

PROT. 24707

Giovinazzo 3 Novembre 2011

**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
(Provincia di Bari)

**BANDO DI GARA**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO IN OUTSOURCING PER LA GESTIONE, LA STAMPA E IL RELATIVO RESOCONTO, LA RENDICONTAZIONE DEI PAGAMENTI NONCHE' L'ARCHIVIAZIONE ELETTRONICA, DI TUTTI I DOCUMENTI RELATIVI ALLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA E DELLA NORMATIVA NAZIONALE E LOCALE DI COMPETENZA DEL COMANDO DI P.M.**

Ente Appaltante: COMUNE DI GIOVINAZZO – Piazza Vittorio Emanuele n. 64 – 70054 GIOVINAZZO (BARI)

<http://www.comune.giovinazzo.bari.it>

Ufficio gare ed appalti tel. 0803902318 – fax 0803902366

E-mail: [ufficiogareappalti@comune.giovinazzo.ba.it](mailto:ufficiogareappalti@comune.giovinazzo.ba.it)

L'appalto ha per oggetto l'affidamento di un servizio in outsourcing per la gestione, la stampa e il relativo resoconto, la rendicontazione dei pagamenti nonché l'archiviazione elettronica, di tutti i documenti relativi alle sanzioni amministrative del Codice della Strada e della normativa nazionale e locale di competenza del Comando di P.M., così come articolato nelle operazioni e attività descritte negli artt. 6 e 7 del Capitolato Speciale di Appalto.

Il servizio dovrà essere comprensivo della fornitura del software di interfacciamento necessario alla gestione informatica delle procedure di Data Entry dei verbali e della interrogazione dello stato delle riscossioni, che dovrà comunque sempre interfacciarsi con il software gestionale delle sanzioni amministrative "Concilia", attualmente in uso al comando di Polizia Municipale di Giovinazzo.

Categoria di servizio: 7 – Denominazione: Servizi di gestione dati (allegato II A del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163) Codice CPC: 84400 – Codice CPV: 72322000-8

## **2. DURATA DELL'APPALTO**

L'Appalto avrà la durata di anni 2 (due) a decorrere dalla data di stipulazione del contratto. L'Ente si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del contratto per un periodo di ulteriori 2 (due) anni con espresso provvedimento, essendo ammessa la ripetizione del servizio ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006.

## **3. VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO**

Il valore stimato dell'appalto per il biennio valutato più l'eventuale biennio, valutato ai fini della normativa applicabile è di Euro 168.000,00 (Centosessantottomila/00), al netto delle spese postali e dell'IVA.

2. Il presente appalto ha un valore annuale, stimato in via presuntiva, di € 42.000,00 (Euro quarantaduemila/00) IVA esclusa, al netto delle spese postali, considerando un numero di atti annuali presunti da notificare pari a circa 7.000 e il corrispettivo effettivo è determinato dal numero delle operazioni svolte dall'appaltatore e contabilizzate.

3. L'importo indicato è da considerarsi di massima in quanto determinato sulla base dell'attuale fabbisogno dell'ente, che potrebbe subire variazioni in aumento o in diminuzioni.

4. Il compenso a base d'asta è di € 6,00 (Euro Sei/00) IVA esclusa per ogni singolo atto trattato e notificato, al netto delle spese postali.

5. Dal valore complessivo sono escluse le somme dovute dal Comune di Giovinazzo alla ditta aggiudicataria a titolo di rimborso delle spese di affrancatura nell'ipotesi dell'anticipazione delle spese postali, non soggette a IVA, nonché i costi sostenuti per la consultazione, mediante collegamento telematico ai pubblici registri, dei dati anagrafici degli intestatari dei veicoli, che rimarranno addebitati direttamente al Comune di Giovinazzo.

## **4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto verrà affidato mediante procedura aperta di cui agli artt. 54 e 55 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui agli artt. 81 e 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. sulla base dei seguenti criteri:

- A) OFFERTA TECNICA massimo punti 60
  - B) OFFERTA ECONOMICA massimo punti 40
- Totale punti 100

### **A. Punteggio da assegnare all'Offerta Tecnica – MAX punti 60**

La valutazione sarà determinata sulla base dei seguenti sottoparametri:

- a. Organizzazione del servizio con particolare riferimento al personale che sarà utilizzato per il servizio e l'organizzazione del flusso operativo **punti 15**

- |   |                 |
|---|-----------------|
| b. Metodologia Operativa con particolare riferimento alle operazioni di Data Entry, procedure per la gestione delle sanzioni, gestione della notificazione degli atti, archiviazione e catalogazione degli atti, ecc. | <b>punti 15</b> |
| c. Strumentazione Hardware e Software   | <b>punti 15</b> |
| d. Servizi aggiuntivi   | <b>punti 15</b> |

Il progetto tecnico, redatto sotto forma di relazione, deve essere articolato in quattro sezioni che trattano in maniera sintetica e separatamente gli argomenti di cui alle precedenti lettere a), b), c) e d) e deve essere in un numero di pagine, di norma, non superiore a venti, escluse tabelle, schemi e grafici.

### **B. Punteggio da assegnare all'Offerta Economica – MAX punti 40**

L'importo a base d'asta è di € 6,00 (Euro sei/00) IVA esclusa per ogni singolo atto trattato e notificato, al netto delle spese postali. Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta con il prezzo più basso. Alle altre offerte sarà attribuito un minor punteggio, determinato dalla formula: **prezzo minimo offerto: (diviso) prezzo singola offerta x (moltiplicato) per il punteggio massimo.**

In presenza di offerte riscontrate anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86 e 87 del D.Lgs. 163/06, si procederà all'esame di congruità delle offerte stesse.

L'offerta economica deve essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione delle attività oggetto della gara, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

Non sono presenti costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso, in quanto non esistono rischi da interferenza.

La valutazione degli elementi economici e qualitativi sopra riportati sarà effettuata da una apposita Commissione Giudicatrice all'uopo nominata dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163. La ditta concorrente che otterrà il punteggio globalmente più alto sarà considerata aggiudicataria del servizio.

L'Ente appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua.

Si precisa che quanto proposto e indicato nei progetti presentati dall'aggiudicatario costituiranno parte integrante dello svolgimento del servizio e pertanto saranno riportati nel contratto.

### **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Si precisa che sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.34 del D.Lgs.12/4/2006 n.163, in possesso dei requisiti di cui agli artt. 38, 39, 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché i concorrenti con sede in altri Stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.Lgs. 12/4/2006 n.163, nel rispetto delle condizioni ivi poste.

Ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163 i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163:

- 1) i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- 2) è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

- 3) i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- 4) è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- 5) i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono indicare, nella domanda di partecipazione ovvero nella dichiarazione nella quale rappresentano all'Amministrazione l'intendimento di costituire una associazione temporanea di imprese, le rispettive quote di partecipazione;
- 6) i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento;
- 7) ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

## **6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, di seguito riportati.

### **6.1) Requisiti di ordine generale**

Il concorrente non deve incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163; deve, inoltre, risultare in regola con la disciplina in materia di diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge 12/3/1999 n. 68 e con le norme sull'emersione del lavoro sommerso di cui alla legge 18/10/2001 n. 383 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il concorrente deve dichiarare di avere assolto gli obblighi contributivi nei confronti degli Istituti previdenziali.

