del D.Lgs.vo 18.8.2000, n°267, attestante la copertura finanziaria della spesa di euro 1.220,15 IVA compresa, (con registrazione dell'impegno contabile n°..6.43 al Cap. 1270 del bilancio corrente.)

Impegno registrato contabilmente il  
L'addetto all'Ufficio Impegni

27-7-12

SIOP E 1303

*God*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to A. D. DECANDIA

PUBBLICAZIONE

- 2 AGO. 2012

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1125 il \_\_\_\_\_

e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE

F.to V. PALMIERI

---

Copia per uso amministrativo

Giovinazzo,

- 2 AGO. 2012

