



COMUNE DI GIOVINAZZO
Provincia di Bari

SETTORE 3°

n. 4

GESTIONE DEL TERRITORIO

data 31/01/2011

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 29 del - 2 FEB. 2011

Oggetto: *Recupero crediti per canoni unità immobiliari concesse in locazione - Affidamento incarico legale -*

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del PEG.

IL DIRIGENTE

Premesso

che il Comune, in qualità di proprietario, ha concesso in locazione alcuni immobili comunali;

che il Settore economico-finanziario, con note del 3/11/2010 prot. 24846 e successiva del 17/11/2010 prot. 26255, ha trasmesso il prospetto delle riscossioni effettuate da questo Ente nell'anno 2010;

che la verifica dello stesso ha evidenziato situazioni di morosità che richiedono l'adozione di provvedimenti necessari al recupero dei relativi crediti;

Visto

che con precedenti provvedimenti per attività di recupero crediti è stato incaricato l'Avv. Girolamo Masellis di Giovinazzo con studio tecnico in Via A. Molino n.15;

che giusta art.125 paragrafo 11 ultimo comma del DLgs 163/2006 e s.m.i. è procedibile il ricorso alla procedura del cottimo fiduciario con affidamento diretto del servizio;

che, pertanto, si è interpellato l'Avv. Girolamo Masellis che si è dichiarato disponibile ad assumere l'incarico riferito al problema contingente di recupero dei crediti per gli immobili locati come in elenco agli atti di ufficio;

che è stato pattuito, tra le parti, un compenso di € 10.850,00 onnicomprensivo di oneri previdenziali, fiscali e spese varie per attività consistente in nell'attivazione di n.18 giudizi monitori;

Visti

- lo Statuto Comunale Capo III – Patrimonio – art. 57 “Conservazione e gestione del patrimonio” comma 10 che recita”.....Al responsabile della gestione dei beni compete l'attuazione delle procedure per la riscossione, anche coattiva, delle entrate relative”
- l'art. 1, comma 127, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, come modificato dal comma 54 della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- l'art. 3, commi 55, 56 e 57 della legge 24 dicembre 2007 n. 244, come modificati dalla L.133/2008;
- il *Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma*, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 177 del 25/11/2008 e, in particolare, constatato che l'incarico da affidare, ai sensi dell'art. 2 del suddetto *Regolamento*, rientra fra le fattispecie escluse dall'applicazione della disciplina della quale trattasi, essendo conferito ai sensi del *Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture* - D.Lgs. 163/2006 -;
- l'art. 2233, comma 3, come modificato dall'art. 2, comma 2bis del D.L. 4.7.2006 n.223, convertito con modificazioni, dall'art. 1 della L. 4.8.2006 n.248, che così dispone: “*sono nulli, se non redatti in forma scritta, i patti tra gli avvocati ed i praticanti abilitati con i loro clienti che stabiliscono i loro compensi*”;

DETERMINA

ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto dirigenziale;

affidare all'avv. Girolamo Masellis di Giovinazzo con studio tecnico in Via A. Molino n.15 l'incarico del recupero dei crediti per gli immobili comunali locati;

dare atto che:

- l'incarico comprende attività legale per introitare le somme dovute al Comune di Giovinazzo dai locatari degli immobili come riportato in elenco agli atti di ufficio mediante emissione di n.18 giudizi monitori;
- la prestazione professionale suddetta è finanziata con fondi di bilancio comunale ed è stimata in € 10.850,00 compreso rimborso spese generali ed inclusa IVA ed oneri previdenziali come per legge;
- la liquidazione delle somme dovute avverrà attraverso specifico atto di liquidazione tecnico-contabile, previa emissione di fattura, nel seguente modo:

- 50% alla sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento, a titolo di acconto e fondo spese;
- 50%, al termine dell'incarico;
- la presente determinazione, sottoscritta dal dirigente e dal professionista incaricato, ha valore negoziale di scrittura privata a termini dell'art. 17 del R.D. 18.11.1923 n. 2440, con registrazione solo in caso d'uso a carico e spese di chi via avrà interesse;

impegnare, per le prestazioni commesse € 10.850,00 omnnicomprensivi, al Cap. 124 R.P. del bilancio corrente in corso di formazione;

trasmettere il presente provvedimento al professionista esterno incaricato, per la sottoscrizione dello stesso, a valere quale accettazione degli aspetti negoziali in questo contenuti;

stabilire che il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica

trasmettere, altresì, il presente provvedimento alla Giunta Comunale per la presa d'atto in funzione cognitoria e per l'esercizio del potere di controllo;

provvedere alla pubblicazione alla pagina *web* dell'Ente del presente provvedimento completo di indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare da erogare.

Istruttore amministrativo Ricci Anna

IL DIRIGENTE 4° SETTORE
f.to Arch. Vincenzo Turturro

Vista la determinazione sopra esposta, facente capo al 4° Settore LL.PP. e Patrimonio, per fronteggiare l'affidamento di che trattasi, si impegna la spesa di € 10.850,00 sul capitolo n. 124 R.P. del bilancio corrente, in corso di formazione assegnato al P.E.G. di questo Settore *Servizi alla Città*.

Il Dirigente 1° Settore f.f.
f.to Dott. Vito PALMIERI

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto dott. Angelo D. Decandia, Responsabile del Servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt.151 co. 4 e 153 co. 5, del D.Lgs. 18 agosto 200 n.267, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 10.850,00 con registrazione dell'impegno contabile n.1068/9/10 al Cap. 124 R.P. del bilancio corrente in corso di formazione SIOPE 1331.

L'addetto dell'ufficio impegni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Angelo Domenico DECANDIA

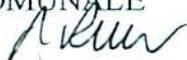


PUBBLICAZIONE

5-2 FEB. 2011

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 181 il _____ e vi
rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE

F.to V. PALMIERI

Copia per uso amministrativo

5-2 FEB. 2011



Giovinazzo,
