



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 1°

SERVIZI ALLA CITTA'

N 360
data 28 OTT. 2011

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 672 del 3 NOV. 2011

OGGETTO: Approvazione preventivo di spesa per acquisto PC Ufficio Servizi Cimiteriali.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. ____ del _____ di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n 36 del 20 luglio 2011 bilancio di previsione .

IL DIRIGENTE 1° SETTORE

Premesso

- Che si rende necessario e urgente acquistare un PC per l'Ufficio dei Servizi Cimiteriali per l'avvio della informatizzazione dei registri, anche in considerazione all' Ampliamento del nuovo Cimitero Comunale ;
- Visto l'art. 26, Legge 488/1999, a mente del quale "le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n.101/2002. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene conto anche della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto";
- Accertatò che è attiva convenzione CONSIP avente ad oggetto "PC Desktop" , la quale però prevede beni con caratteristiche qualitative differenti da quelle oggetto di acquisizione;
- Che, data l'urgenza si è ritenuto interpellare la Ditta Tecnufficio di Di Terlizzi s.r.l. di Bisceglie, che si è resa disponibile alla fornitura;
- Che, la predetta Ditta in data 24.10.2011 prot. 23986 ha presentato preventivo per la fornitura di cui sopra , dell'importo di €. 500,00 IVA esclusa;
- Che detta spesa di €. 605,00 IVA compresa, può essere impegnata al capitolo 1936/3 del bilancio corrente ;
- Visto il D.Lgvo 267/2000:

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

- Non aderire alla convenzione CONSIP avente ad oggetto "PC Desktop", ma di procedere in modo autonomo al fine di ottenere maggiori economie e una migliore qualità della fornitura, nonché caratteristiche tecnico-qualitative maggiormente rispondenti alle specifiche esigenze del servizio, nel rispetto dei vincoli dei parametri prezzo-qualità di cui all'art. 26, comma 3, L. 488/1999, come previsti nella predetta convenzione CONSIP;
- Approvare il preventivo di spesa della Ditta Tecnufficio di Di Terlizzi s.r.l. di Bisceglie, pervenuto in data 24.10.2011 prot. 23986 relativo alla fornitura di un P.C. all'Ufficio Servizi Cimiteriali per un' importo di €. 605,00 IVA compresa.
- Impegnare la spesa complessiva di €. 605,00 IVA compresa, al cap. 1936/3 del bilancio corrente .
- Liquidare e pagare la suddetta spesa a fornitura avvenuta e su presentazione della relativa fattura che sarà liquidata con separato atto tecnico – contabile debitamente vistata e controllata.
- Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL DIRIGENTE 1° SETTORE F.F.

f.to: dott. Vito PALMIERI

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto dott. Angelo Domenico Decandia, responsabile incaricato del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva di €. 605,00 al cap. 1936/3 (con registrazione dell'impegno contabile n. 827) del bilancio corrente.

SIORE 2506

Impegno registrato contabilmente il 28-10-11

L'addetto all'ufficio impegni

Fondo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

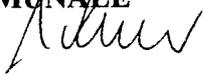
f.to: **dott. Angelo Domenico Decandia**

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1452 il
3 NOV. 2011 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f .to: Dott. Vito PALMIERI

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li

3 NOV. 2011