### **6.2) Requisiti di idoneità professionale**

I partecipanti devono essere iscritti nel Registro delle imprese della Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto.

### **6.3) Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Il concorrente deve presentare dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385.

Il concorrente deve dimostrare di avere realizzato negli ultimi tre esercizi 2008-2009-2010:

- 1) un fatturato globale d'impresa (inteso come volume d'affari ai fini IVA, art. 20 del D.P.R. n. 633/72, desumibile dalle dichiarazioni IVA 2009, 2010 e 2011 relative alle annualità d'imposta 2008, 2009 e 2010) non inferiore ad Euro 189.000,00 (Centottantanovemila/00);
- 2) un fatturato specifico relativo al servizio oggetto della gara, comprovato da fatture regolarmente emesse o da certificazioni emesse dai committenti, non inferiore ad Euro 126.000,00 (Euro Centoventiseimila/00).

### **6.4) Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Il concorrente deve comprovare di aver svolto in regime di appalto, con regolarità ed efficienza, per almeno tre anni nel quinquennio precedente la data di pubblicazione del bando, il servizio oggetto di gara in comuni di classe demografica pari o superiore a quella prevista dall'art. 156, comma 1,

lettera h), del D.Lgs. n. 267/2000 (ossia con popolazione residente compresa fra 20.000 e 59.999 abitanti, calcolata alla fine del penultimo anno precedente a quello in corso secondo i dati dell'ISTAT).

Il possesso dei suddetti requisiti viene attestato mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 28/12/2000 n. 445.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese i requisiti di carattere soggettivo (di cui ai precedenti punti 6.1 e 6.2) devono essere posseduti singolarmente da ciascuna impresa associata, mentre i requisiti di carattere oggettivo (di cui ai precedenti punti 6.3 e 6.4) possono essere posseduti cumulativamente (mediante sommatoria) dalle imprese raggruppate, fatta eccezione per la dichiarazione bancaria che deve essere presentata da ciascuna impresa associata. A pena di esclusione, i requisiti di carattere oggettivo devono essere posseduti dalle singole imprese facenti parte del raggruppamento in misura almeno corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'**istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, la documentazione prevista al comma 2, lettere da a) a g) dell'art. 49 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

## **7. ELABORATI DI GARA**

Tutti i documenti riguardanti l'appalto sono visibili e ritirabili presso l'ufficio Gare ed Appalti del Comune di Giovinazzo (tel. n. 0803902318 fax n. 0803902366) nei giorni feriali e durante le ore d'ufficio e sono disponibili su internet all'indirizzo: <http://www.comune.giovinazzo.bari.it>

La documentazione inerente la gara di appalto per il servizio di cui trattasi è ritirabile presso il suddetto Ufficio previo pagamento della somma di euro 5,00, da versare presso l'ufficio economato dell'ente oppure presso la Tesoreria comunale «Banca Popolare di Bari Soc. Coop. a r.l. – sede di Bari» sul c/c bancario intestato a «Comune di Giovinazzo – Servizio di Tesoreria comunale» (Cod. IBAN IT03D0542404297000000000219) oppure sul c/c postale n. 18314708 intestato a «Comune di Giovinazzo – Servizio di Tesoreria», indicando la causale: «rimborso copie documentazione gara relativa all'affidamento del servizio di gestione degli atti sanzionatori della Polizia Municipale di Giovinazzo».

## **8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico contenente la documentazione per la partecipazione alla gara, il progetto tecnico e l'offerta economica deve:

➤ essere perfettamente chiuso con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta;

recare la scritta **“NON APRIRE contiene documenti, progetto tecnico ed offerta economica per la gara relativa all'affidamento del servizio di gestione degli atti sanzionatori della Polizia Municipale di Giovinazzo”**.

➤ pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, al protocollo generale del Comune di Giovinazzo, **a pena di esclusione dalla gara, entro le ore 12,00 del giorno 6 Dicembre 2011.**

Il recapito tempestivo del suddetto plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve contenere al suo interno, **a pena di esclusione dalla gara**, tre buste così formate:

1) una prima busta, siglata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto, recante l'intestazione del mittente e la dicitura **"Busta**

- A - Documentazione per la partecipazione alla gara".** Tale busta deve contenere tutta la documentazione indicata al successivo punto 9) del presente bando;
- 2) una seconda busta, siglata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**Busta B – Offerta Tecnica**". Tale busta deve contenere il progetto tecnico, che deve essere redatto rispettando le forme ed i contenuti indicati al punto 4), lettera A) del presente bando;
  - 3) una terza busta, anch'essa siglata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, recante la dicitura "**Busta C - Offerta economica**". Tale busta deve contenere l'offerta economica in bollo, sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante del soggetto concorrente, che deve essere redatta rispettando quanto indicato al punto 4) lettera B) del presente bando, utilizzando un modello conforme allo schema allegato al presente bando di gara, quale parte integrante e sostanziale di esso («A/2 - *Modulo dell'offerta*»).

**A pena di esclusione dalla gara**, i concorrenti devono fare in modo che nessuno degli elaborati inclusi nelle buste A, B e C indichi o, comunque, consenta di conoscere, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

**La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.**

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie.

## **9. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Ai fini dell'ammissione alla gara, **a pena di esclusione**, il concorrente deve presentare:

- 1) istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 28/12/2000 n. 445 attestante il possesso dei requisiti richiesti, redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, in conformità agli schemi allegati al presente bando di gara quale parte integrante e sostanziale di esso («A/1 - *Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta*»; «A/1/1 - *Dichiarazione che deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. B), C) ed M-TER) del comma 1 dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 compresi i procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza e gli institori*»; «A/1/2 - *Dichiarazione che deve essere resa dai legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre da produrre compilata nelle ipotesi di partecipazione di cui all'art. 34, comma 1, lett. B) e C) del D.Lgs. n. 163/2006.*») Alla domanda deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura;
- 2) (*nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito*) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE, con l'indicazione delle rispettive quote di partecipazione;
- 3) idonea dichiarazione bancaria; in caso di ATI una dichiarazione per ogni impresa raggruppata;
- 4) garanzia a corredo dell'offerta di € 3.360,00 (Euro Tremilamila/00), pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione di cui al

comma 7 dell'articolo sopraccitato. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità. La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari (iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1/9/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze) dovrà, **a pena di esclusione**, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, ossia prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia di esecuzione dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163. La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la garanzia a corredo dell'offerta dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e, nel caso venga costituita sotto forma di fideiussione, deve recare l'indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento. In caso di raggruppamento temporaneo, l'impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento;

