



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE SERVIZI ALLA CITTA'

N. 6

Data 18.1.2011

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 10 del 26 GEN. 2011

OGGETTO: Affidamento fornitura manifesti, a seguito di procedura di spesa in economia, alla Tipografia Masellis di Bitonto.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EELL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del di approvazione del Bilancio di Previsione e del Bilancio Pluriennale.

Premesso:

- Che con determinazione n. 905 del 13.12.2010, veniva stabilito:
 - 1) di procedere alla fornitura di manifesti, mediante procedura di spesa in economia, con il sistema del cottimo fiduciario, nell'intesa che l'aggiudicazione sarebbe stata effettuata alla ditta che avesse presentato il prezzo più basso sull'importo a base d'asta di €. 8.333,00 oltre IVA come per legge;
 - 2) di riservarsi la facoltà di procedere al rinnovo del contratto, alle condizioni tutte della scheda tecnica ed ai prezzi offerti in sede di gara, senza che l'aggiudicatario possa pretendere alcun indennizzo;
 - 2) di approvare la lettera d'invito ed i relativi allegati A), B), C), D);
 - 3) di invitare alla gara le seguenti n. 5 ditte:
 - Tipografia Masellis - Bitonto;
 - Tipolitografia Resta - Bari;
 - Grafiche Arcobaleno - Bitonto;
 - Stampa Exodus - Modugno;
 - Tipolitografia Linea Grafica - Terlizzi;
 - 4) di prenotare l'impegno di spesa di € 10.000,00 sul capitolo 331 del bilancio pluriennale 2010-2012 con riferimento all'esercizio finanziario 2011 e successivi;
- Che con nota raccomandata del 14.12.2010 Prot. n. 28820 si invitavano le suddette ditte a presentare preventivo di spesa entro le ore 12,00 del giorno 28.12.2010 per la fornitura del materiale di che trattasi;
- Che nei termini stabiliti nell'indicato invito sono pervenute le seguenti offerte:
 - 1) Grafiche Arcobaleno S.n.c. - Bitonto;
 - 2) Tipografia Masellis - Bitonto;
 - 3) Exodus Stampa di Sciacovelli Gianpaolo di Modugno;

Visto il verbale di aggiudicazione del 4.1.2011, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, con il quale il Presidente di gara ha aggiudicato provvisoriamente alla Ditta Tipografia Masellis di Masellis Felice di Bitonto la fornitura in oggetto, la quale ha offerto il prezzo di € 7.580,00 oltre IVA come per legge;

Visto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 17 Dicembre 2010 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2011 è differito al 31 Marzo 2011;

Visto l'Art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio;

Visto l'Art. 163, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 trattasi di spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

Per quanto in narrativa espresso che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) Approvare il verbale di aggiudicazione del 4.1.2011, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, relativo alla fornitura di manifesti vari.
- 2) Affidare la fornitura di che trattasi alla Tipografia Masellis di Masellis Felice - Via T. Traetta, 59 - Bitonto, P.I. 03634670727, CIG 077157322E, la quale ha offerto il prezzo di €. 7.580,00 oltre IVA come per legge, alle condizioni tutte della scheda tecnica, sottoscritta per accettazione dalla stessa.
- 3) Stabilire che l'economia riveniente dalla gara di € 904,00 IVA compresa sarà utilizzata per l'acquisto di ulteriori manifesti oggetto della gara.
- 4) Impegnare la spesa complessiva di € 10.000,00 IVA compresa al capitolo 331 del bilancio del corrente esercizio in corso di formazione.
- 5) Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

COMUNE DI GIOVINAZZO

(Provincia di Bari)

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

L'anno Duemilaundici, addì Quattro del mese di Gennaio, alle ore 11,15, in Giovinazzo, nell'Ufficio del Dirigente Settore Servizi alla Città f.f., nel Palazzo di Città.-----

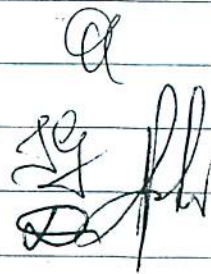
Presiede la gara il Dott. Vito PALMIERI, Dirigente Settore Servizi alla Città del Comune di Giovinazzo, alla presenza dei testi Sigg.ri Santoro Giuseppe e Depalma Giuseppe, dipendenti comunali e la Sig.ra Restaino Anna, quale segretaria verbalizzante.-----

-----PREMESSO-----

- Che con determinazione n. 905 del 13.12.2010, veniva stabilito:-----

1) di procedere all'acquisto di manifesti vari, previo esperimento di gara informale, mediante procedura di spesa in economia con il sistema del cottimo fiduciario, nell'intesa che l'aggiudicazione sarebbe stata effettuata alla ditta che avesse presentato il prezzo più basso sull'importo a base d'asta di €. 8.333,00 oltre IVA come per legge;-----

