



COMUNE DI GIOVINAZZO
Provincia di Bari

SETTORE 3°

n. 109

GESTIONE DEL TERRITORIO

data 10-8-2011

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 513 del 16 AGO. 2011

Oggetto: Liquidazione lavoro straordinario effettuato dai dipendenti del Settore nel mese di luglio 2011.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 20/7/2011 di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ di approvazione del PEG.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la determinazione dirigenziale n. 34 del 7/2/2011 relativa alla "Autorizzazione di massima a prestare lavoro straordinario per l'anno 2011";

Rilevato che il lavoro straordinario nella misura regolamentare effettuata è stato registrato attraverso l'orologio marcatempo per i dipendenti del 3° settore, mentre per gli operatori Ecologici la quantificazione delle ore di lavoro straordinario degli stessi riviene da attestazione fornita dal responsabile Ditta Innovambiente Puglia s.r.l., ottenuta attraverso la registrazione delle presenze rilevate negli Uffici della predetta Ditta Innovambiente Puglia s.r.l., atteso che gli stessi non sono dotati di tesserino magnetico per la rilevazione automatica delle presenze;

Visto lo stanziamento per lavoro straordinario attribuito al 3° Settore;

Viste che le ore di lavoro straordinario effettuate nel mese di Luglio 2011, dai dipendenti del 3° Settore, sono state regolarmente autorizzate;

Dato atto che per i dipendenti che superano il plafond procapite disponibile la liquidazione viene effettuata a riposo compensativo;

Visto il Regolamento di Contabilità comunale;

Visto il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D.Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Dlgs. n. 267/2000;

DETERMINA:

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Liquidare e pagare al personale le ore di lavoro straordinario effettuate, nel mese di luglio 2011, a fianco di ciascuno indicate, come da prospetto allegato, regolarmente autorizzate dal sottoscritto;
- 3) Dare atto che la spesa complessiva di € 2.054,96 viene impegnata e pagata al cap. 322/4 del bilancio corrente;
- 4) Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 5) Di subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del Dlgs. n. 18 agosto 2000, n°267.
- 6) Di trasmettere il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell'art.183 e art.184, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Dirigente 3° Settore
F.to Arch. Vincenzo TURTURRO

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto dott. Angelo Decandia, Responsabile del Servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt.151 co. 4 e 153 co. 5, del D.Lgs. 18 agosto 200 n.267, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 2.054,96 con registrazione dell'impegno contabile n. 123/3 al Cap. 322/4 del bilancio.

SIOPÉ 1102

L'addetto dell'ufficio impegni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to ~~Angelo Domenico DECANIA~~

dott. Vito Palmieri

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1168

16 AGO. 2011

il _____ e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to: Dott. Vito PALMIERI

Copia conforme per uso amministrativo

GIOVINAZZO li

16 AGO. 2011