- 5) capitolato speciale d'appalto e bando di gara, siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione;
- 6) documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 49, comma 2, lett. da a) a g), del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47;
- 7) ricevuta di versamento attestante l'avvenuto pagamento della somma di € 225,00 (Duecentoventicinquemila/00), a titolo di contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. **La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Al fine di accelerare le procedure di verifica previste dall'art. 48 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 è data facoltà ai concorrenti di presentare anche la seguente documentazione, in originale o in copia autentica, attestante il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

- a) certificato di iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;
- b) certificati relativi allo svolgimento in regime di appalto, con regolarità ed efficienza, per almeno tre anni nel quinquennio precedente la data di pubblicazione del bando, del servizio oggetto dell'appalto in comuni di classe demografica pari o superiore a quella prevista dall'art. 156, comma 1, lettera h), del D.Lgs. n. 267/2000 (ossia con popolazione residente compresa fra 20.000 e 59.999 abitanti, calcolata alla fine del penultimo anno precedente a quello in corso secondo i dati dell'ISTAT); tali certificati devono essere rilasciati e vistati dalle Amministrazioni Comunali competenti;
- c) copia delle dichiarazioni IVA 2008, 2009 e 2010 (rispettivamente per le annualità d'imposta 2009, 2010 e 2011), debitamente sottoscritte e regolarmente presentate, al fine di dimostrare l'importo del fatturato globale d'impresa;
- d) copia delle fatture regolarmente emesse nel triennio 2008-2009-2010 o delle certificazioni emesse dai committenti, al fine di dimostrare l'importo del fatturato specifico.

## **10. AVVERTENZE**

- a) l'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana;
- b) non è possibile presentare offerta per una sola parte del servizio;
- c) sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che non risultino in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica previsti dagli articoli 38, 39, 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/2006;
- d) saranno altresì esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 49 del D.Lgs 12/4/2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2, lett. da a) a g) dell'articolo succitato;
- e) comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima;
- f) l'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 12/4/2006, n. 163.
- g) il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non espletare la gara o di rinviarne la data di svolgimento, dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- h) il contratto sarà stipulato mediante forma pubblica amministrativa a cura del segretario comunale;
- i) i dati raccolti saranno trattati ex D.Lgs. n. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

## **11. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La gara sarà esperita il giorno **15 Dicembre 2011 alle ore 10,00** nella sede del Comune di **Giovinazzo**, in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega. Sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, si procederà a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e, in caso negativo, escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta "**A - Documentazione per la partecipazione alla gara**" e, in caso negativo, ad escludere i concorrenti in questione dalla gara;
- ♦ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 9.1), siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12/4/2006, n. 163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ♦ a sorteggiare un numero di concorrenti pari al 10% del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163,



tramite fax al numero indicato dal concorrente, viene richiesto di esibire entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione, in originale o in copia autentica, attestante il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al punto 9, secondo capoverso, lettere a), b), c) e d) .

La commissione di gara, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica, aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti sorteggiati che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti ovvero la cui dichiarazione non sia confermata.

Successivamente, in seduta riservata, si procede ad aprire la busta "**B – Offerta Tecnica**" ciascun concorrente, individuandone e catalogandone il contenuto, e ad esaminare la documentazione presentata, formando le relative valutazioni.

Infine, in seduta pubblica, la cui data di svolgimento sarà tempestivamente comunicata dopo l'ultimazione delle operazioni di valutazione di cui al punto precedente:

- a) a dare lettura dei punteggi e della graduatoria risultanti dall'attività di valutazione delle proposte tecniche organizzative;
- b) ad aprire le buste "**C – Offerta economica**" presentate dai concorrenti ammessi, verificando la completezza e regolarità del contenuto e provvedendo ad attribuire i relativi punteggi;
- c) ad individuare le eventuali offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163;
- d) a formare la graduatoria e a proclamare l'aggiudicazione provvisoria.

Entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, viene richiesto di comprovare la suddetta documentazione, in originale o in copia autentica, attestante il possesso dei prescritti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa. Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni previste dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e si procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Successivamente la stazione appaltante provvede all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dagli artt. 38 e 39 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163.

## **12. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il Comune erogherà il corrispettivo dovuto all'aggiudicatario in ratei trimestrali posticipati, previa acquisizione di fatture vistate per la regolare esecuzione del servizio dal responsabile del procedimento.

Il pagamento sarà predisposto entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura previo visto di avvenuta esecuzione del servizio.

## **13. VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta si considera vincolante per i concorrenti per il periodo di giorni 180 (centottanta) decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nei suoi allegati e nel capitolato speciale d'appalto.

L'offerta congiunta, sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati .

#### **14. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163.

#### **15. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario dovrà:

- costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dal presente bando e dal capitolato speciale d'appalto;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati dall'Amministrazione con comunicazione scritta.

#### **16. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO**

- a) Si avverte che il mancato adempimento a quanto richiesto al precedente punto 16 comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.
- b) L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.
- c) Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro il termine di sessanta giorni, salvo l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.
- d) Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'Art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006.
- e) L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante o l'ente aggiudicatore ne chieda l'esecuzione anticipata.
- f) Ai fini della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà trasmettere la documentazione riguardante gli adempimenti di cui al D. Lgs. n. 81/2008.

#### **17. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il dott. Angelo Domenico Decandia, Dirigente del Servizio Polizia Municipale F.F., tel. n. 080/3902314.

#### **18. ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:**

T.A.R. Puglia – 70122 Piazza Massari n. 14 – tel. 080/5733111. Il termine per la presentazione del ricorso è di 60 giorni decorrenti dalla data in cui il provvedimento è stato comunicato oppure se ne è avuta conoscenza.

#### **19. CODICE IDENTIFICATIVO GARA: 3487409CEF**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE AD INTERIM  
(Dott. Angelo Domenico DECANDIA)



**Marca da  
bollo legale  
(€ 14,62)**

**Allegato A/1**

**DOMANDA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA**

-----

AI COMUNE DI GIOVINAZZO  
Ufficio Gare e Appalti  
Piazza Vittorio Emanuele II n. 64  
70054 GIOVINAZZO (BARI)

**OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del servizio in outsourcing per la gestione, la stampa e il relativo resoconto, la rendicontazione dei pagamenti nonché l'archiviazione elettronica, di tutti i documenti relativi alle sanzioni amministrative del Codice della Strada e della normativa nazionale e locale di competenza del Comando di P.M.**

Importo complessivo dell'appalto: € 168.000,00 (centosessantottomila/00) IVA esclusa.

**Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione**

Il sottoscritto ..... nato il .....a  
..... in qualità di .....  
dell'impresa..... con sede in  
..... con codice fiscale n... ..... con partita IVA n.  
..... con la presente

**CHIEDE**

Di partecipare alla gara in epigrafe:

**come impresa singola.**

**Oppure**

- come capogruppo** di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale
  - verticale
  - misto
- già costituito** fra le seguenti imprese:
- .....
- .....

**Oppure**

- come capogruppo** di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale
  - verticale
  - misto
- da costituirsi** fra le seguenti imprese:
- .....
- .....

**Oppure**

- come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale
  - verticale
  - misto
- già costituito** fra le imprese:
- .....
- .....

