



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
**Prov. di Bari**

SETTORE 2°

Ufficio Ragioneria

N. 85

Data 18/09/2012

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**COPIA**

N. 580 del 27 SET 2012

**Oggetto:** manutenzione e assistenza dei programmi applicativi Halley per l'anno 2012.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE. LL.);
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D. Lgs. del 30/03/2001, n. 165;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del P.E.G. per l'esercizio finanziario 2012;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 20/07/2012 esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2012, la relazione previsionale e programmatica 2012-2014 ed il bilancio pluriennale 2012-2014.

## IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione:

Premesso:

- che per la gestione informatizzata degli Uffici Stipendi, Personale e Protocollo si è provveduto ad acquistare la licenza d'uso di alcuni softwares applicativi dell' HALLEY Informatica s.r.l.;
- che la suddetta ditta è affidataria da anni dei servizi di manutenzione ed assistenza degli stessi programmi applicativi installati presso gli uffici comunali;
- che con determinazioni dirigenziali n. 669 del 28/10/2008, n. 309 del 14/05/2009, n. 149 del 15/03/2010 e n. 746 del 2/12/2011, sono stati affidati per gli anni 2008, 2009, 2010 e 2011 i servizi di manutenzione e assistenza dei programmi applicativi installati presso questo Ente;

Visto che la HALLEY Sud-Est s.r.l. di Campobasso ha presentato ed acquisita al protocollo comunale in data 06/06/2012 al n. 12645, le proposte di rinnovo per l'anno 2012 dei contratti di "manutenzione programmi applicativi" e "servizi professionali" di seguito riportati:

1. contratto di "Manutenzione Programmi Applicativi"
  - ✓ Atti Amministrativi - Protocollo Informatico - Stipendi - Smart Forms - Rilevazione Presenze - Gestione del Territorio - Word Processing - Ambiente Halley c/s - Messaggi - Notificatori - Manut. Softw sito - Web e Hosting Annuale;Totale canone annuo € 7.010,00 + IVA 21%;
2. contratto di "Servizi Professionali"
  - ✓ Abbonamento al servizio consulenza software esteso relativo ai seguenti servizi:
    - a) Assistenza Telefonica per problemi inerenti il sistema informativo Halley in genere;
    - b) Assistenza Elettronica Utenti e Videocomunicazione;
    - c) Interventi da erogare in modalità VNC (Virtual Network Computing).Totale corrispettivo annuo € 3.600,00 + IVA 21%.

Constatato che la spesa complessiva annua ammonta ad € 12.838,10 (I.V.A compresa) e che per l'anno 2012 e trova capienza al cap. 132 del Bilancio corrente;

Ritenuto pertanto necessario affidare alla soc. HALLEY Sud-Est s.r.l. di Campobasso in qualità di "Concessionario Esclusivo" di HALLEY Informatica s.r.l. per l'anno 2012 i servizi di manutenzione e assistenza dei suddetti programmi applicativi di cui agli allegati schemi di contratto;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

### DETERMINA

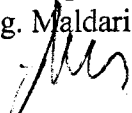
Per quanto in narrativa espresso che qui si intende integralmente richiamato:

1. Affidare per l'anno 2012 alla soc. HALLEY Sud - Est s.r.l. con sede alla C.da Colle delle Alpi s.n.c. - 86100 Campobasso - Cod. Fisc. e P. Iva n. 00715500708 i servizi di manutenzione e assistenza dei contratti di "Manutenzione Programmi Applicativi" e "Servizi Professionali" installati presso gli uffici comunali.
2. Approvare gli allegati schemi di contratto, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
3. Impegnare la spesa complessiva di € 12.838,10 (I.V.A compresa) sul capitolo di spesa n. 132 del Bilancio di corrente.
4. Liquidare e pagare con successivo e separato atto la somma complessiva di € 12.838,10 (I.V.A. compresa) alla soc. HALLEY Sud-Est s.r.l. con sede alla C.da Colle delle Alpi s.n.c. - 86100 Campobasso - Cod. Fisc. e P. Iva n. 00715500708.

5. Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
6. Individuare quale responsabile del procedimento il Sig. Maldari Angelo – Istruttore Contabile.
7. Trasmettere copia della presente determinazione al Sindaco, al Segretario Generale e all'ufficio di Ragioneria.

