



# COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di Bari

C O P I A

N. 107 di registro

COMUNE DI GIOVINAZZO  
Prov. Di BARI  
**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

O G G E T T O

PROGETTO "ESTATE SICURA 2011".

L'anno duemilaundici, il giorno 9 del mese di agosto, alle ore 13,00 nell'Ufficio Comunale di Giovinazzo.

Previo invito, si è riunita la Giunta Municipale composta dalle seguenti persone:

	Presenti	Assenti
NATALICCHIO Antonio	SI	
TEMPESTA Pasquale	SI	
BRANCATO Andrea	SI	
STUFANO Cosmo Damiano	SI	
ALBRIZIO Agostino	SI	
GIANGREGORIO Nicola		SI

Presiede il sig. prof. Antonio NATALICCHIO nella qualità di Sindaco

Assiste il Direttore Generale Dott. Vito PALMIERI

L A G I U N T A

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del settore/servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere positivo;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere positivo;

ai sensi dell'art. 49 della legge 18 agosto 2000, n. 267.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che nel mese di agosto si registra nella città di Giovinazzo un consistente aumento della popolazione per via dell'afflusso turistico, del soggiorno temporaneo di un numero considerevole di persone e di cittadini delle città viciniori che frequentano la litoranea durante la stagione balneare;

**RAVVISATA** la necessità di garantire la sicurezza urbana ed un ordinato svolgimento della vita sociale nel mese di agosto, mediante la protrazione dell'orario di servizio del Corpo di Polizia Municipale dalle ore 22.00 alle ore 24.00;

**VISTA** la proposta di progetto di miglioramento e ampliamento dei servizi resi dall'Ente del dirigente del 4° settore che si allega alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

**CONSTATATO** che la spesa necessaria per dare attuazione al suindicato piano di intervento è stata quantificata in Euro 30.000,00, oltre contributi previdenziali ed IRAP ai sensi di legge;

**TENUTO** conto, altresì, dell'impegnativo e ricco calendario degli eventi ricompresi nell'Estate Giovinazzese 2011, che vedono impegnati alcuni dipendenti comunali ed, in particolare, in orario d'ufficio ed extra-ufficio i dipendenti Volpicella Tommaso e DePalma Giuseppe, il cui apporto è insostituibile per il regolare svolgimento delle manifestazioni;

**VISTA**, altresì, la proposta progettuale del costo di € 4.000,00 oltre contributi ed IRAP elaborata dal I Settore relativa al miglioramento ed al potenziamento di tutti i servizi di logistica e di supporto agli eventi dell'Estate che i suddetti dipendenti riescono ad assicurare così come da positive esperienze degli anni pregressi;

**RITENUTO** di aderire alla proposta formulata in quanto è interesse di questa Amministrazione Comunale, di concerto con le altre forze di Polizia presenti sul territorio ed in esecuzione di apposite direttive formulate dal Prefetto di Bari, assicurare in via preminente l'ordine pubblico e la sicurezza pubblica, nonché una ordinata circolazione stradale nelle ore serali e notturne considerato il consistente flusso di veicoli che si articola lungo la litoranea nel mese di agosto;

**RITENUTO** di aderire anche alla proposta progettuale di miglioramento e di potenziamento dei servizi di logistica e di supporto agli Eventi dell'Estate Giovinazzese 2011;

**VISTA** la delibera n. 7 del 13 gennaio 2011, con la quale la CORTE DEI CONTI - SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER LA LOMBARDIA ha confermato le proprie indicazioni circa l'utilizzo dei proventi da sanzioni al codice della strada per l'incentivazione del personale della polizia locale, precisando che l'incentivazione deve riguardare specifici progetti, che le risorse devono essere inquadrate nell'art. 15, c. 5, del CCNL 1.4.1999 e che il saldo finale del fondo può essere incrementato solo se il saldo complessivo della contrattazione integrativa osserva i principi generali di contenimento.

