



# COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di Bari

Settore Servizi alla Città

n. 318

data 26 OTT 2012

## Determinazione Dirigenziale

Copia

n. 697 del -9 NOV. 2012

**Oggetto:** Determinazione approvazione preventivo per la riparazione fotocopiatrice INEO 250.

Emessa ai sensi

- Degli artt. 97, comma 4°, lett. d e 107 del D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della Giunta Comunale n. 152 del 23.10.2012 di approvazione del PEG;
- Della Delibera di Consiglio Comunale n.                      del
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 20/07/2012 di approvazione del bilancio di previsione 2012;
- Del Decreto Sindacale n. 3 del 02/10/2012 Prot. n. 21319 con cui è stato conferito al Segretario Generale l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi alla Città.

## Premesso

- Che la fotocopiatrice Develop Ineo 250 dei Servizi Demografici, in dotazione dell' Ufficio Elettorale necessita di una urgente e accurata manutenzione;
- Visto l'art. 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, a mente del quale "le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002; n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa, ai fini della determinazione del danno erariale si tiene conto anche della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto";
- Visto l'art. 125, comma 11, del D. lgvio 12/4/2006 n. 163 avente ad oggetto: " lavori, servizi e forniture in economia ( art. 24, L n. 109/1994, art. 88 e artt. 142 ss, DPR n. 554/1999, DPR n. 384/2001)", il quale stabilisce che, "Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";
- Visto il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori , Servizi e forniture in economia approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 2/12/2005, esecutiva ai sensi della legge, come da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 22 del 27/5/2011;
- Visto l'art. 2 del Regolamento Comunale per l'esecuzione di Lavori, Forniture e Servizi in economia, approvato con la citata deliberazione consiliare n. 22 del 27/5/2011, il quale prevede che per i servizi o forniture inferiori a € 20.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, previa verifica della congruità della spesa;
- Che, pertanto, è stato chiesto preventivo dalla Ditta Tecnufficio di Di Terlizzi Fulvio Antonio con sede in Bisceglie Trav. Carrara Lamaveta n.52, già ditta di fiducia di questo Ente;
- Visto il preventivo di spesa presentato in data 16/10/2012 prot. 22597, regolarmente vistato dalla Dirigente 1° Settore ad Interim, per la riparazione della fotocopiatrice Develop Ineo 250 citata in premessa, dell'importo di € 470,69 IVA inclusa;
- Ritenuta congrua la spesa della Ditta Tecnufficio di Di Terlizzi Fulvio Antonio con sede in Bisceglie Trav. Carrara Lamaveta n.52;
- Accertato che la somma complessiva di € 470,69 IVA inclusa trova copertura finanziaria al Cap. 280/7 del bilancio 2012;
- Ritenuto, pertanto, procedere all'affidamento diretto della suddetta riparazione;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e in particolare gli articoli 97,107, 191 e 192;
- Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

## Determina

Per i motivi espressi in premessa che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di provvedere alla riparazione della fotocopiatrice Develop Ineo mediante affidamento diretto in economia, ai sensi dell'art. 125 co. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e degli artt. 2 e 4 del Regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia;
2. Di approvare il preventivo di spesa dell'importo complessivo di € 470,69 IVA inclusa presentato in data 16/10/2012 prot. 22597, per la riparazione della fotocopiatrice Develop Ineo presentato dalla Ditta Tecnufficio di Di Terlizzi Fulvio Antonio con sede in Bisceglie Trav. Carrara Lamaveta n.52;
3. Di affidare la riparazione della fotocopiatrice Develop Ineo ~~della~~ Ditta Tecnufficio di Di Terlizzi Fulvio Antonio con sede in Bisceglie per il corrispettivo complessivo di € 470,69 IVA inclusa.
4. Di impegnare la spesa complessiva di € 470,69 IVA inclusa con imputazione al Cap. 280/7 del bilancio 2012.

5. Di liquidare e pagare alla ditta Ditta Tecnufficio di Di Terlizzi Fulvio Antonio con successiva liquidazione tecnico contabile la somma di € 470,69 IVA inclusa, dopo l'esecuzione della riparazione e su presentazione di relativa fattura debitamente vistata dal responsabile dell' Ufficio Anagrafe per la regolare esecuzione dei lavori di che trattasi.

6. Di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

7. Di trasmettere copia della presente determinazione al Dirigente del Servizio Finanziario.

Il compilatore  
Gaetano Altamura



**Il Dirigente 1° Settore ad interim  
f.to Dott.ssa Teresa De Leo**

**Servizio Finanziario**

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151, comma 4, 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 470,69 IVA compresa con registrazione dell'impegno contabile n. 824 sul Cap. 280/7 del bilancio corrente. *5098-1313*

• Impegno registrato contabilmente il 30/10/2012

• L'addetto all'Ufficio impegni *[Signature]*

**Il Dirigente Settore Finanza  
f.to Dott. Angelo Domenico Decandia**

PUBBLICAZIONE

- 9 NOV. 2012

Pubblicata all'Albo pretorio del Comune al n. 1563 il \_\_\_\_\_  
e vi rimarrà per 15 giorni.

Il Messo Comunale



Il Segretario Generale

f.to Dott.ssa Teresa De Leo

---

Copia conforme per uso amministrativo

9 NOV. 2012



Il Segretario Generale  
Dott.ssa Teresa De Leo