**Dettaglio dati CIG: Z5905B2C84**

Il Compilatore  
Sig. Maldari Angelo

  
Il Dirigente del Settore "Servizi alla Città" Interim  
(Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

Il Dirigente del 2° Settore  
(Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

### SERVIZIO FINANZIARIO

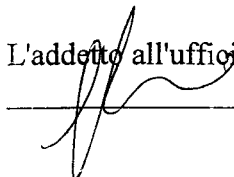
Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, Responsabile Incaricato del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva di € **12.838,10** (I.V.A compresa) (con registrazione dell' impegno contabile n. 579 sul capitolo di spesa n. 132 del bilancio di corrente).

*SI DPE 1494*

Impegno registrato contabilmente il \_\_\_\_\_

*18/9/2012*

L'addetto all'ufficio impegni \_\_\_\_\_



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Angelo Domenico DECANDIA

**CONTRATTO DI SERVIZI PROFESSIONALI**

**"ABBONAMENTO AL SERVIZIO CONSULENZA SOFTWARE ESTESO"**

TRA

Il Comune di GIOVINAZZO (BA), che nel contesto del presente atto è indicato come "Amministrazione"

E

HALLEY SUD-EST S.R.L., che nel contesto del presente atto è indicata come "Impresa"

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1  
DOMICILIO LEGALE**

A tutti gli effetti del presente Contratto l'Impresa ha sede, domicilio legale e domicilio fiscale in Campobasso, Contrada Colle delle Api s.n. (Partita IVA 00715500708).

**Art. 2  
OGGETTO DEL CONTRATTO**

Premesso che l'Amministrazione ha installato il software applicativo della Halley Informatica, l'Impresa offre all'Amministrazione i seguenti **SERVIZI PROFESSIONALI** alle condizioni specificate nel presente contratto.

Per **ABBONAMENTO AL SERVIZIO CONSULENZA SOFTWARE ESTESO** si intende sia la fornitura del Servizio di Mantenimento al massimo livello di prestazioni dei prodotti software su licenza installati e sia la fornitura del Servizio di Assistenza Remota per risolvere gli eventuali inconvenienti operativi in cui tali prodotti dovessero incorrere.

**Art. 3**

L'Impresa fornirà all'Amministrazione i seguenti servizi:

- a) Assistenza telefonica per problemi inerenti il sistema informativo Halley in genere;
- b) Assistenza Elettronica utenti e Videocomunicazione;
- c) Interventi da erogare in modalità VNC (Virtual Network Computing) a fronte di situazioni di emergenza derivanti da problemi inerenti il software applicativo al fine di eliminarne le cause.

**HALLEY SUD-EST S.R.L.**

Sede Legale

Sede Sociale:  
C/da Colle delle Api snc - **86100 Campobasso**  
Tel.: +39 0874 9634 - Fax: +39 0874 808761  
e-mail: info@halleysud-est.it  
Cod. Fisc. e P.IVA 00715500708  
Cap. Soc. € 41.600 00  
Iscriz. C.C.I.A.A. CB n. 75811 - Trib. CE 1656

Ufficio di Potenza:  
Via Vaccaro snc  
**85100 Potenza**  
Tel.: +39 0971 33951  
Fax: +39 0971 28090

Ufficio di Bari:  
Strada Provinciale F30 0  
L. S. Annunziata snc  
**PST TECNOPOLIS**  
**70010 Valenzano (BA)**  
Tel.: +39 080 4578224  
Fax: +39 080 4570983

Ufficio di Foggia:  
Via Mugello, Borgo S. Giacomo  
**71020 Monteleone di Puglia (FG)**



Art. 4  
INTERVENTI ED HELP-DESK

L'Impresa effettuerà, a seguito di chiamata interventi di assistenza in Videocomunicazione o in collegamento VNC (Virtual Network Computing) fino alla concorrenza massima di n. 12 (dodici) interventi lavorativi annuali.

Eventuali sedute presso il Cliente saranno erogate a discrezione dell'Impresa qualora la complessità del problema insorto non consenta la soluzione in collegamento remoto con una delle modalità suindicate.

Per tutti i piccoli problemi che si possono presentare nell'uso delle procedure, l'Impresa fornirà il servizio di Assistenza Telefonica, garantendo una risposta immediata o entro un tempo massimo di 24 (ventiquattro) ore lavorative calcolato secondo gli orari dell'Impresa.

