



COMUNE DI GIOVINAZZO
Provincia di Bari

SETTORE 3°

n. 139

GESTIONE DEL TERRITORIO

data 22-10-2012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 670 del 25 SET. 2012

Oggetto: *Liquidazione lavoro straordinario effettuato dai dipendenti del Settore nel mese di settembre 2012 dal personale N.U.*

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 20/7/2012 di approvazione del bilancio di previsione e del bilancio pluriennale;
- Della delibera di Giunta Comunale n _____ del _____ di approvazione del PEG.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la determinazione dirigenziale n. 558 del 18/09/2012 relativa alla "Autorizzazione di massima a prestare lavoro straordinario durante il 2° semestre dell'anno 2012";

Rilevato che il lavoro straordinario nella misura regolamentare effettuata è stato registrato attraverso l'orologio marcatempo per i dipendenti del 3° settore, mentre per gli operatori Ecologici la quantificazione delle ore di lavoro straordinario degli stessi riviene da attestazione fornita dal responsabile Ditta Innovambiente Puglia s.r.l., ottenuta attraverso la registrazione delle presenze rilevate negli Uffici della predetta Ditta Innovambiente Puglia s.r.l., atteso che gli stessi non sono dotati di tesserino magnetico per la rilevazione automatica delle presenze;

Visto lo stanziamento per lavoro straordinario attribuito al 3° Settore;

Viste che le ore di lavoro straordinario effettuate nel mese di Settembre 2012, dal personale N.U., sono state regolarmente autorizzate;

Dato atto che per i dipendenti che superano il plafond procapite disponibile la liquidazione viene effettuata a riposo compensativo;

Visto il Regolamento di Contabilità comunale;

Visto il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D.Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Dlgs. n. 267/2000;

DETERMINA:

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Liquidare e pagare al personale N.U. le ore di lavoro straordinario effettuate, nel mese di settembre 2012, a fianco di ciascuno indicate, come da seguente prospetto, regolarmente autorizzate dal sottoscritto;

Dipendenti			Cat.	Ore Effettuate		Ore da Liquidare		Quota Oraria		TOTALE
				Nor mali	Fest. O Nott.	Nor mali	Fest. O Nott.	Normali	Fest. O Nott.	
144	GAZZILLO	Donato	A5	8		8		11,6728		93,38
143	FARELLA	Raffaele	A5	6		6		11,6728		70,04
152	PACE	Arcangelo	A5	2		2		11,6728		23,35
146	LACALAMITA	Agostino	A4	2		2		11,4362		22,87
TOTALE										209,64

- 3) Dare atto che la spesa complessiva di € 209,64 viene impegnata e pagata al cap. 322/4 del bilancio corrente;
- 4) Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 5) Di subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del Dlgs. n. 18 agosto 2000, n°267.
- 6) Di trasmettere il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell'art.183 e art.184, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000.

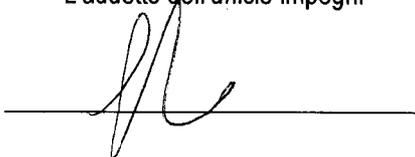
Compilatore dell'atto: F.to Sig.ra Isabella Bavaro

Il Dirigente 3° Settore
F.to Arch. Vincenzo TURTURRO

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto dott. Angelo D. Decandia, Responsabile del Servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt.151 co. 4 e 153 co. 5, del D.Lgs. 18 agosto 200 n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 209,64 con registrazione dell'impegno contabile n. *117* al Cap. 322/4 del bilancio corrente.

L'addetto dell'ufficio impegni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 11185

il 25 OTT. 2012 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to: Dott.ssa Teresa De Leo

Copia conforme per uso amministrativo

GIOVINAZZO li 25 OTT. 2012



Handwritten signature of the General Secretary, Dott.ssa Teresa De Leo.