**Oppure**

- come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale
  - verticale
  - misto
- da costituirsi** fra le seguenti imprese:
- .....
- .....

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

**a)** che il concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato

preventivo, e che nei riguardi dello stesso non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

\*\*\*\*\*

**b)** *(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato A/1/1")* che non è pendente, nei propri confronti, procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575;

\*\*\*\*\*

*(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato A/1/1");*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

- c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, che nei propri confronti, non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18;

**oppure**

- c)** che nei propri confronti: .....

*(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);*

\*\*\*\*\*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

- d)** che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, così come individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006;

**oppure**

- d)** che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006, come di seguito individuati:.....

*(indicare cognome, nome, data e luogo di nascita, carica ricoperta, data di cessazione dalla carica)*

- e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....

non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18;

**oppure**

e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....  
è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:.....

e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....  
è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:.....

*(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);*

\*\*\*\*\*

**e)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

\*\*\*\*\*

**f)** di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

\*\*\*\*\*

**g)** di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova da parte della stazione appaltante;

\*\*\*\*\*

**h)** di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

\*\*\*\*\*

**i)** che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra

citato, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

\*\*\*\*\*

**j)** di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

\*\*\*\*\*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

- k)** la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*

**Oppure**

- k)** la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);*

\*\*\*\*\*

**l)** che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

\*\*\*\*

**m)** che nei confronti dell'operatore economico, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra citato per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA **(N.B.: Solo per i lavori pubblici);**

\*\*\*\*

**n)** *(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato A/1/1")* di non ricadere nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter del D.Lgs 163/2006;

\*\*\*\*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

- o)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non trovarsi in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**Oppure**

- o)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**Oppure**

**o)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

\*\*\*\*

**p)** l'inesistenza di misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione previsti da altre disposizioni legislative e regolamentari;

\*\*\*\*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

**q)** che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

*Oppure*

**q)** che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

\*\*\*\*\*

**r)** *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163) di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):*

.....  
.....

e che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata:

.....

\*\*\*\*\*

**s)** di aver adempiuto e di osservare all'interno della propria azienda, agli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa;

\*\*\*\*\*

**t)** *(tale dichiarazione dovrà essere resa qualora le notizie od i dati richiesti non risultino dal certificato di iscrizione alla Camera di commercio prestato, ovvero qualora il concorrente intenda avvalersi della facoltà di prestare dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di ..... per le seguenti attività:*

.....  
.....

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.lgs 163/2006, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione .....
- data di iscrizione .....
- durata della ditta/data termine .....



- forma giuridica .....
- Codice fiscale..... Partita IVA .....
- Titolari se trattasi di impresa individuale, soci se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio, direttori tecnici, compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori (*indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e il luogo di residenza e la qualifica*):

.....  
.....

\*\*\*\*\*

**u)** di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (sede di ..... matricola n.....), l'INAIL (sede di ..... matricola n. ....) e di essere in regola con i relativi versamenti.

\*\*\*\*\*

**v)** che intende subappaltare le seguenti parti del servizio:  
*(Al riguardo si precisa che la quota parte subappaltabile non può eccedere il 30% dell'importo complessivo del contratto)*

.....  
.....

\*\*\*\*\*

**w)** di essere consapevole che non potrà subappaltare servizi (o prestazioni) se non quelli dichiarati al precedente punto v) e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;

\*\*\*\*\*

**x)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il servizio approvati con atto di ..... n. .... del .....

\*\*\*\*\*

**y)** di essersi recato sul posto dove devono essere eseguite le prestazioni (**N.B.: Solo se previsto dal bando di gara**);

\*\*\*\*\*

**z)** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

\*\*\*\*\*

**aa)** di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

\*\*\*\*\*

**bb)** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a

qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

\*\*\*\*\*

**cc)** ai fini delle comunicazioni (ex artt. 46, 48, 79 etc. del D.lgs 163/2006) relative al presente appalto di eleggere domicilio in ..... (....) via ..... n. .... cap ..... fax ..... Pec ..... ed autorizza la stazione appaltante ad utilizzare anche il fax indicato;

\*\*\*\*\*

**dd)** (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa:.....  
..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Attesta che la propria quota di partecipazione al raggruppamento è la seguente: ..... Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) f) ed f bis) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

\*\*\*\*\*

**ee)** che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

.....

\*\*\*\*\*

**ff)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\*\*\*\*\*

**gg)** di essere in possesso:

1. di un fatturato globale d'impresa (inteso come volume di affari ai fini IVA, art. 20 del D.P.R. n. 633/72, desumibile dalle dichiarazioni IVA 2009, 2010 e 2011 relative alle annualità d'imposta 2008, 2009 e 2010) pari a € 189.000,00 (centottantanovemila/00);
2. di un fatturato specifico relativo al servizio oggetto della gara, comprovato da fatture regolarmente emesse o da certificazioni emesse dai committenti, pari ad € 126.000,00 (Centoventiseimila/00);

\*\*\*\*\*

**hh)** di aver svolto in regime di appalto, con regolarità ed efficienza, per almeno tre anni nel quinquennio precedente la data di pubblicazione del bando, il servizio oggetto di gara in comuni di classe demografica pari o superiore a quella prevista dall'art. 156, comma 1, lettera h), del D.Lgs. n. 267/2000 (ossia con popolazione residente compresa fra 20.000 e 59.999 abitanti, calcolata alla fine del penultimo anno precedente a quello in corso secondo i dati dell'ISTAT).

\*\*\*\*\*

**ii)** (nel caso di imprese riunite o consorziate costituite o da costituire) che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori (ex art. 37 c. 4 del D.lgs 12.04.2006, n. 163) sono quelle sottoriportate, nella misura a fianco di ciascuna indicata:

- Descrizione della parte del servizio ..... operatore economico .....  
importo (o percentuale) .....
  
- Descrizione della parte del servizio ..... operatore economico .....  
importo (o percentuale) .....

**FIRMA**

**N.B.**

- La domanda e la dichiarazione devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.
- Per i soggetti diversi dalle imprese sostituire con una dichiarazione relativa a tutti i dati del concorrente.
- L'omissione di una o più delle dichiarazioni richieste è possibile solo nel caso in cui le stesse non siano riferibili alla natura del concorrente.

Marca da  
bollo legale  
(€ 14,62)

Allegato A/1/1

**DICHIARAZIONE CHE DEVE ESSERE RESA DA TUTTI I SOGGETTI INDICATI ALLE LETT. B), C) ED M-TER) DEL COMMA 1 DELL'ART. 38 DEL D.LGS 163/2006 COMPRESI I PROCURATORI GENERALI O SPECIALI TITOLARI DI POTERE DI RAPPRESENTANZA E GLI INSTITORI**

AI COMUNE DI GIOVINAZZO  
Ufficio Gare e Appalti  
Piazza Vittorio Emanuele II n. 64  
70054 GIOVINAZZO (BARI)

**OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del servizio in outsourcing per la gestione, la stampa e il relativo resoconto, la rendicontazione dei pagamenti nonché l'archiviazione elettronica, di tutti i documenti relativi alle sanzioni amministrative del Codice della Strada e della normativa nazionale e locale di competenza del Comando di P.M.**

Importo complessivo dell'appalto: € 168.000,00 (centosessantottomila/00) IVA esclusa.