Il periodo di disponibilità dei servizi è il seguente: dal lunedì al venerdì ore 8,00-14,00 / 15,00-17,00.

Art. 5  
CORRISPETTIVI E PAGAMENTI

Il corrispettivo è pari a Euro 3.600,00 (tremilaseicento/00) annuali Iva di legge esclusa da corrispondersi in soluzione unica anticipata, dietro presentazione di regolare fattura maggiorata dell'IVA, tramite versamento entro 30gg data fattura su c/c bancario presso banca dall'Impresa indicata.

In caso di ritardato pagamento verranno applicate le norme previste dal D.Lgs.231/2002.

Art. 6  
TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Impresa si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Impresa si obbliga a inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del diverso subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante, della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Ai sensi dell'art.3, c.9-bis della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 7  
EFFICACIA E DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha efficacia annuale dal 01/01/2012 al 31/12/2012 – Eventuale disdetta deve essere notificata alla controparte almeno tre mesi prima della scadenza contrattuale.

Art. 8  
ESCLUSIONI

Sono escluse dal presente contratto l'installazione e la configurazione di apparecchiature nuove di fabbrica e le forniture di procedure preconfezionate con il relativo addestramento.



**HALLEY SUD-EST S.r.l.**

Sede - Ufficio

Sede Sociale:  
C/da Colle delle Api snc - 88100 Campobasso  
Tel. +39 0874 89341 Fax: +39 0874 828761  
e-mail: info@halley-sud-est.it  
Cod. Fisc. e P.IVA 02718608708  
Cap. Soc. € 41.600,00  
Iscritta C.C.I.A.A. CB n. 75812 - Trib. CB 1056

Ufficio di Potenza:  
Via Vaccaro snc  
86100 Potenza  
Tel. +39 0971 35921  
Fax: +39 0971 268993

Ufficio di Bari:  
Strada Provinciale KM 1  
Casamassima snc  
PST TECNOPOLIS  
70010 Valenzano (BA)  
Tel. +39 080 4670224  
Fax: +39 080 4670662

Ufficio di Foggia:  
Via Miglior, Borgo San Felice  
71020 Monteleone di Puglia (FG)



Art. 9  
LIMITAZIONI DI RESPONSABILITA'

L'Impresa non assume alcuna altra obbligazione e non presta alcuna altra garanzia oltre quelle espressamente previste nel presente contratto.

Art. 10  
TRASFERIBILITA' DEL CONTRATTO

Il presente contratto non può essere trasferito ad altre Imprese.

Art. 11  
DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione dichiara di possedere Licenza D'uso del software Applicativo installato elencato nell' "Allegato 1" al presente Contratto e si impegna ad usare l'ultima versione aggiornata delle procedure in suo possesso. L'Impresa non sarà responsabile qualora il servizio non possa essere reso per cause non imputabili alla stessa. I servizi dell'Impresa non previsti nel contratto verranno forniti, se disponibili, alle tariffe dell'Impresa per tempo e materiali applicabili, vigenti al momento della prestazione oppure in base a separato contratto con l'Impresa. Qualsiasi azione legale, in qualsiasi forma, relativa alle pattuizioni di cui al presente contratto, dovrà essere iniziata dalle parti, a pena di decadenza entro due anni, dal verificarsi del fatto che ha originato tale azione. L'azione per mancato pagamento deve essere iniziata, a pena di decadenza, entro due anni dalla data in cui l'ultimo pagamento era dovuto. Il presente contratto costituisce l'integrale manifestazione di tutti gli accordi scritti o verbali intervenuti tra l'Amministrazione e l'Impresa per la manutenzione del software Applicativo installato.

Art. 12  
COMPETENZA

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Campobasso.

Art. 13

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso.

Data \_\_\_\_\_

PER L'IMPRESA

PER L'AMMINISTRAZIONE

L'Amministratore Unico

Firma  
**HALLEY SUD-EST srl**  
Sede Legale e Amministrativa  
C.da Colle delle Api - Campobasso  
P.IVA 00715500708

Firma

Si approvano espressamente ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile tutte le clausole e condizioni degli articoli 5 "Corrispettivi e pagamenti", 6 "Tracciabilità dei flussi finanziari", 7 "Efficacia e durata del Contratto", 8 "Esclusioni", 9 "Limitazioni di responsabilità", 10 "Trasferibilità del Contratto", 11 "Disposizioni Generali", 12 "Competenza".



