



COMUNE DI GIOVINAZZO
Provincia di Bari

SETTORE 3°
GESTIONE DEL TERRITORIO
Servizio OO.pp. e patrimonio

n. 139

data 29-8-2012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA
N. 536 del _____ - 6 SET. 2012

Oggetto: *Affidamento della manutenzione degli impianti antintrusione e videocontrollo degli immobili comunali.*

Determina a contrattare. Contraente: Impresa Mastandrea Tommaso di Giovinazzo.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 20.07.2012 di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ di approvazione del PEG.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che si rende necessario provvedere con sollecitudine ad assicurare la manutenzione degli impianti antintrusione e videocontrollo a servizio presso i seguenti immobili comunali:
 - a) Scuola G. Marconi;
 - b) Scuola Papa Giovanni XXIII - padiglioni centrale e di ponente;
 - c) Scuola G. Pansini;
 - d) Scuola San G. Bosco;
 - e) Scuola A. Moro;
 - f) Sala San Felice;
 - g) Sede Comando Vigili Urbani;
 - h) Palazzo Municipale Comune di Giovinazzo;
- che i lavori, eseguibili in economia, rientrano nell'ambito del comma 6 – lett. b) – dell'art. 125 del D. Lgs.vo n. 163 del 12.04.2006;

Ritenuto:

- pertanto, ricorrere alla modalità dell'affidamento diretto ad impresa di fiducia, ai sensi del citato articolo n. 125, co. 8, essendo l'importo dei lavori inferiore ad € 40.000,00;
- affidare la manutenzione all'impresa Mastandrea Tommaso – Via Crocifisso, 29 – Giovinazzo (BA), di fiducia del Comune, specializzata nel settore, per il periodo dall' 01.09.2012 al 28.02.2013;

Acquisita la disponibilità della citata impresa ad espletare la manutenzione in oggetto alle condizioni tutte espresse dalla stessa nel proprio preventivo di spesa in data 21.06.2012 acquisito al protocollo generale di questo Ente in data 22.08.2012 al n. 18425;

Visto che l'importo della spesa ammontante ad € 2.057,00, IVA compresa, trova copertura finanziaria per € 1.000,00 al capitolo 224/1 e per € 1.057,00 al capitolo 118/2 del bilancio del corrente esercizio finanziario;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27.05.2011 ad oggetto: "Regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia – Modifiche" che prevede all'art. 2 l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad € 40.000,00;

Visto il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni;

D E T E R M I N A,

per tutto quanto in narrativa premesso e per le motivazioni nella stessa espresse che qui si intendono integralmente riportate, di:

1. Provvedere alla manutenzione degli impianti antintrusione e videocontrollo esistenti presso gli edifici scolastici in premessa indicati, per la durata di mesi sei, dall' 01.09.2012 al 28.02.2013, per l'importo complessivo di € 2.057,00, IVA compresa, ricorrendo ad eventuale proroga, nelle more dell'espletamento delle nuove procedure di appalto, ai sensi dell'art. 57, comma 5 – lett. b), del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006.

2. Commettere il servizio di cui trattasi mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125, co. 8, del D. Lgs.vo n. 163/2006, in favore dell'impresa Mastandrea Tommaso avente sede in Via Crocifisso, 29, in Giovinazzo (BA), dichiaratasi disponibile.

3. Dare atto che la manutenzione che ci occupa comporta l'esecuzione dei seguenti lavori:

- verifica funzionalità dei rilevatori;
- controllo accumulatori;

- controllo gruppi di alimentazione;
- controllo funzionamento combinatori telefonici;
- assistenza cambio codici;
- controllo programmi di gestione impianto;
- controllo sirene;
- simulazione tentativo furto
- 2 visite nell'arco del semestre.

4. Individuare il geom. Di Gioia Giuseppe quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D. lgs.vo n. 163/2006.

5. Prevedere il seguente impegno di spesa di € 2.057,00, IVA compresa, per € 1.000,00 al capitolo 224/1 e per € 1.057,00 al capitolo 118/2 del bilancio del corrente esercizio finanziario.

6. Liquidare e pagare l'importo dovuto in rate trimestrali, mediante redazione di documento tecnico-contabile, previa presentazione di fattura ed attestazione debitamente sottoscritta dal responsabile del procedimento per eseguiti interventi.

7. Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

8. Dare atto, altresì, che, ai sensi dell'art. 7, ultimo comma, del "Regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia", non si fa luogo alla stipulazione del contratto trattandosi di importo inferiore ad € 10.000,00.

9. Subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267 ed all'esito positivo della verifica dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 11 – co. 8 – del decreto legislativo n. 163/2006.

10. Trasmettere il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell'art. 183 e art. 184, comma 3, del D. lgs.vo 267/2000.

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE
F.to Arch. Vincenzo TURTURRO

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto dott. Angelo Domenico DECANDIA, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151 co. 4 e 153 co 5, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 1000,00, IVA compresa, con registrazione dell'impegno contabile n. 743 al capitolo 224/1 del bilancio corrente e della spesa di € 1.057,00, IVA compresa con registrazione dell'impegno contabile n. 742 al capitolo 118/2 del bilancio corrente.

SIOPC 1313

L'addetto dell'ufficio impegni

(Handwritten signature)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1139
il - 6 SET. 2012 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE
F.to 

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **Dott. Michele Camero**

Copia conforme per uso amministrativo

GIOVINAZZO li 6 SET. 2012

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Michele Camero

