



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 2°

N. 3

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Data 14 GEN. 2011

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

C O P I A

N. 5 del 18 GEN 2011

Oggetto: Presa d'atto della visita medica effettuata dalla dipendente comunale Sig.ra CAMPOREALE Elena presso la Commissione Medica di Verifica.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del P.E.G.
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del , di approvazione del bilancio di previsione per l'anno .

IL DIRIGENTE 2° SETTORE

Vista la determinazione n. 487 del 7/7/2010 con la quale si prendeva atto dell'estratto del verbale di visita medica effettuata a carico della dipendente comunale Sig.ra Camporeale Elena, profilo professionale di Addetta Registrazione Dati, nel quale la competente commissione esprimeva il seguente giudizio medico legale:

- Temporaneamente non idonea al servizio per giorni centottanta (180), di ricontrollare alla scadenza con invio a cura dell'ente di appartenenza;

Vista la nota del 16/12/2010 prot. n. 28905 con la quale questa Amministrazione, in prossimità della scadenza dei 180 giorni, chiedeva alla Commissione di Verifica di Bari di ricontrollare la suddetta dipendente;

Visto l'estratto del verbale modello BL/G – N. 5146 del 12/1/2011 con il quale la suddetta Commissione esprime il seguente giudizio medico-legale:

- Si inabile permanentemente ed in modo relativo al servizio (cambio mansioni, evitare contatti con il pubblico);

Ritenuto necessario, pertanto, prendere atto di questo ulteriore giudizio medico ed adempiere in merito:

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

Prendere atto dell'estratto del verbale Modello BL/G n. 5146 del 12/12/2011, trasmesso via fax in pari data, acquisito al protocollo comunale in data 13/1/2011 al n. 525, con il quale la Commissione Medica di Verifica di Bari ha espresso il seguente giudizio medico legale:

- Si inabile permanentemente ed in modo relativo al servizio (cambio mansioni, evitare contatti con il pubblico)

relativamente alla dipendente Sig.ra Camporeale Elena, profilo professionale Addetta Registrazione Dati, nata a Molfetta il 2/1/1954.

Demandare al Dirigente del Settore Servizi alla Città, cui la dipendente è stata assegnata con deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 4/6/2010, i provvedimenti conseguenziali al presente atto.

Trasmettere copia della presente all'interessata, al Sindaco, al Direttore Generale, al Dirigente 1° Settore f.f., all'Ufficio di Ragioneria.

IL DIRIGENTE

CAPO SETTORE FINANZA

f.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 91 il
18 GEN. 2011 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to:

Dott. Vito PALMIERI

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li

18 GEN. 2011