**HALLEY SUD-EST S.r.l.**  
Socio Unico

Sede Sociale:  
C.da Colle delle Api snc - 83100 Campobasso  
Tel. +39 0874 69341 Fax +39 0874 62876  
e-mail: info@halleysud-est.it  
Cod. Fisc. e P.IVA 00715500708  
Cap. Soc. € 41.600,00  
cod. C.C.I.A.A. CB n. 75610 - Tel. CB 1966

Ufficio di Potenza:  
Via Vaccaro snc  
85100 Potenza  
Tel. +39 0871 35931  
Fax +39 0871 288903

Ufficio di Bari:  
Strada Provinciale #14 3  
Casamarciano snc  
PST TECNOPOLIS  
70010 Valenzano (BA)  
Tel. +39 080 4570124  
Fax. +39 080 4678602

Ufficio di Foggia:  
Via Maggiore S. Angelo S. Maria  
71020 Monteleone di Puglia (FG)



ALLEGATO 1)

Campobasso, li. ....

Spett.le  
Comune di GIOVINAZZO (BA)

SOFTWARE APPLICATIVO HALLEY INSTALLATO:  
MODULI:

ATTI AMMINISTRATIVI  
PROTOCOLLO INFORMATICO  
STIPENDI  
SMART FORMS  
RILEVAMENTO PRESENZE  
MESSI NOTIFICATORI  
MODULI HALLEY WEB - GESTIONE SITO  
GESTIONE DEL TERRITORIO  
WORD PROCESSING  
AMBIENTE HALLEY C/S

COMUNE DI GIOVINAZZO

HALLEY SUD-EST SRL  
Amministratore Unico  
Virgilio Maricelli



**HALLEY SUD-EST SRL**

Amministratore Unico

Sede Sociale:  
C/da Delle Ape - **86100 Campobasso**  
Tel. +39 0874 68341 Fax: +39 0874 62676  
e-mail: [info@halley-sud-est.it](mailto:info@halley-sud-est.it)  
Cod. Fisc. e P.IVA 00716500708  
Cap. Soc. € 41.600,00  
Istriz. C.C.I.A.A. CB n. 75813 - Trib. CB 1956

Ufficio di Potenza:  
Via Viscaro snc  
**85100 Potenza**  
Tel. +39 0971 35951  
Fax: +39 0971 280907

Ufficio di Bari:  
Strada Provinciale KM 3  
Cassanese snc  
PST **TEGNOPOLIS**  
**70010 Valenzano (BA)**  
Tel. +39 080 4678224  
Fax: +39 080 4678662

Ufficio di Foggia:  
Via Mugna, Borgo Sant'Antonio  
**71020 Montefiore di Puglia (FG)**



**CONTRATTO DI MANUTENZIONE  
PROGRAMMI APPLICATIVI HALLEY**

TRA

Il Comune di GIOVINAZZO (BA), che nel contesto del presente atto è indicato come "Amministrazione"

E

HALLEY SUD-EST S.R.L., che nel contesto del presente atto è indicata come "Impresa"

SI CONVIENE E S'IPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1  
DOMICILIO LEGALE**

A tutti gli effetti del presente Contratto l'Impresa ha sede, domicilio legale e domicilio fiscale in Campobasso, C.da Colle delle Api sn (Partita Iva 00715500708).

**Art. 2  
OGGETTO DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione affida all'Impresa, che accetta, la Manutenzione dei programmi applicativi installati, come da "Allegato 1", ai termini e alle condizioni di cui al presente contratto.

Il termine Manutenzione è inteso come:

- a) Garanzia del buon funzionamento dei programmi applicativi.
- b) Ricezione di tutti i seguenti aggiornamenti:
  - b1- aggiornamenti per variazioni di legge;
  - b2- aggiornamenti per migliorie alle procedure applicative installate presso il cliente;
  - b3- aggiornamento per rilascio di nuove versioni delle procedure;
- c) Accesso al supporto Help-Web Halley.

Tutti gli aggiornamenti vengono forniti tramite il sito Internet della Halley Informatica o mediante spedizione dei supporti magnetici presso la sede del Cliente.

E' cura del cliente effettuare la installazione entro 7gg dalla ricezione.

Le spese correlate all'invio degli aggiornamenti (spedizione, supporti magnetici, documentazione) sono a carico del Cliente come indicato nell'Allegato 1).