**VISTO** l'articolo 15, comma 5, del CCNL 1/4/1999, il quale prevede che in caso di attivazione di nuovi servizi finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio, gli enti valutano anche l'entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impegnare nelle nuove attività e ne individuano la relativa copertura nell'ambito delle capacità di bilancio;

**VISTO** l'articolo 18, comma 3, del CCNL 1/4/1999, come sostituito dall'art. 37 del CCNL 22/1/2004, il quale stabilisce che *«La valutazione delle prestazioni e dei risultati dei lavoratori spetta ai competenti dirigenti nel rispetto dei criteri e delle prescrizioni definiti dal sistema permanente di valutazione adottato nel rispetto del modello di relazioni sindacali previsto; il livello di conseguimento degli obiettivi è certificato dal servizio di controllo interno»;*

**RICHIAMATO** il parere 499-15L1 reso dall'ARAN in ordine alle condizioni per l'attuazione della disciplina dell'articolo 15, comma 5, del CCNL 1/4/1999;

**DATO ATTO** che nel caso di specie ricorrono i presupposti per l'applicazione della citata normativa contrattuale in quanto si tratta di iniziative che, mediante incremento delle prestazioni del personale in servizio, consentono un innalzamento oggettivo e riscontrabile della qualità e quantità dei servizi prestati dall'Ente, che si traduce in maggiori benefici per l'utenza;

#### ACQUISITI

- il parere favorevole del dirigente 4° settore in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267/00 del 18.08.2000;
- il parere favorevole del responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano,

#### DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa premesso, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

**FORMULARE** apposita direttiva favorevole a traslare l'orario di chiusura del servizio del Corpo di Polizia Municipale dalle ore 22.00 alle ore 24.00 durante il mese di agosto 2011.

**APPROVARE** il progetto di miglioramento e ampliamento dei servizi resi dall'Ente del dirigente del 4° settore che si allega alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

**APPROVARE** il progetto relativo al miglioramento ed al potenziamento dei servizi di logistica e di supporto agli Eventi dell'Estate Giovinazzese 2011;

**DEMANDARE** ai dirigenti del 1° e 4° settore l'attuazione dei progetti proposti e l'organizzazione dei relativi servizi nonché l'adozione di ogni atto gestionale necessario per la loro attuazione.

**STABILIRE** che l'erogazione delle somme avverrà a consuntivo in relazione ai livelli di risultato conseguiti, previo rilascio della prescritta certificazione attestante il livello di conseguimento degli obiettivi da parte del Nucleo di valutazione.

**DARE ATTO** che la spesa relativa al progetto obiettivo, ammontante ad Euro 44.982,00, trova copertura sui seguenti capitoli di bilancio corrente:

Euro 34.000,00 sul capitolo 322/2;

Euro 8.092,00 sul capitolo 322/5;

Euro 2.890,00 sul capitolo 351.

**TRASMETTERE** copia del presente atto per gli adempimenti di propria competenza al Segretario/Direttore Generale, al Nucleo di valutazione al fine del rilascio della prescritta certificazione attestante il livello di conseguimento degli obiettivi, all'Ufficio Ragioneria, ai Servizi alla Città, nonché alle RR.SS.UU ed alle OO.SS. per la necessaria informazione.

#### SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, responsabile incaricato del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt.151, comma 4°, 153 comma 5° del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di Euro 44.982,00 con registrazione dell'impegno contabile n. 676/1 e 2 per Euro 34.000,00 sul capitolo 322/2, dell'impegno contabile n. 124 per Euro 8.092,00 sul capitolo 322/5 e dell'impegno contabile n. 142 per Euro 2.890,00 sul capitolo 351 del bilancio corrente.

Impegno registrato contabilmente il 9/8/2011

L'addetto all'ufficio impegni M. Palmieri

SI OPE 1103 / 1111 / 1701

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

**Dott. Vito Palmieri**



# Comune di Giovinazzo

Provincia di Bari

-----

## **Progetto: ESTATE GIOVINAZZESE 2011**

### Finalità

Il presente progetto di produttività speciale ha come scopo principale quello di incentivare e riconoscere il maggior apporto lavorativo dei dipendenti comunali che con la loro preziosa collaborazione negli orari extra ufficio garantiscono un supporto logistico all'Amministrazione Comunale nello svolgimento delle Manifestazioni previste nel cartellone EVENTI 2011 approvato dalla Giunta Municipale con Deliberazione di Giunta Comunale n. 98/2011.

Il supporto lavorativo, compresa la pronta reperibilità in casi urgenti, è di tipo logistico-operativo e consiste nel coordinamento e nel collegamento tra l'Amministrazione Comunale, le Associazioni interessate e la Ditta aggiudicataria del servizio Audio Service, nel trasporto delle transenne, sedie e quant'altro necessario alla corretta riuscita delle varie manifestazioni inserite nel programma.

Inoltre è garantita l'apertura e la chiusura della Sala San Felice per tutto il periodo delle manifestazioni patrocinate dall'Amministrazione Comunale.

