



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
Prov. di Bari

SETTORE 2°

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

N. 1  
Data 03 GEN. 2011

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**COPIA**

N. 4 del 18 GEN. 2011

Oggetto: Presa d'atto dell'autorizzazione alla prosecuzione dell'utilizzo dei L.S.U.  
dall'1/1/2011 al 28/2/2011

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n.     del     di approvazione del P.E.G.
- Della delibera di Consiglio Comunale n.     del     , di approvazione del bilancio di previsione per l'anno     .

## IL DIRIGENTE 2° SETTORE

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 182 del 30/12/2010 si autorizzava la prosecuzione dell'utilizzo dei L.S.U. in servizio presso questo Comune dall'1/01/2011 al 28/02/2011 con oneri a carico del fondo per l'occupazione;

- che con la stessa deliberazione si incaricava il dirigente del settore economico-finanziario di adottare gli atti consequenziali finalizzati all'assunzione del necessario impegno di spesa;

Preso atto che tra i L.S.U. di cui trattasi n. 2 (due) prestano servizio per 36 ore settimanali e n. 4 (quattro) per 25 ore settimanali;

Ritenuto necessario assumere l'impegno di spesa per poter liquidare ai lavoratori socialmente utili l'integrazione salariale spettante per il periodo dall'1/01/2011 al 28/02/2011, così come stabilito dalla Giunta con la suddetta deliberazione n. 182/2010;

Visto che con decreto del Ministero dell'Interno del 17 dicembre 2010 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2011 è differito al 31 marzo 2011;

Visto l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio;

Visto art. 163, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000:

### DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

Prendere atto dell'autorizzazione alla prosecuzione dell'utilizzo dei sottoelencati L.S.U. per il periodo dall'1/01/2011 al 28/02/2011 con oneri a carico del fondo per l'occupazione, disposta con deliberazione della Giunta Comunale n. 182 del 30/12/2010:

1. GIROLAMODIBARI	Maria Grazia	nata il 30-11-1961
2. FRASCA	Grazia	nata il 06-05-1957
3. MAROLLA	Carmela	nata il 28-12-1953
4. RUBINO	Saverio	nato il 10-04-1969
5. TEOTINI	Rosa	nata il 26-05-1961
6. TIRITIELLO	Matteo	nato il 19-06-1958

Attribuire per il periodo dall'1/01/2011 al 28/02/2011 ai sotto elencati lavoratori socialmente utili l'integrazione salariale per prestazione lavorativa di 36 ore settimanali anziché 20:

- RUBINO Saverio  
- TIRITIELLO Matteo

provvedendo a liquidare e pagare ai suddetti lavoratori la somma di € 2.072,09 di cui € 1.909,76 per integrazione oraria ed € 162,33 per IRAP.

Attribuire per il periodo dall'1/01/2011 al 28/02/2011 ai sotto elencati lavoratori socialmente utili l'integrazione salariale per prestazione lavorativa di 25 ore settimanali anziché 20:

- GIROLAMODIBARI Maria Grazia  
- FRASCA Grazia  
- MAROLLA Carmela  
- TEOTINI Rosa

provvedendo a liquidare e pagare ai suddetti lavoratori la somma di € 1.295,06 di cui € 1.193,60 per integrazione oraria ed € 101,46 per IRAP.

Impegnare la somma complessiva di € 3.367,15 di cui € 3.103,36 al cap. 323 ed € 263,79 per

IRAP al cap. 351/1 del bilancio corrente in corso di formazione.

Dare atto che le somme relative ai contributi INAIL saranno versati nell'anno 2011 in sede di autoliquidazione.

Dare atto che per il suddetto personale è stata stipulata apposita polizza assicurativa per premio RCT per l'anno 2011.

Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Inviare copia della presente agli interessati, ai Dirigenti 1° e 4° Settore, al Responsabile P.M. e al Presidente R.S.U.

Individuare quale responsabile del procedimento la Sig.ra PALMIOTTO Marta.

IL DIRIGENTE  
CAPO SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO  
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

#### SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dr. Angelo Domenico DECANDIA, Responsabile incaricato del servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151 comma 4°, 153 comma 5° del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 3.103,36 con registrazione nell'imp. contabile n. 82 e n. al cap. 323 ed € 263,79 con registrazione nell'imp. contabile n. 83 al cap. 351/1 del bilancio corrente in corso di formazione.

Impegno registrato contabilmente il 31/12/2011

L'addetto all'Ufficio Impegni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 89 il

18 GEN. 2011 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to:

Dott. Vito PALMIERI

---

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li

18 GEN. 2011