2) di approvare la lettera d'invito ed i relativi

Handwritten signature and initials in blue ink, located on the right side of the page, overlapping the text of the first point.

allegati A), B), C), D);-----

3) di invitare alla gara le seguenti n. 5 ditte:

- Tipografia Masellis - Bitonto;-----

- Tipolitografia Resta - Bari;-----

- Grafiche Arcobaleno - Bitonto;-----

- Stampa Exodus - Modugno;-----

- Tipolitografia Linea Grafica - Terlizzi;-----

- Che con nota raccomandata del 14.12.2010 Prot. n. 28820 si invitavano le suddette ditte a presentare preventivo di spesa entro le ore 12,00 del giorno 28.12.2010 per la fornitura di che trattasi;-----

- Che nei termini stabiliti nell'indicato invito sono pervenute le offerte delle seguenti ditte:

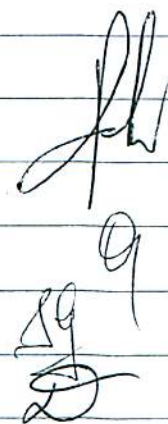
1) GRAFICHE ARCOBALENO S.n.c. - Bitonto-----

2) TIPOLITOGRAFIA MASELLIS - Bitonto;-----

3) EXODUS STAMPA di Sciacovelli Gianpaolo - Modugno;-----

Il Presidente procede all'apertura del plico contrassegnato con il n. 1 pervenuto dalla Grafiche Arcobaleno S.n.c. di Bitonto ed esamina la documentazione presentata ritenendola conforme a quanto richiesto.-----

Di seguito procede alla verifica dell'offerta economica che riporta il prezzo di €. 8.140,00 oltre IVA come per legge.-----

Handwritten signature and initials in black ink, located on the right side of the page. The signature appears to be 'P. H.' and the initials below it are 'S. G.'.

Il Presidente procede all'apertura del plico contrassegnato con il n. 2 pervenuto dalla Tipolitografia Masellis di Bitonto ed esamina la documentazione presentata ritenendola conforme a quanto richiesto.-----

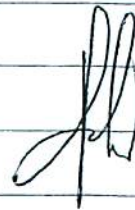
Di seguito procede alla verifica dell'offerta economica che riporta il prezzo di €. 7.580,00 oltre IVA come per legge.-----

Il Presidente, infine, procede all'apertura del plico contrassegnato con il n. 3 pervenuto dalla EXODUS di Sciacovelli Gianpalo di Modugno ed esamina la documentazione presentata ritenendola conforme a quanto richiesto.-----

Di seguito procede alla verifica dell'offerta economica che riporta il prezzo di €. 7.900,00 oltre IVA come per legge.-----

A questo punto il Presidente, sulla base delle offerte presentate aggiudica provvisoriamente la gara alla ditta Tipolitografia Masellis di Bitonto e rimette alla successiva determinazione l'approvazione del presente verbale e l'aggiudicazione definitiva della gara stessa.-----

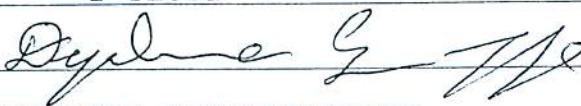
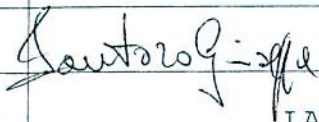
Del che si è redatto il presente verbale, scritto a macchina, che letto e approvato, viene sottoscritto da tutti gli intervenuti come appresso:



IL PRESIDENTE



I TESTI



LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE



- 6) Prevedere il rinnovo del contratto, con espreso provvedimento, alle condizioni tutte della scheda tecnica ed ai prezzi offerti in sede di gara, senza che l'aggiudicatario possa pretendere alcun indennizzo.
- 7) Dare atto che il controllo sulla regolare esecuzione del servizio è di competenza del Dirigente/Responsabile del Servizio che effettuerà i singoli ordini di fornitura.
- 8) Trasmettere copia al Sindaco, al Segretario/Direttore Generale, all'Ufficio Economato e all'Ufficio Ragioneria.

IL DIRIGENTE SETTORE SERVIZI ALLA CITTA'
F.to (Dott. Vito PALMIERI)

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, Responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 10.000,00, con registrazione dell'impegno contabile n. 80 al Cap. n. 331 del bilancio corrente in corso di formazione. *SIPPE 1801*

Impegno registrato contabilmente il *92/1/2011*

L'addetto all'ufficio impegni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 125 il
26 GEN. 2011 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:

ALW

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to:

Dott. Vito PALMIERI

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li

26 GEN. 2011

[Signature]
