



COMUNE DI GIOVINAZZO

PROVINCIA DI BARI

ASSESSORATO ALLA SOLIDARIETA' SOCIALE

P.zza Vittorio Emanuele II – Tel/ Fax 0803945073 - C.f. 80004510725

SETTORE SERVIZI
ALLA CITTA'

N. 91

data 11-3-2011

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 134 del 22 MAR. 2011

Oggetto: Acquisto appendiabiti per scuola dell'infanzia "G. Pansini"

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del ;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del PEG;
- Visto il Decreto Legs.vo n.267/2000;

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO:

- Che a seguito del trasferimento della scuola dell'infanzia "G. Pansini" dal plesso di Via Fossato al plesso di via Papa Giovanni XXIII, è sorta la necessità di acquistare altri arredi scolastici;
- Che il Dirigente Scolastico del 2° circolo "Don Saverio Bavaro", in data 8.3.2011 ha inviato una richiesta prot. 4839, per l'acquisto di n.8 appendiabiti a parete a 2 posti, n.13 appendiabiti a parete a 10 posti e una sedia per insegnante, con allegate le fotocopie dei vari articoli da acquistare;

Considerato che tale richiesta è alquanto urgente, al fine di evitare disagi agli alunni ed insegnanti, è stata effettuata una ricognizione telefonica a vari fornitori di arredi scolastici, ed è risultato che non tutti avevano la disponibilità immediata, e che si avrebbe bisogno di molto più tempo per richiedere i preventivi;

Considerato, altresì, che le fotocopie degli arredi scolastici inviate dal dirigente scolastico indicano i fornitori, e che la richiesta soddisfa totalmente le esigenze degli alunni e si adattano ai nuovi spazi del nuovo istituto, si ritiene opportuno provvedere all'acquisto di che trattasi come di seguito precisato con a fianco l'indicazione delle ditte fornitrici:

- n.8 appendiabiti a parete a 2 posti delle dimensioni di cm.35x17h codice 9172.23 dell'importo di € 13,52 cadauno al netto di IVA (Totale € 108,16) - Ditta BORGIONE Via Pavia n.120 A – 10098 RIVOLI (TO);
- n.13 appendiabiti a parete a 10 posti delle dimensioni di cm18x156 codice M527 dell'importo cadauno di € 33,6 al netto di Iva (Totale € 436,80)- GRUPPO GIODICART s.r.l. S.P.130 Trani – Andria Km.0,900 70059 TRANI;
- n° 1 sedia per insegnante codice D9828, delle dimensioni cm. 42x43x83h - altezza seduta cm 46 in faggio naturale con ripiano per seduta di colore arancione dell'importo di € 71,20 al netto di Iva - Ditta MOREA Via La Sorsa n.11 -70125 BARI;

Visto che la spesa complessiva ammonta ad € 770,20 Iva e trasporto compresi;

Vista la disponibilità economica di questa Amministrazione sul cap. 2502/3 RP del bilancio corrente in corso di formazione;

Acquisito in merito l'indirizzo assessorile;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità:

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. Imputare l'impegno di spesa di € 770,20 I.V.A compresa, sul Cap. 2502/3 RP del bilancio corrente in corso di formazione, per l'acquisto di n.8 appendiabiti a parete a 2 posti, n.13 appendiabiti a parete a 10 posti e una sedia per insegnante così come in premessa specificati.
2. Liquidare e pagare alla Ditta BORGIONE Via Pavia n.120 A – 10098 RIVOLI (TO)- la somma di € 135,20 x la fornitura di n.8 appendiabiti a parete a 2 posti, Iva e trasporto compresi, a fornitura avvenuta e su presentazione della relativa fattura, debitamente vistata dal Dirigente Scolastico, per l'avvenuta ricezione.
3. Liquidare e pagare alla ditta GRUPPO GIODICART s.r.l. S.P.130 Trani –Andria Km.0,900 70059 TRANI – la somma di € 546,00 per la fornitura di n.13 appendiabiti a parete a 10 posti posti, Iva e trasporto compresi, a fornitura avvenuta e su presentazione della relativa fattura, debitamente vistata dal Dirigente Scolastico, per l'avvenuta ricezione.
4. Liquidare e pagare alla Ditta MOREA Via La Sorsa n.11 -70125 BARI – la somma di € 89,00 per la fornitura di n° 1 sedia per insegnante Iva e trasporto compresi, a fornitura avvenuta e su presentazione della relativa fattura, debitamente vistata dal Dirigente Scolastico, per l'avvenuta ricezione.

5. Dare atto che i programmi dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
6. Trasmettere copia al Sindaco, all'Ufficio Ragioneria, all'Assessore Servizi Sociali.

IL COMPILATORE
F.to Sig.ra Filomena FRANCO

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Vito PALMIERI

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, responsabile incaricato del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt.151, comma 4°, 153 comma 5° del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di €. 770,20 (con registrazione dell'impegno contabile n. ~~832~~ 3/10 al cap. n. . 2502/3 RP del bilancio corrente in corso di formazione) Siope 2502

Impegno registrato contabilmente il 21-03-2011.....

L'addetto all'ufficio impegni


.....

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

22 MAR. 2011 Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 373 il
_____ e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to: *[Signature]*

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to: Dott. Vito PALMIERI

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li

23 MAR 2011