### Caratteristiche dell'attività progettuale

L'attività di partecipazione dei dipendenti comunali coinvolti è svolta in regime di plus orario, al di fuori dell'orario di servizio ed è compensata a titolo di produttività quale carico di lavoro ulteriore rispetto alle attività svolte in servizio.

Il compenso di produttività percepito per gli scopi del progetto è sostitutivo di ogni altro compenso, compreso quello per lavoro straordinario.

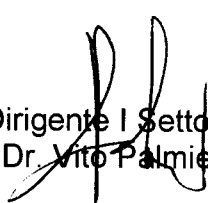
Le ore di lavoro svolte in regime di plus orario non danno diritto a riposi compensativi o a recuperi rispetto all'orario di lavoro ordinario, che il dipendente è tenuto in ogni caso a svolgere regolarmente (36 ore medie settimanali).

### Personale interessato:

Il progetto dell'importo complessivo di € 4.000,00 coinvolge n. 2 unità lavorative nel periodo dal 1 luglio 2011 al 15 settembre 2011:

- Depalma Giuseppe
- Volpicella Tommaso

Il Dirigente I Settore f.f.  
Dr. Vito Palmieri



# **PROGETTO ESTATE GIOVINAZZESE**

## **INDICATORI SUPPORTO LAVORATIVO**

Il lavoro da svolgere in orario extra ufficio, da parte dei due dipendenti interessati (Depalma Giuseppe e Volpicella Tommaso) consiste nella verifica della corretta realizzazione delle manifestazioni previste nell'ambito dell'Estate Giovinazzese da svolgere nell'atrio dell'I.V.E., in Piazza Vittorio Emanuele, in Piazza Garibaldi, nell'area archeologica "Dolmen di Giovinazzo" e nella Sala San Felice del Comune di Giovinazzo.

Nel dettaglio si elenca le diverse tipologie di prestazioni da effettuare:

- n. 70 manifestazioni da controllare che necessitano una attenta verifica per il buon andamento delle stesse previste nell'ambito dell'Estate Giovinazzese (Concerti, rappresentazioni teatrali, mostre, convegni culturali, animazione con artisti di strada, ecc).
- n. 100 transenne da posizionare e spostare di volta in volta nell'area interessata;
- n. 300 sedie da posizionare prima delle manifestazioni e da ritirare alla fine, nelle varie zone interessate alle manifestazioni;
- Collegamento diretto con la Segreteria del Sindaco e con l'Ufficio Cultura per ogni eventuale problema riscontrato in fase di preparazione dell'area interessata agli eventi;
- Supporto logistico alla Ditta individuata dall'Amministrazione per la fornitura del Service Audio e del Palco, per far combaciare al meglio le richieste delle Associazioni interessate alla fornitura prestata dalla Ditta Incaricata;

## **OBIETTIVO PREVISTO**

Assicurare il buon andamento delle manifestazioni patrocinate dall'Amministrazione Comunale, garantendo la corretta riuscita delle stesse, soddisfacendo ogni legittima richiesta da parte delle Associazioni interessate agli Eventi in Programma per l'Estate 2011.

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE**

Il progetto prevede un impegno lavorativo extra orario di ufficio dei due dipendenti Comunali a partire dal 2 luglio 2011 fino al 15 settembre 2011.



# COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di Bari

COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE

Via Cappuccini N° 113 - Tel. 0803942697 - 0803942014 - Fax. 0803901504 - e-mail: [pm.comando@libero.it](mailto:pm.comando@libero.it) C.F. 80004510725 - P.I. 02428770727

## PROGETTO "ESTATE SICURA 2011"

- Responsabile dell'attuazione del progetto: Capo servizio del settore di Polizia Municipale
- Obiettivi: Estate sicura 2011;
- Periodo: 9 agosto 2011 - 31 agosto 2011;
- Importo: Euro 30.000,00.

### PREMESSA

Il ricorso al progetto "ESTATE SICURA 2011" rappresenta per questo Corpo di Polizia Municipale uno strumento di organizzazione del lavoro necessario per tentare di rispondere, nel miglior modo possibile, alle esigenze di servizio che annualmente si paventano nella stagione estiva e che sono strettamente legate alle attività programmate da questa Amministrazione Civica e da altri soggetti privati; tale necessità diviene indispensabile a fronte di una cronica mancanza di personale che riguarda l'attuale dotazione della Polizia municipale, di molto sottodimensionata rispetto al numero di abitanti (cfr. il rapporto di 1 agente ogni mille abitanti, così come prevede la norma). Il gap oggettivo peggiora inevitabilmente in estate (periodo in cui il personale usufruisce di un breve periodo di ferie), dal momento che la popolazione, presente a vario titolo sul nostro territorio comunale, tende a raddoppiare rispetto a quella residente.