**HALLEY SUD-EST S.r.l.**  
Socio Unico

Sede Sociale:  
C.da Colle delle Api sn - **86100 Campobasso**  
Tel. +39 0874 66341 Fax +39 0874 228761  
e-mail: info@halleysud-est.it  
Cod. Fisc. e P.IVA 03718500709  
Cap. Soc. € 41.690.00  
Iscritta C.C.I.A.A. CB n. 75812 - Trib. CB 1966

Ufficio di Potenza:  
Via Vaccaro sn  
**85100 Potenza**  
Tel. +39 0971 37961  
Fax +39 0971 286803

Ufficio di Bari:  
Strada Provinciale KM 3  
Casamassima sn  
**70018 Valenzano (BA)**  
Tel. +39 080 4670224  
Fax +39 080 4670662

Ufficio di Foggia:  
Via Mugnai Rogni Samburo  
**71020 Monteleone di Puglia (FG)**





Art. 3  
EFFICACIA E DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha efficacia annuale a partire dal 01/01/2012 al 31/12/2012. Eventuale disdetta deve essere notificata alla controparte almeno tre mesi prima della naturale scadenza contrattuale.

Art. 4  
ADDEBITI

Il canone di manutenzione ai programmi applicativi installati, come da "Allegato 1", è annuale.

Art. 5  
PAGAMENTO

Il pagamento del canone di manutenzione sarà effettuato in soluzione unica sulla base di fattura annuale anticipata regolarmente assoggettata ad IVA emesse dall'Impresa e verrà pagato dall'Amministrazione entro 30 (trenta) giorni dalla data fattura.

In caso di ritardato pagamento verranno applicate le norme previste dal D.Lgs.231/2002.

Art. 6  
TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Impresa si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Impresa si obbliga a inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del diverso subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante, della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Ai sensi dell'art.3, c.9-bis della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 7  
LIMITAZIONE DI RESPONSABILITA'

L'Impresa non assume alcuna altra obbligazione e non presta alcuna altra garanzia oltre quelle espressamente previste nel presente contratto.

Art. 8  
TRASFERIBILITA' DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione del contratto.



HALLEY SUD-EST S.p.A.

Nuova Lancia

Sede Sociale:  
C/da Colle delle App. snc I, 02100 Campobasso  
Tel. +39 0874 83541 Fax +39 0874 628761  
e-mail: info@halleysud-est.it  
Cod. Fisc. e P.IVA: 00715500708  
Cap. Soc. € 41.600,00  
0412 C.C.I.A.A. CR n° 75813 - Tel. 08 1986

Ufficio di Potenza:  
Via Vaccaro snc  
05100 Potenza  
Tel. +39 0977 33351  
Fax: +39 0977 333803

Ufficio di Bari:  
Strada Provinciale RM 3  
Casamassima snc  
PST TECNOPOLIS  
70010 Valenzano (BA)  
Tel. +39 080 4670224  
Fax. +39 080 4670502

Ufficio di Foggia:  
Via Mugnai, Borgo Saniluro  
71020 Monteleone di Puglia (FG)





Art. 9  
DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione dichiara di possedere Licenza D'uso del software applicativo installato elencato nell'Allegato 1) al presente Contratto e si impegna ad usare l'ultima versione aggiornata delle procedure in suo possesso.  
L'Impresa non sarà responsabile qualora il Servizio non possa essere reso per cause non imputabili alla stessa.  
I servizi dell'Impresa non previsti nel contratto verranno forniti, se disponibili, alle tariffe dell'Impresa per tempo e materiali applicabili, vigenti al momento della prestazione oppure in base a separato contratto con l'Impresa.  
Qualsiasi azione legale, in qualsiasi forma, relativa alle pattuizioni di cui al presente contratto, dovrà essere iniziata dalle parti, a pena di decadenza entro due anni dal verificarsi del fatto che ha originato tale azione.  
L'azione per mancato pagamento deve essere iniziata, a pena di decadenza, entro due anni dalla data in cui l'ultimo pagamento era dovuto.  
Il presente contratto costituisce l'integrale manifestazione di tutti gli accordi scritti o verbali intervenuti tra l'Amministrazione e l'Impresa per la manutenzione del software applicativo installato.

Art. 10  
COMPETENZA

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Campobasso.

Art. 11

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso.

Data .....

