



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 2°

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

N. 14

Data 12.3.2011

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

C O P I A

N. 115 del - 8 MAR. 2011

Oggetto: Liquidazione retribuzione di risultato.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del P.E.G.
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del , di approvazione del bilancio di previsione per l'anno .

IL DIRIGENTE 2° SETTORE

Visto il capo V del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi comunali;

Visto il CCNL comparto regioni ed autonomie locali del personale non dirigente 31/3/1999;

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 27/6/2006 vennero costituite le seguenti posizioni organizzative, dando atto che le attività svolte dai dipendenti incaricati erano soggette a valutazioni annuale di risultato:

- **POSIZIONE A – Affari Generali, Adempimenti Generali ed Attività Socio Culturali;**
- **POSIZIONE B – Ragioneria e Tributi;**
- **POSIZIONE C – Sicurezza ed Attività Produttive;**

e contestualmente venne fissata la retribuzione di posizione e stabilita la retribuzione di risultato in misura pari al 15% di quella di posizione;

Rilevato che successivamente con provvedimento Dirigenziale n. 917 del 21/12/2007 venne affidato l'incarico della posizione organizzativa denominata C per la durata di un anno dall'1/12/2007 al 30/11/2008 alla dott.ssa Barile Celestina in posizione di comando, in qualità di comandante P.M., presso questa Amministrazione;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 536 del 16/9/2008 relativa alla cessazione del comando della suddetta a far tempo dall'1/9/2008;

Considerato:

- che con verbale n. 3 del 18/6/2010 il Nucleo di Valutazione ha proceduto alla valutazione delle prestazioni lavorative rese dalla suddetta dipendente ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato;
- Visti i conteggi predisposti dall'Ufficio di Ragioneria sulla base delle valutazioni espresse dal Nucleo di Valutazione, come risultanti dalla documentazione trasmessa, di cui all'allegato prospetto;
- Ritenuto, pertanto, necessario provvedere alla liquidazione della retribuzione di risultato per il periodo 1/12/2007 – 31/8/2008, è pari ad € 843,75, che trova copertura ai cap. 490 R.P. del bilancio corrente esercizio;

Visto il D. Lgs. N. 267/2000;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Attribuire alla dott.ssa Barile Celestina in posizione di comando presso questo Comune quale Comandante PM, titolare di P.O. il compenso di € 843,75 spettante per retribuzione di risultato per il periodo 1/12/2007-31/8/2008.
2. Imputare e pagare la somma complessiva di € 1.116,36 di cui € 843,75 per retribuzione di risultato, € 200,87 per oneri previdenziali al cap. 490/1R.P. ed € 71,74 per IRAP al cap. 494/2 R.P. del bilancio corrente.
3. Dare atto che la somma di € 1.044,62 sarà accreditata al Comune di Bari a mezzo bonifico bancario intestato a Tesoreria Comune di Bari – presso Banca Nazionale del Lavoro di Bari-cod. IBAN IT21A01005040070000000200000 per il pagamento della retribuzione di posizione e oneri previdenziali al cap. 490 R.P. del bilancio corrente mentre la somma di € 71,74 per IRAP sarà versata direttamente da questo Ente al cap. 494 R.P. del bilancio corrente poiché in caso di comando l'IRAP grava sull'Ente utilizzatore (Ministero dell'Economia e Finanze risoluzione n. 2/DPF).
4. Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
5. Designare la Responsabile del Procedimento la Sig. Marta PALMIOTTO .

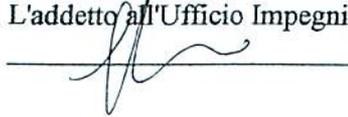
6. Trasmettere copia del presente provvedimento al Sindaco, all'Assessore alla P.M., all'Assessore al Personale, al Direttore Generale, al Presidente RSL e all'Ufficio di Ragioneria.

IL DIRIGENTE
CAPO SETTORE FINANZA
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, Responsabile incaricato del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151, comma 4, 153 comma 5°, del D.Lvo n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 1.044,62 con registrazione dell'impegno contabile n. 624/08 al cap. 490/1 R.P. ed € 71,74 con registrazione dell'imp. cont. N. 92/09 al cap. 494/2 R.P. del bilancio corrente.

Impegno registrato contabilmente il 15/2/2011
L'addetto all'Ufficio Impegni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dr. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 315 il
8 MAR. 2011 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to:

Dott. Vito PALMIERI

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li



8 MAR 2011
