

COPIA

n. 112 Reg. Generale



COMUNE DI GIOVINAZZO
Provincia di Bari
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Proroga mesi sei progetto "Archivio". Determinazioni..

L'anno duemilaundici, addì undici del mese di Agosto, alle ore 12,30, nell'Ufficio Comunale di Giovinazzo. Previo invito, si è riunita la Giunta Municipale composta dalle seguenti persone:

			Presenti	Assenti
1	Natalicchio Antonio	Sindaco	Si	
2	Tempesta Pasquale	Vice Sindaco	Si	
3	Brancato Andrea	Assessore	Si	
4	Stufano Cosmo Damiano	Assessore	Si	
5	Albrizio Agostino	Assessore		Si
6	Giangregorio Nicola	Assessore		Si

Presiede il Prof. Antonio Natalicchio nella qualità di Sindaco.
Assiste il Segretario Generale Dr. Vito Palmieri.

LA GIUNTA

Premesso che sulla proposta della presente determinazione:

- il responsabile del settore/servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere positivo;
ai sensi dell'art. 49 della legge 18 Agosto 2000, n. 267

La Giunta Comunale

- Che, con delibera di Giunta Comunale n. 181 del 04/12/2009, veniva conferito l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la durata di anni uno (1) alla dott.ssa Viviana Berardi, per la sistemazione, il riordino dei fascicoli e degli atti dell'Archivio dell'Istituto Vittorio Emanuele II di Giovinazzo, ex IPAB;
- Che, in data 8/6/2011, prot. 13710, la dott.ssa Berardi, faceva richiesta di proroga per poter completare il lavoro di archiviazione e riordino dei fascicoli, motivando il ritardo di consegna a causa degli ambienti non perfettamente idonei ad ospitare la documentazione cartacea;
- Che, d'intesa con l'Ente Provincia di Bari , sono stati individuati locali idonei per la custodia della documentazione, di che trattasi, nonché dell'Archivio Storico e di deposito del Comune di Giovinazzo;
- Ritenuto di dover concedere la proroga, della durata di mesi sei (6), alla dott.ssa Viviana Berardi per poter completare il progetto di sistemazione del patrimonio archivistico sopra riportato;
- Considerata la opportunità di completare il progetto “ Archivio” impegnando all'uopo la dott.ssa Berardi Viviana nei giorni della settimana dal lunedì al sabato orientativamente dalle ore 8,30 alle ore 13,30;
- Vista la disponibilità finanziaria di € 7.137,08 del bilancio corrente di cui € 5.650,00 al cap. 716/8 RP, € 1.006,83 al cap. 322/5 RP per oneri ed € 480,25 al cap. 764/1 RP per IRAP;
- Dare atto che il compenso è collegato al raggiungimento del risultato che l'incaricata dovrà produrre e i pagamenti saranno effettuati a fronte dei risultati conseguiti.
- Acquisiti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000
Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa

1. Prorogare di mesi sei l'incarico già conferito con atto di G.M. n. 181/2009 richiamato in premessa alla Dott.ssa Viviana Berardi per completare il progetto per la sistemazione, il riordino dei fascicoli e degli atti dell'Archivio dell'Istituto Vittorio Emanuele II di Giovinazzo, ex IPAB, nonché dell'Archivio Storico e di deposito del Comune di Giovinazzo;
2. Imputare la somma complessiva di € 7.137,08 di cui € 5.650,00 al cap.716/8 RP, € 1.006,83 al cap. 322/5 RP per oneri ed € 480,25 al cap. 764/1 RP per IRAP;
3. Dare atto che il progetto de quo si svolgerà presso la sede dell'IVE ex IPAB, per ciò che riguarda le modalità di esecuzione, alle stesse condizioni del contratto stipulato in data 13/01/2010.
4. Far fronte alla spesa complessiva di € 7.137,08, con liquidazioni tecnico contabili bimestrali previa relazione dettagliata dell'attività svolta.
5. Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
6. Trasmettere copia del presente atto al Dirigente Servizio Finanziario e alla dott.ssa Berardi Viviana .

Servizio Finanziario

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151, comma 4, 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 7.137,08, di cui € 5.650,00 sul cap. 716/8 RP con registrazione dell'impegno contabile n. 719/03/07 del bilancio corrente, € 1.006,83 sul cap.322/5 RP con registrazione contabile n. 200/2/010 del bilancio corrente per oneri ed € 480,25 sul cap.764/1 RP con registrazione contabile n.212/2/09 del bilancio corrente per IRAP;

- Impegno registrato contabilmente il 16-08-2011
- L'addetto all'Ufficio impegni F. To

Il Dirigente Settore Finanze
F. To dott. Vito Palmieri

Del che si è redatto il presente verbale che letto ed approvato viene appresso sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Prof. A. Natalicchio

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dr. Vito Palmieri

Prot. N.

MSP


17 AGO. 2011

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Addi

17 AGO. 2011

Il Messo Comunale
F.to



IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dr. Vito Palmieri

Si attesta di aver espresso parere positivo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

IL DIRIGENTE 1° SETTORE F.F.
f.to dr. Vito Palmieri

Si attesta di aver espresso parere positivo, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. N. 267/2000, sotto il profilo della regolarità contabile sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

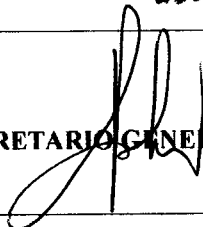
IL DIRIGENTE 2° SETTORE
Il Segretario Generale
F.to **dr. Vito Palmieri**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Giovinazzo

17 AGO. 2011

IL SEGRETARIO GENERALE



Il sottoscritto Segretario Comunale Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____
come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.
- È divenuta esecutiva:
 1. perché dichiarata immediatamente eseguibile (artt. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000).
 2. decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (artt. 134, comma 3 del D.Lgs n. 267/2000).

Addi _____

IL SEGRETARIO GENERALE