Il sottoscritto ..... nato il ..... a  
..... in qualità di ..... (titolare se trattasi di impresa  
individuale, socio se trattasi di società in nome collettivo, socio accomandatario se trattasi di  
società in accomandita semplice, amministratore munito di potere di rappresentanza, socio  
unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si  
tratta di altro tipo di società o consorzio, direttore tecnico, procuratore generale o speciale  
titolare di potere di rappresentanza, institore) dell'impresa  
..... con sede in ..... con  
codice fiscale n... ..... con partita IVA n .....,  
consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di  
atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche,

**DICHIARA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000:**

- di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere b) , c) ed m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006 e, più precisamente:

b) che non è pendente, nei propri confronti, procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575;

c) - che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, che nei propri confronti, non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18;

- che nei propri confronti: .....  
..... (devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);

**m-ter)**

- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati, ai sensi dell'articolo 7 del decreto - legge 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12/07/1991, n. 203 ovvero pur essendo stato vittima dei suddetti reati ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria

**ovvero**

- che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto - legge 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12/07/1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24/11/1981, n. 689;

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

**N.B.**

- La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.
- Per i soggetti diversi dalle imprese sostituire con una dichiarazione relativa a tutti i dati del concorrente.

**Marca da  
bollo legale  
(€ 14,62)**

**Allegato A/1/2**

**DICHIARAZIONE CHE DEVE ESSERE RESA DAI LEGALI RAPPRESENTANTI DELLE IMPRESE  
CONSORZIATE PER LE QUALI IL CONSORZIO CONCORRE DA PRODURRE COMPILATA NELLE  
IPOTESI DI PARTECIPAZIONE DI CUI ALL'ART. 34, COMMA 1, LETT. B e C DEL D.LGS 163/2006.**

AI COMUNE DI GIOVINAZZO  
Ufficio Gare e Appalti  
Piazza Vittorio Emanuele II n. 64  
70054 GIOVINAZZO (BARI)

**OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del servizio in outsourcing per la gestione, la stampa e il relativo resoconto, la rendicontazione dei pagamenti nonché l'archiviazione elettronica, di tutti i documenti relativi alle sanzioni amministrative del Codice della Strada e della normativa nazionale e locale di competenza del Comando di P.M.**

Importo complessivo dell'appalto: € 168.000,00 (Centosessantottomila/00) IVA esclusa.

Il sottoscritto ..... nato il ..... a  
..... in qualità di ..... dell'impresa  
..... con sede in ..... con  
codice fiscale n... ..... con partita IVA n ..... quale  
consorziata del consorzio ....., consapevole delle sanzioni  
penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate  
dall'art. 76 del d.p.r. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche,

**DICHIARA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000:**

**a)** che il concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei riguardi dello stesso non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

\*\*\*\*\*

**b)** (Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato A/1/1") che non è pendente, nei propri confronti, procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575;

\*\*\*\*\*

(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato A/1/1");

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

- c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, che nei propri confronti, non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18;

**oppure**

- c)** che nei propri confronti: .....

(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);

\*\*\*\*\*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

- d)** che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, così come individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006;

**oppure**

- d)** che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006, come di seguito individuati:.....

(indicare cognome, nome, data e luogo di nascita, carica ricoperta, data di cessazione dalla carica)

- e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....  
non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della

Comunità che incidono sulla moralità professionale, né è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18;

**oppure**

e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....  
è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:.....

e che nei confronti dei seguenti soggetti cessati .....  
è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18. L'impresa dimostra che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante:.....

*(Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);*

\*\*\*\*\*

**e)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

\*\*\*\*\*

**f)** di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

\*\*\*\*\*

**g)** di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova da parte della stazione appaltante;

\*\*\*\*\*

**h)** di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

\*\*\*\*\*

**i)** che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra citato, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

\*\*\*\*\*



**j)** di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

\*\*\*\*\*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

**k)** la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*

**Oppure**

**k)** la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);*

\*\*\*\*\*

**l)** che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

\*\*\*\*

**m)** che nei confronti dell'operatore economico, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra citato per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA **(N.B.: Solo per i lavori pubblici);**

\*\*\*\*

**n)** *(Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), c) ed m-ter dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello "Allegato A/1/1")* di non ricadere nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter del D.Lgs 163/2006;

\*\*\*\*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

**o)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non trovarsi in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**Oppure**

**o)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**Oppure**

**o)** ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'impresa, in situazione di

controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

\*\*\*\*

**p)** l'inesistenza di misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione previsti da altre disposizioni legislative e regolamentari;

\*\*\*\*

**(barrare l'ipotesi che ricorre)**

**q)** che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

*Oppure*

**q)** che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

\*\*\*\*\*

**r)** di aver adempiuto e di osservare all'interno della propria azienda, agli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa;

\*\*\*\*\*

**s)** *(tale dichiarazione dovrà essere resa qualora le notizie od i dati richiesti non risultino dal certificato di iscrizione alla Camera di commercio prestato, ovvero qualora il concorrente intenda avvalersi della facoltà di prestare dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000)* che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di ..... per le seguenti attività:

.....  
.....

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.lgs 163/2006, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione .....
- data di iscrizione .....
- durata della ditta/data termine .....
- forma giuridica .....
- Codice fiscale..... Partita IVA .....

- Titolari se trattasi di impresa individuale, soci se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio, direttori tecnici, compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori *(indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e il luogo di residenza e la qualifica)*:

.....  
.....

\*\*\*\*\*

**t)** di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (sede di ..... matricola n.....), l'INAIL (sede di ..... matricola n. ....) e di essere in regola con i relativi versamenti.

\*\*\*\*\*

**u)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il servizio approvati con atto di ..... n. .... del

\*\*\*\*\*

**v)** di essersi recato sul posto dove devono essere eseguite le prestazioni (N.B.: Solo se previsto dal bando);

\*\*\*\*\*

**w)** ai fini delle comunicazioni (ex artt. 46, 48, 79 etc. del D.lgs 163/2006) relative al presente appalto di eleggere domicilio in ..... (....) via ..... n. .... cap ..... fax ..... Pec ..... ed autorizza la stazione appaltante ad utilizzare anche il fax indicato;

\*\*\*\*\*

**x)** che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

.....

\*\*\*\*\*

**y)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**FIRMA**

**N.B.**

- La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.
- Per i soggetti diversi dalle imprese sostituire con una dichiarazione relativa a tutti i dati del concorrente.
- L'omissione di una o più delle dichiarazioni richieste è possibile solo nel caso in cui le stesse non siano riferibili alla natura del concorrente.

