



# COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di Bari

Polizia Municipale  
Settore IV

n. 95

Data 26.10.2012

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 713 del 15 NOV. 2012

Oggetto: Determinazione convenzione Consorzio Guardie Campestri-  
Provvedimenti

Emessa ai sensi

- Degli artt. 97, comma 4°, lett. d) e 107 del D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della Delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del PEG;
- Della Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 20/07/2012; di approvazione del bilancio 2012;
- Del Decreto Sindacale n.3 del 2/10/2012 prot.21319 con cui è stato conferito al Segretario Generale l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi alla Città

Premesso che:

che in data 31/05/2012 è scaduto il termine previsto del Protocollo d'Intesa tra il Comune di Giovinazzo e il Consorzio Guardie campestri di Giovinazzo;

Considerato che la collaborazione offerta dal Consorzio Guardie Campestri per i servizi di vigilanza del territorio, ha un ruolo fondamentale per garantire il controllo del territorio, l'Amministrazione Comunale intende proseguire il rapporto di collaborazione con il detto locale Consorzio, stipulando un nuovo protocollo d'intesa in cui siano disciplinati i servizi e che il Consorzio si impegna ad espletare per assicurare non solo la tutela del territorio rurale, ma anche un maggiore presidio del territorio urbano, in collaborazione con il servizio di polizia municipale;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 29/09/2012 veniva approvato un nuovo schema di Protocollo d'Intesa tra il Comune di Giovinazzo e il Consorzio Guardie Campestri per la durata di ulteriori tre anni, con la relativa erogazione di un contributo annuale pari ad € 10.000,00;

Accertato che la somma complessiva di € 10.000,00, IVA inclusa, trova copertura finanziaria al Cap. 1306 del bilancio 2012 per € 2.500,00 e di € 10.000,00 annuali al cap. 1306 del bilancio pluriennale 2012/2014 con riferimento all'esercizio finanziario 2013 e successivi.

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
- Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

#### Determina

Per i motivi espressi in premessa che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di impegnare a favore del Consorzio Guardie Campestri la somma complessiva di € 10.000,00, IVA inclusa, che trova copertura finanziaria al Cap. 1306 del bilancio 2012 per € 2.500,00 ed € 10.000,00 annuali al cap. 1306 del bilancio pluriennale 2012/2014 con riferimento all'esercizio finanziario 2013 e successivi
2. Di erogare e liquidare il contributo previsto con periodicità trimestrale, previa acquisizione della relazione sull'attività realmente svolta e vistata dall'Ufficio di Polizia Municipale con successivo atto dirigenziale.
3. Di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica
4. Di trasmettere copia della presente al Dirigente Servizio Finanziario e al Comando Polizia Municipale per gli adempimenti consequenziali

Il Dirigente IV Settore  
f.to Dott. Filomeno Camporeale

#### Servizio Finanziario

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151, comma 4, 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria con registrazione dell'impegno contabile n. 764 al Cap. 1306 del bilancio 2012 per € 2.500,00, con registrazione dell'impegno contabile n. al Cap. 1306 del bilancio pluriennale 2012/2014 per € 10.000,00 annuali con riferimento all'esercizio finanziario 2013 e successivi. *SLD PC - 1583*

Impegno registrato contabilmente il 12/11/2012  
• L'addetto all'Ufficio impegni 

Il Dirigente Settore Finanza  
f.to Dott. Angelo Domenico Decandia

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune al n. 1571 il 15 NOV. 2012  
e vi rimarrà

per 15 giorni.

**IL MESSO COMUNALE**

*G. P. P. P. P.*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**F.to Dott.ssa Teresa De Leo**

---

Copia conforme per uso amministrativo

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dott.ssa Teresa De Leo**

Giovinazzo, li

15 NOV. 2012