A tutto ciò, si deve aggiungere che alle attività di routine, nel periodo compreso tra giugno e settembre si concentrano anche le più importanti e impegnative manifestazioni a carattere religioso, quali i festeggiamenti in onore della Madonna di Corsignano, e civile che hanno luogo a Giovinazzo e che attraggono migliaia di fedeli e turisti.

Per l'anno 2011, oltre ai servizi resi negli anni precedenti, che con questo progetto sono implementati, il Corpo di Polizia Municipale si propone di garantire un miglioramento quanti-qualitativo dei servizi resi attraverso un programma di intensificazione dei controlli finalizzato a garantire elevati standard di convivenza civile, con evidenti benefici per la popolazione residente.

### ATTIVITA' E OBIETTIVI DEL PROGETTO

I maggiori problemi sono legati al grande afflusso turistico, legato alla stagione estiva ed ai relativi problemi di circolazione e traffico. A ciò si aggiunge la forte capacità di attrazione esercitata dal nostro Comune sia per i servizi offerti e sia per i numerosi eventi organizzati sul territorio. Tutto questo comporta impegni organizzativi ed operativi molto superiori alle già rilevanti esigenze istituzionali ed all'esiguo numero del personale in dotazione organica, dovendo assicurare la presenza e la vigilanza necessarie oltre il normale orario di servizio.

In tale periodo l'attenzione e l'impegno saranno squisitamente operativi, con l'obiettivo di potenziamento sul territorio ai fini di:

- Polizia stradale;
- Servizio di vigilanza e ordine pubblico in occasione di eventi e manifestazioni;
- Vigilanza delle ZTL e piste ciclabili;
- Polizia annonaria e amministrativa.

Questo specifico progetto prevede la protrazione dell'orario di servizio tutti i giorni fino alle ore 24,00 al fine di assicurare la vigilanza sulle Zone a Traffico Limitato e aree adiacenti, sulle piste ciclabili e l'ordine pubblico in occasione di eventi e manifestazioni;

Gli obiettivi sono:

- incrementare il numero delle ore di vigilanza sul territorio;
- intensificare i controlli al fine di ridurre i comportamenti illegali e quindi garantire il rispetto delle regole e una normale convivenza civile;

Gli scopi sono:

- aumentare l'effetto di deterrenza in materia di soste vietate e, soprattutto nelle due ZTL;
- garantire la sicurezza pubblica con la presenza continua durante le manifestazioni;
- garantire il rispetto delle occupazioni autorizzate e della libera fruibilità degli spazi da parte di tutte le categorie di cittadini, soprattutto di quelle più deboli;
- offrire assistenza continua ai numerosi turisti che si riversano sul nostro territorio soprattutto nelle ore serali.

## **IMPORTO DEL PROGETTO**

L'importo complessivo necessario a finanziare il progetto è stimato in **Euro 30.000,00** al netto degli oneri riflessi ed IRAP a carico del Comune. La quantificazione delle risorse è stata correlata al grado di rilevanza ed importanza dei risultati attesi, nonché all'impegno aggiuntivo richiesto alle persone, calcolando valore di tali prestazioni aggiuntive.

Tali risorse vanno utilizzate secondo quanto previsto dal CCDI, tramite il loro inserimento nel fondo di cui all'art. 15 CCNL 1/4/99 comma 5 *“attivazione di nuovi servizi o processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio senza incremento della dotazione organica”*.

Si fa presente che varie norme di fonte legislativa e/o contrattuale pongono limiti e vincoli con riguardo al periodo minimo di riposo tra due prestazioni, di tutela delle fasce orarie a cavallo degli orari normalmente destinati alla consumazione dei pasti principali, ecc. per cui gli incentivi, oltre a premiare l'aumento di efficacia e produttività, durante il normale orario di lavoro, hanno lo scopo di compensare i disagi degli operatori in rapporto con le aumentate e diversificate esigenze di lavoro, anche in termini di flessibilità di orario, di protrazione dell'orario di servizio e di adattamento alle esigenze di servizio, anche in deroga ai già citati limiti e tutele contrattuali.