Marca da  
Bollo legale  
(€. 14,62)

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO IN OUTSOURCING PER LA GESTIONE, LA STAMPA E IL RELATIVO RESOCONTO, LA RENDICONTAZIONE DEI PAGAMENTI NONCHE’ L’ARCHIVIAZIONE ELETTRONICA, DI TUTTI I DOCUMENTI RELATIVI ALLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA E DELLA NORMATIVA NAZIONALE E LOCALE DI COMPETENZA DEL COMANDO DI P.M.**

**MODULO DELL’OFFERTA**

Il sottoscritto .....  
(cognome, nome e data di nascita) in qualità di .....(rappresentante legale, procuratore, etc.) dell’impresa ..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A. ....

*In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere:  
quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio .....*

- *il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell’impresa ..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A. .... quale mandante della costituenda ATI/Consorzio.....*
- *il sottoscritto ..... (cognome, nome e data di nascita) in qualità di ..... (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell’impresa ..... con sede in ..... C.F. .... P.ta I.V.A. .... quale mandante della costituenda ATI/Consorzio.....*

**Offre/offrono**

per l’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto un ribasso percentuale del ..... % (in cifre ed in lettere), sul prezzo posto a base d’asta.

**Il/i concorrente/i**

.....

(Timbro e firma leggibili)

**N.B.:**

- La variazione percentuale unica, sul prezzo dell'appalto dovrà, nell'offerta, essere espressa in cifre e ripetuta in lettere. In caso di discordanza, ai sensi del disposto di cui all'art. 283 del d.P.R. n. 207/2010, vale l'indicazione in lettere.
- Nel caso di consorzi o ATI non ancora costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi.



# COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di Bari

COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE

Via Cappuccini N° 113 - Tel. 0803942697 - 0803942014 - Fax. 0803901504 - e-mail: [pm.comando@libero.it](mailto:pm.comando@libero.it) C.F. 80004510725 - P.IVA 02428770727

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI ATTI SANZIONATORI DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI GIOVINAZZO

### Art. 1

#### *Oggetto dell'appalto*

1. Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento di un servizio in outsourcing per la gestione, la stampa e il relativo resoconto, la rendicontazione dei pagamenti nonché l'archiviazione elettronica, di tutti i documenti relativi alle sanzioni amministrative del Codice della Strada e della normativa nazionale e locale di competenza del Comando di P.M., così come articolato nelle operazioni e attività descritte negli artt. 6 e 7.
2. Il servizio dovrà essere comprensivo della fornitura del software di interfacciamento necessario alla gestione informatica delle procedure di Data Entry dei verbali e della interrogazione dello stato delle riscossioni, che dovrà comunque sempre interfacciarsi con il software gestionale delle sanzioni amministrative "Concilia", attualmente in uso al comando di Polizia Municipale di Giovinazzo.

### Art. 2

#### *Durata dell'appalto*

1. La durata dell'appalto è di anni 2 (due) a decorrere dalla data di stipulazione del contratto. L'Ente si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del contratto per un periodo di ulteriori 2 (due) anni con espresso provvedimento, essendo ammessa la ripetizione del servizio ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b), del D.Lgs. n. 163/2006.
2. Entro e non oltre 30 (trenta) giorni dall'avvio del servizio l'appaltatore dovrà procedere all'elaborazione degli atti ancora giacenti presso l'ufficio contravvenzioni del Comando della P.M. di Giovinazzo.
3. Alla scadenza del contratto la ditta appaltatrice dovrà concludere le operazioni relative ai verbali presi in carico prima della scadenza stessa, esclusa l'emissione del ruolo, senza dilazione di tempi rispetto all'ordinaria gestione del servizio.

### Art. 3

#### *Ammontare dell'appalto*

1. Il valore stimato dell'appalto per il biennio più l'eventuale biennio di rinnovo, valutato ai fini della normativa applicabile, è di € 168.000,00 (Euro centosessantottomila/00), al netto delle spese postali e dell'IVA. Non sono presenti costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso, in quanto non esistono rischi da interferenza.
2. Il presente appalto ha un valore annuale, stimato in via presuntiva, di € 42.000,00 (Euro quarantaduemila/00) IVA esclusa, al netto delle spese postali, considerando un numero di atti annuali presunti da notificare pari a circa 7.000 e il corrispettivo effettivo è determinato dal numero delle operazioni svolte dall'appaltatore e contabilizzate.
3. L'importo indicato è da considerarsi di massima in quanto determinato sulla base dell'attuale fabbisogno dell'ente, che potrebbe subire variazioni in aumento o in diminuzioni.
4. Il compenso a base d'asta è di € 6,00 (Euro sei/00) IVA esclusa per ogni singolo atto trattato e notificato, al netto delle spese postali.
5. Dal valore complessivo sono escluse le somme dovute dal Comune di Giovinazzo alla ditta aggiudicataria a titolo di rimborso delle spese di affrancatura nell'ipotesi dell'anticipazione delle spese postali, non soggette a IVA, nonché i costi sostenuti per la consultazione, mediante

collegamento telematico ai pubblici registri, dei dati anagrafici degli intestatari dei veicoli, che rimarranno addebitati direttamente al Comune di Giovinazzo.

#### **Art 4**

##### *Procedure e criteri di aggiudicazione*

1. L'appalto verrà affidato mediante procedura aperta di cui agli artt. 54 e 55 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui agli artt. 81 e 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. sulla base dei seguenti criteri:

- a) OFFERTA TECNICA massimo punti 60
  - b) OFFERTA ECONOMICA massimo punti 40
- Totale punti 100

#### **a. Punteggio da assegnare all'Offerta Tecnica – MAX punti 60**

La valutazione sarà determinata sulla base dei seguenti sottoparametri:

- a. Organizzazione del servizio con particolare riferimento al personale che sarà utilizzato per il servizio e l'organizzazione del flusso operativo **punti 15**
- b. Metodologia Operativa con particolare riferimento alle operazioni di Data Entry, procedure per la gestione delle sanzioni, gestione della notificazione degli atti, archiviazione e catalogazione degli atti, ecc. **punti 15**
- c. Strumentazione Hardware e Software **punti 15**
- d. Servizi aggiuntivi **punti 15**

Il progetto tecnico, redatto sotto forma di relazione, deve essere articolato in quattro sezioni che trattano in maniera sintetica e separatamente gli argomenti di cui alle precedenti lettere a),b),c) e d) e deve essere in un numero di pagine, di norma, non superiore a venti, escluse tabelle, schemi e grafici.

#### **b. Punteggio da assegnare all'Offerta Economica – MAX punti 40**

L'importo a base d'asta è di € 6,00 (Euro sei/00) IVA esclusa per ogni singolo atto trattato e notificato, al netto delle spese postali. Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta con il prezzo più basso. Alle altre offerte sarà attribuito un minor punteggio, determinato dalla formula: **prezzo minimo offerto: (diviso) prezzo singola offerta x (moltiplicato) per il punteggio massimo.**

In presenza di offerte riscontrate anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86 e 87 del D.Lgs. 163/06, si procederà all'esame di congruità delle offerte stesse.

L'ente appaltante si riserva di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua.