PER L'IMPRESA

PER L'AMMINISTRAZIONE

L'Amministratore Unico

Firma

Firma

**HALLEY SUD-EST srl**

Sede Legale e Amministrativa  
C.da Colle delle Ape - Campobasso

P.IVA 00715500708

Si approvano espressamente ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile tutte le clausole e condizioni degli articoli 3 "Efficacia e durata del Contratto", 4 "Addebiti", 5 "Pagamenti", 6 "Tracciabilità dei flussi finanziari", 7 "Limitazione di responsabilità", 8 "Trasferibilità del Contratto", 9 "Disposizioni Generali", 10 "Competenza".



**HALLEY SUD-EST S.r.l.**  
Sede Legale

Sede Sociale:  
C.da Colle delle Ape snc - **86100 Campobasso**  
Tel. +39 0874 60041 Fax. +39 0874 628781  
e-mail: info@halleysud-est.it  
Cod. Fisc. e P.IVA 00715500708  
Cap. Soc. € 41.600,00  
Iscritta C.C.I.A.A. CB n. 75810 - Trib. CB 1990

Ufficio di Potenza:  
Via Vaccaro snc  
**85100 Potenza**  
Tel. +39 0971 35951  
Fax. +39 0971 250803

Ufficio di Bari:  
Strada Provinciale KM 6  
Crisolassana snc  
**70010 Valenzano (BA)**  
Tel. +39 080 4570224  
Fax. +39 080 4870062

Ufficio di Foggia:  
Via Mugello, Borgo San Paolo  
**71020 Montelione di Puglia (FG)**



**SINCERT**



**ALLEGATO N.1 - PROSPETTO ECONOMICO**

Campobasso, li. . . . .

Spett.le  
Comune di GIOVINAZZO (BA)

**SOFTWARE APPLICATIVO HALLEY INSTALLATO:**

**MODULI:**

**CANONE DI MANUTENZIONE:**

ATTI AMMINISTRATIVI		
PROTOCOLLO INFORMATICO	CANONE ANNUALE	EURO 2.000,00 + IVA
STIPENDI		
SMART FORMS		
RILEVAMENTO PRESENZE		
GESTIONE DEL TERRITORIO		
WORD PROCESSING		
AMBIENTE HALLEY C/S	CANONE ANNUALE	EURO 3.400,00 + IVA
MESSI NOTIFICATORI	CANONE ANNUALE	EURO 360,00 + IVA
MANUT. SOFTW SITO-WEB E HOSTING ANNUALE		EURO 1.250,00 + IVA
<b>TOTALE CANONE ANNO 2012</b>		<b>EURO 7.010,00 oltre IVA di legge</b>

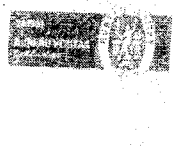
**INVIO AGGIORNAMENTI (specificare la modalità di ricezione scelta):**

- A) Aggiornamenti VIA INTERNET
- B) Spedizione Kit aggiornamenti tramite servizio postale o corriere

EURO 130,00 + IVA  
EURO 250,00 + IVA

COMUNE DI GIOVINAZZO

**HALLEY SUD-EST SRL**  
Amministratore Unico  
Virgilio Martelli



**HALLEY SUD-EST S.R.L.**  
Sede Legale

Sede Sociale:  
C.da Colle delle Apie snc - **86100 Campobasso**  
Tel: +39 0874 09341 Fax: +39 0874 62870  
e-mail: info@halleysud-est.it  
Cod. Fisc. e P.IVA 00715600708  
Cap. Soc. € 41.600,00  
Iscritta C.C.I.A.A. CB n. 75812 - Trib. CB 1958

Ufficio di Potenza:  
Via Vaccaro snc  
**85100 Potenza**  
Tel: +39 0871 35951  
Fax: +39 0871 236503

Ufficio di Bari:  
Strada Provinciale Km 0  
Casalassorina snc  
**PST TECNOPOLIS**  
**70010 Valenzano (BA)**  
Tel: +39 080 4670226  
Fax: +39 080 4071982

Ufficio di Foggia:  
Via Mugone, Bivio S. Simeone  
**71020 Monteleone di Puglia (FG)**

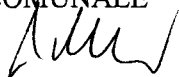


## PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1321 il  
27 SET. 2012 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

F.to



IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Teresa DE LEO

---

Copia conforme per uso amministrativo

Giovinazzo li

27 SET. 2012