Non è possibile rendere disponibili le risorse prima di aver accertato l'effettivo conseguimento degli obiettivi prefissati, i quali dovranno essere verificati e certificati dai servizi di controllo interno (nucleo di valutazione). La effettiva erogazione degli incentivi, pertanto, potrà avvenire solo a consuntivo.

### RESPONSABILE

Il responsabile dell'attuazione del progetto sarà il Capo servizio del settore di Polizia Municipale. Al termine del progetto lo stesso dovrà redigere apposita relazione a consuntivo per evidenziare le attività svolte ed il grado di raggiungimento degli obiettivi.

### PERSONALE COINVOLTO

Il progetto coinvolge tutti gli operatori della P.M. che, volontariamente, aderiranno al progetto.

### CRITERI DI VALUTAZIONE ED EROGAZIONE DEL COMPENSO

La valutazione riguarderà l'intera prestazione degli operatori; sarà effettuata dal dirigente del settore tenendo conto della performance riferita al raggiungimento degli obiettivi.

La misurazione della performance sarà effettuata mediante appositi indicatori, i cui standard sono stati definiti sulla base dei risultati desunti dal consuntivo del progetto dell'anno precedente, rapportato ai giorni di effettiva durata del progetto (34 giorni nel 2010 e 25 giorni nel 2011 essendo esclusi i giorni della festa patronale) prevedendo un incremento delle prestazioni del 5%. Più in particolare:

Indicatori	Risultato consuntivo 2010 (numero)	Risultato consuntivo 2010 corretto (numero)	Tasso di incremento delle prestazioni (5%)	Risultato atteso (numero)
verbali per violazioni al codice della strada	2.600 (su 36 giorni di progetto)	1.912 (su 36 giorni di progetto)	5%	1277 (su 23 giorni di progetto)
controlli di polizia annonaria a pubblici esercizi	22	16	25%	20
controlli per osservanza ordinanze sindacali	23	17	5%	18
controlli per occupazioni di suolo pubblico	0	0		20

Gli obiettivi in termini di risultati attesi da conseguire, cui agganciare la misurazione della performance sono costituiti dai seguenti valori:

Indicatori	Risultato atteso (numero)	Peso	IMPORTO
verbali per violazioni al codice della strada	1277 <sup>1</sup>	20%	6.000,00

<sup>1</sup> Il numero di 1277 è stato ottenuto dividendo 1912 (sanzioni elevate in 36 giorni nel 2010) per 36 gg. La quota giornaliera ottenuta è stata moltiplicata per 23 gg (il periodo di validità del progetto 2011) aumentato dell'incremento del 5%.



controlli di polizia annonaria a pubblici esercizi	20	30%	9.000,00
controlli per osservanza ordinanze sindacali	18	20%	6.000,00
controlli per occupazioni di suolo pubblico	20	30%	9.000,00
		100%	30.000,00

Il mancato raggiungimento del singolo obiettivo comporterà la mancata erogazione dell'incentivo ad esso collegato.

Per determinare il contributo offerto dal singolo dipendente al raggiungimento degli obiettivi saranno valutati i seguenti elementi:

- 1) competenze del dipendente;
- 2) apporto individuale.

Le competenze del dipendente saranno valutate sulla base dei seguenti elementi:

Parametri di valutazione	Peso
ORIENTAMENTO AI RISULTATI E ALLA QUALITA' DEL SERVIZIO	25%
PROPOSITIVITA' E APPORTO INNOVATIVO	25%
PROBLEM SOLVING	25%
RAPPORTI INTERPERSONALI	25%
	100%

Giovinazzo, 02.08.2011

Il COMANDANTE LA P.M.

Dott. Michele CASSANO

Del che si è redatto il presente verbale che letto ed approvato viene come appresso sottoscritto.

**IL SINDACO**  
F.to Il Sindaco  
Prof. Antonio NATALICCHIO

F.to Il Segretario Generale  
dott. Vito Palmieri

Prot. n. 158

Li 17 AGO. 2011

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per gg.15 consecutivi.

Addi \_\_\_\_\_

F.to Il Segretario Generale  
dott. Vito Palmieri

Si attesta di aver espresso parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000, sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

F.to Il Capo Servizio P.M.  
M. CASSANO

Si attesta di aver espresso parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sotto il profilo della regolarità contabile sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

F.to Il Dirigente 2° Settore  
dott. Vito Palmieri

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Giovinazzo, 17 AGO. 2011

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione :

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 gg. consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ;
- è divenuta esecutiva ;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (artt. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000).
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 , comma 3 del D.Lgs.vo 267/2000)

Addi, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale