



# COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di Bari  
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

N. 87

data 12 Ottobre 2011

## DETERMINAZIONE GESTIONALE

COPIA

N. 641 del 26 OTT. 2011

**Oggetto :** Liquidazione lavoro straordinario effettuato dal Personale della Polizia Municipale nel mese di Settembre 2011.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n.36 del 30.07.2011 di approvazione del PEG;
- Del provvedimento Sindacale n. 2320 del 01/02/2011;

IL DIRIGENTE LA P.M.

PREMESSO:

Che con Determinazione Dirigenziale n.34 del 07/02/2011 si autorizzavano i dipendenti comunali, ivi compreso il personale del Servizio Polizia Municipale ad effettuare lavoro straordinario per il periodo dal 01/01/2011 al 31/12/2011;

Visto il prospetto riepilogativo relativo al lavoro straordinario effettuato nel mese di Settembre 2011 dal personale della Polizia Municipale e dal personale Amministrativo, per un totale complessivo di € 524,34 così suddiviso:

- Operatori Polizia Municipale	€	498,61;
- Amministrativi	€	43,73.

Dato atto che il lavoro straordinario è stato regolarmente effettuato e regolarmente registrato a mezzo di orologio marcatempo;

Ritenuto, pertanto, provvedere alla relativa liquidazione con imputazione della spesa complessiva di € 524,34 sul capitolo 322/4 del bilancio corrente;

**D E T E R M I N A**

1. Imputare la somma di € 524,34 sul capitolo 322/4 del bilancio corrente in corso di formazione.
2. Liquidare e pagare al personale della Polizia Municipale la somma a fianco di ciascuno di essi indicata, quale compenso per il lavoro straordinario effettuato nel mese di Settembre 2011, così come specificato nell'allegato elenco che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
3. Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
4. Trasmettere il presente provvedimento al Sindaco ed al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL DIRIGENTE LA P.M.

F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA



SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151, comma 4°, 153 comma 5° del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 524,34

con registrazione dell'impegno contabile n. 123/4 al capitolo 322/4 del bilancio corrente.

Impegno registrato contabilmente il 12/10/11

L'addetto all'ufficio impegni

4050

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1607 il  
26 OTT. 2011 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE  
F.to



IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr. Vito PALMIERI

---

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li 26 OTT. 2011



---