#### **ART. 5**

##### *Soggetti ammessi a partecipare alla gara*

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/06 in possesso dei requisiti di cui agli artt. 38, 39, 41 e 42 del D.Lgs. 163/06, nonché i concorrenti con sede in altri Stati diversi dall'Italia, ex art. 47 D.Lgs. 163/06, nel rispetto delle condizioni ivi poste.

2. La partecipazione dei consorzi e dei raggruppamenti temporanei di concorrenti è disciplinata dagli artt. 35, 36 e 37 del D.Lgs 163/06.

#### **ART. 6**

##### *Obblighi dell'aggiudicatario*

1. L'azienda affidataria dovrà garantire agli operatori del Comando di Polizia Municipale incaricati la possibilità, in qualunque momento, di consultare e/o modificare le informazioni all'interno del software gestionale, non oggetto di appalto, secondo livelli di accesso differenziati.

2. Le fasi nelle quali si dovrà articolare il servizio, gestito da personale dell'aggiudicatario, vengono di seguito descritte:

- a) Data entry. La sede operativa in cui verrà effettuato il data entry sarà indicata successivamente dall'Ente;
- b) Acquisizione dei dati relativi alle violazioni;
- c) Elaborazione dei dati;
- d) Produzione supporti cartacei;
- e) Copie dei verbali ad uso ufficio Polizia Locale;
- f) Personalizzazione laser dei moduli;
- g) Stampa dei codici a barre di riconoscimento;
- h) Predisposizione per la spedizione dei verbali;
- i) Stampa della distinta di accettazione postale;
- l) Postalizzazione;
- m) Acquisizione delle cartoline avviso di ricevimento;
- n) Rendicontazione degli esiti delle notificazioni;
- o) Acquisizione dei dati contabili dei versamenti;
- p) Rendicontazione elettronica dei pagamenti;
- q) Fornitura annuale di bollettari;
- r) La possibilità per i cittadini di pagare le contravvenzioni anche attraverso un sistema di pagamento on-line;
- s) La formazione costante del personale addetto ai servizi front-office sull'applicazione della normativa inerente il Codice della Strada;
- t) L'aggiornamento costante del software gestionale in base alle modifiche apportate alla normativa in materia di circolazione stradale.

3. In particolare, il servizio data-entry è svolto secondo le seguenti modalità:

- a) acquisizione di copia dei supporti cartacei relativi a preavvisi e verbali accertati dal Comando di Polizia Comunale ed inserimento dei dati nel programma gestionale. Quest'ultimo dovrà avvenire entro tre giorni lavorativi successivi all'accertamento;
- b) acquisizione automatica dei dati provenienti da apparecchiature per le rilevazioni di contravvenzioni quali misuratori di velocità, rilevatori semaforici, telecamere di accesso ZTL ecc, così come indicate all'art. 201, c. 1 bis lett. b), e), f), g) e g bis) del D. Lgs. 285/92;
- c) registrazione dei c.c.p. non predisposti per la lettura ottica e di altri tipi di pagamento volontario (es. punto giallo, ricevute di tesoreria ecc...) nel software gestionale in dotazione al Comando;
- d) acquisizione delle ricevute di accredito relative ai pagamenti avvenuti attraverso il bollettino di c.c.p. intestato al Comando di Polizia Municipale, allegato ai preavvisi ed ai verbali, e loro caricamento nel software gestionale;
- e) inserimento dati del conducente in caso di verbale notificato al proprietario;
- f) gestione verbali ex artt. 126 bis e 180 comma 8°;
- g) stampa dei verbali da notificare;
- h) predisposizione del cartaceo relativo agli atti sanzionatori amministrativi accessori attraverso le procedure del software gestionale in dotazione al Comando;
- i) ristampa dei verbali relativi a destinatari che hanno cambiato indirizzo di residenza, per la consegna ai messi notificatori del Comune di residenza o a Poste Italiane;
- l) archiviazione elettronica e fisica con confezionamento in scatole numerate dei documenti relativi all'atto (AR degli atti, CAD non ritirate e AR delle CAD) e loro spedizione al Comando;
- m) restituzione al Comando degli atti non notificati da Poste Italiane con indicazione dei motivi di mancata notifica e degli atti che non sono rinotificabili;
- n) rendicontazione elettronica degli esiti della notifica mediante l'invio al Comando di Polizia Municipale dei file contenenti la registrazione della data della notifica e dell'eventuale compiuta giacenza. Il file generato dovrà essere realizzato in modo da consentire al Comando P .M. di acquisirlo con procedura automatica nel programma di gestione in uso al Comando in modo tale da rendere tali dati parte integrante del verbale o preavviso a cui appartengono;
- o) scannerizzazione del supporto cartaceo e successiva archiviazione elettronica su file, che



verranno inviati al Comando insieme ai documenti cartacei. Il Comando di Polizia Municipale dovrà essere messo nelle condizioni di verificare lo stato delle lavorazioni dei propri verbali attraverso un software accessibile da qualsiasi postazione internet, interfacciato con il programma di gestione in dotazione del Comando. L'accesso a tale applicativo dovrà avere un doppio livello di sicurezza, fisico e logico, e consentire agli operatori del Comando di Polizia Municipale la verifica dell'avvenuta stampa dei verbali, l'acquisizione in tempo reale dei dati relativi ai verbali notificati, comprensiva dell'immagine della ricevuta di notifica attraverso il software gestionale in dotazione al Comando di Polizia Municipale;

p) acquisizione dei dati contabili relativi ai pagamenti dei verbali notificati eseguiti dagli utenti sul conto corrente postale intestato al Comando di Polizia Municipale

q) rendicontazione elettronica dei pagamenti volontari mediante l'invio al Comando di Polizia Municipale dei files contenenti i dati che permetteranno, attraverso l'inserimento nel software gestionale, di aggiornare automaticamente l'archivio relativo ai pagamenti dei verbali

#### **ART. 7**

##### *Modalità di espletamento del servizio*

1. L'appaltatore deve gestire il servizio con gli strumenti messi a disposizione dal Comune di Giovinazzo.
2. Sarà cura del fornitore del servizio adeguarsi alle caratteristiche dei flussi elettronici di INPUT/OUTPUT del prodotto software gestionale "Concilia" utilizzato dal Comando di Polizia Municipale per le attività gestionali tenendo presente che:
  - a. non è oggetto di gara la fornitura del software di gestione;
  - b. le attuali procedure lavorano su server con sistema operativo windows XP;
  - c. l'accesso per l'attività di data entry potrà avvenire in modalità remota;
  - d. il servizio proposto dovrà interfacciarsi con il sistema gestionale attualmente in uso presso il Comando; il collegamento dovrà essere realizzato in base ai tracciati di interscambio – dati previsti dal software Concilia;
  - e. saranno a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese necessarie all'eventuale adattamento del servizio con il sistema informatico ivi comprese eventuali licenze software che si rendessero necessarie a tal fine;
  - f. l'appaltatore deve adeguare il suo comportamento al rispetto del D. Lgs. 196/2003 sul trattamento dei dati personali, della L. 241/90 sul procedimento amministrativo e diritto di accesso, del DPR 445/00 sulla documentazione amministrativa e delle loro successive modificazioni;
  - g. l'appaltante effettuerà attività di formazione per l'appaltatore in massimo cinque giornate. Il corrispettivo per eventuali ulteriori giornate formative è a carico dell'appaltatore.
3. Il mancato rispetto, imputabile all'appaltatore, dei termini per la consegna degli atti per la notificazione che dia luogo al loro annullamento, è sanzionato ai sensi dell'art. 12 del presente capitolato. Gli atti sanzionatori notificati, intestati a società di locazione senza conducente, dovranno essere predisposti per la riconsegna al Comando a cura dell'appaltatore entro il termine di 10 (dieci) giorni dall'avvenuta conoscenza delle sue generalità. Gli atti da notificare all'estero devono essere stampati entro 30 (trenta) giorni dal momento della conoscenza dei dati necessari.
4. La presente disciplina del servizio individua le linee generali e di massima dell'attività che l'appaltatore si impegna a svolgere. Esso si impegna, altresì, ad adeguare il proprio modo di operare alle modifiche normative e alle disposizioni di servizio che verranno impartite dal Comando di Polizia Municipale di Giovinazzo per un più funzionale e celere svolgimento del servizio stesso, senza che ciò possa comportare variazioni di costo a carico del Comune di Giovinazzo in assenza di tipologie completamente nuove di attività da svolgere.
5. Tutte le definizioni dei parametri operativi di utilizzo della procedura sono definiti con il Comando della Polizia Municipale di Giovinazzo. Eventuali modifiche in corso d'opera saranno analizzate ed attivate in funzione della richiesta, da parte di detto Comando, ovvero in funzione della proposta dell'appaltatore.

6. In occasione della gara d'appalto, ciascuna ditta concorrente è tenuta a presentare il progetto di organizzazione e gestione del servizio indicando dettagliatamente tutte le attività fissate dal presente capitolato, in modo da consentire un esame il più completo possibile delle caratteristiche e delle potenzialità del servizio offerto. In particolare, nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato, la ditta deve fornire ogni utile informazione relativamente a:

- a) modalità di gestione del servizio relativamente ai sistemi adottati per garantire la riservatezza dei dati trattati;
- b) gestione delle sanzioni accessorie alle sanzioni pecuniarie principali, quali ad esempio la gestione della patente a punti;
- c) eventuali attività aggiuntive.

#### **Art. 8**

##### *Obblighi dell'Amministrazione Comunale*

1. L'Amministrazione Comunale metterà a disposizione del soggetto aggiudicatario copia informatica dei dati, in possesso dell'Amministrazione stessa, contenuti negli archivi.
2. L'Amministrazione Comunale si impegna a mantenere un proprio personale collegamento telematico all' ACI, Motorizzazione e Veicoli Rubati che verrà messo a disposizione del soggetto aggiudicatario.

#### **Art 9**

##### *Materiali e luoghi di esecuzione del servizio*

1. Il Comune di Giovinazzo mette a disposizione dell'aggiudicatario propri locali idonei allo svolgimento delle attività di data entry.
2. L'aggiudicatario potrà organizzare i servizi autonomamente con l'osservanza delle disposizioni di legge in materia e potrà, per esigenze meccanografiche ed amministrative, accentrare presso la propria sede principale o agenzie di zona l'elaborazione e la predisposizione degli atti oggetto dell'attività.

#### **Art. 10**

##### *Cauzioni e garanzie richieste*

1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia di € 3.360,00 (Euro tremilatrecentosessanta/00), pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso delle certificazione di cui al comma 7 dell'articolo sopraccitato.
2. L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163.

#### **Art. 11**

##### *Obblighi assicurativi*

1. L'impresa appaltatrice deve essere in possesso di adeguata polizza assicurativa per i rischi derivanti dai danni arrecati a terzi nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

#### **Art. 12**

##### *Fatturazioni e pagamenti*

1. Il corrispettivo del servizio sarà pagato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura che sarà emessa a prestazione effettuata con cadenza trimestrale. Il calcolo del corrispettivo dovuto alla ditta appaltatrice sarà effettuato mensilmente sulla base degli atti lavorati per i quali si sia concluso il procedimento ai sensi di legge tramite firma di apposita distinta/documentazione concordata con il comando.

2. In proposito la ditta appaltatrice accetta che non si faccia luogo ad aumento dei prezzi del servizio in presenza di una diminuzione degli atti lavorati annualmente, se essa non è superiore al 60% rispetto al numero annuo, stimato inizialmente in 7.000.
3. Al fine di determinare il costo, nell'ipotesi in cui si facesse luogo ad una riduzione degli atti, oltre a quella sopra indicata, la ditta concorrente è tenuta ad indicare i prezzi del servizio per classi di atti lavorati.

### **Art. 13**

#### *Penali e risoluzione del contratto*

1. Per le inadempienze che vengono riscontrate a carico della ditta appaltatrice durante l'esecuzione del servizio, e ad essa unicamente imputabili, si applicano le diverse penalità, in contraddittorio con la ditta, che vengono determinate di volta in volta in considerazione dei danni che derivano alla funzionalità e speditezza dell'attività dell'Ufficio Contravvenzioni.
2. In casi di infrazioni nell'esecuzione di una o più delle attività oggetto dell'appalto, quali ad esempio l'inosservanza delle singole previsioni del capitolato, il mancato inserimento di dati, interruzioni non pianificate del servizio, ecc., si applicano le seguenti sanzioni economiche:
  - a. alla prima infrazione € 500,00 (cinquecento/00);
  - b. per le successive € 1.000,00 (mille/00).
3. Il Comune di Giovinazzo può dichiarare risolto il contratto per inadempimento nei seguenti casi:
  - a. mancata assunzione del servizio entro la data stabilita;
  - b. sospensione anche parziale del servizio;
  - c. abituale deficienza e negligenza del personale addetto al servizio;
  - d. ripetersi di gravi e reiterate inadempienze;
  - e. per qualsiasi altro grave motivo, non precedentemente citato, purché non si ravvisi la motivata necessità.
4. Nel caso si verifichi una delle condizioni sopraccitate, il Comune di Giovinazzo provvederà alla contestazione scritta mediante Raccomandata A/R nei confronti dell'appaltatore.
5. Il contratto inoltre può essere risolto consensualmente, per concorde volontà delle Parti, con restituzione della cauzione all'impresa.

### **Art. 14**

#### *Divieto di subappalto e di cessione del contratto*

1. E' vietata la cessione totale o parziale del contratto e di ogni forma di subappalto, anche parziale del servizio.
2. Si applica l'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. nei casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione societaria.

### **Art. 15**

#### *Controversie*

1. Foro competente per eventuali controversie che dovessero insorgere dall'esecuzione dell'appalto di servizio di cui al presente capitolato è quello di Bari.

### **Art. 16**

#### *Spese contrattuali*

1. Tutte le spese inerenti alla stipulazione e registrazione del contratto (imposte, tasse, spese accessorie) saranno interamente a carico dell'impresa aggiudicataria.