



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
**Provincia di Bari**

**SETTORE 3°**  
**GESTIONE DEL TERRITORIO**  
**Servizio OO. e pp. e patrimonio**

n. 187  
data 1/12/2011

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**COPIA**

N. 838 del 27 DIC. 2011

**Oggetto:** Fornitura di documentazione tecnica per montafaretto esistente presso il cimitero comunale. Contraente Ditta CV Italia by Carrellificio Vicentino Srl.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 20/7/2011 di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n.        del        di approvazione del PEG.

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

### Premesso che:

- il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti ascensori, montascale e servoscale installati negli immobili di pertinenza comunale è stato aggiudicato alla Ditta Lamparelli S.r.l. di Palese (BA), per la durata di anni 4, dall'1.4.2011 al 31.12.2014, giusta contratto n. 2550 del 28/3/2011;
- ad implementazione dello stesso è stato affidato il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria di n. 4 montafereetri in dotazione del cimitero comunale;
- la predetta ditta, per effettuare denuncia all'ISSPELS di Bari, per l'omologazione e la prima messa in esercizio dei predetti montafereetri, ha necessità di acquisire la documentazione tecnica riferita al montafereetro Modello CMF 49 – Matr. PMS 187 - Anno 1998 di produzione della Ditta CV Italia by Carrellificio Vicentino Srl di Alte di Montecchio Maggiore (VI);
- data la vetustà del montafereetro e l'impossibilità a recuperare tale documentazione, si è provveduto a richiedere alla ditta di produzione, il duplicato dei seguenti documenti:
  - manuale d'uso e manutenzione con annessa dichiarazione CE di conformità;
  - schema impianto idraulico;
  - schema impianto elettrico;

**Visto** il preventivo di spesa inoltrato dalla suddetta ditta, come in atti, riferito alla fornitura del duplicato cartaceo conforme agli originali della documentazione in questione, dell'importo di € 180,00, oltre IVA in ragione del 21%;

**Ritenuto** dover procedere all'approvazione del suddetto preventivo, onde evitare il blocco del montafereetro;

**Visto** che la spesa complessiva di € 217,80, IVA compresa, trova imputazione al Cap. 224/1 del bilancio corrente;

## DETERMINA

1. **Ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto dirigenziale;
2. **Affidare** alla Ditta CV Italia by Carrellificio Vicentino Srl con sede legale in Alte di Montecchio Maggiore (VI) – Viale Milano n. 8, C.F., P.IVA e Reg. Imprese VI n. 00220430243, la fornitura del duplicato della documentazione tecnica riferita al montafereetro Modello CMF 49 – Matr. PMS 187 - Anno 1998, esistente presso il cimitero comunale, come da preventivo in atti, per l'importo complessivo di € 217,80, IVA compresa;
3. **Impegnare** la spesa di € 217,80, IVA compresa, al Cap. 224/1 del bilancio corrente;
4. **Liquidare** e pagare alla Ditta CV Italia by Carrellificio Vicentino Srl di Alte di Montecchio Maggiore (VI) la somma di € 217,80, IVA compresa, da accreditare all'UNICREDIT BANCA SPA – Agenzia di Montecchio Maggiore (VI) – IBAN: IT 30 K 02008 60530 000003822051, previa presentazione di fattura e redazione di atto tecnico-contabile;
5. **Dare atto** che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. **Dare atto**, altresì, che ad avvenuta esecutività del presente provvedimento sarà richiesto all'Avcp attribuzione del CIG;
7. **Subordinare** l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del Dlg.vo 18 agosto 2000, n. 267;
8. **Trasmettere** il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell'art. 183 e art. 184, comma 3, del D. Lgs.vo 267/2000.

Estensore dell'atto: F.to Sig.ra Isabella Bavaro

IL DIRIGENTE 3° SETTORE  
**F.to Arch. Vincenzo Turturro**

## SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4, 153 comma 5 del D. Leg.vo 18 agosto 2000, n. 267, attestante la copertura finanziaria dell'importo di € 217,80 con registrazione dell'impegno contabile n. 956 al Cap. 224/1 del bilancio corrente.

Impegno registrato contabilmente il 05-12-11.

SIOP 1313

L'addetto dell'ufficio impegni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**F.to Angelo Domenico DECANDIA**

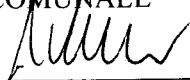
*[Handwritten signature]*

**PUBBLICAZIONE**

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1711  
il 27 DIC. 2011 e vi rimarrà per 15 giorni.

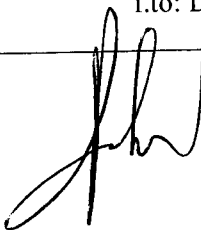
IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to: Dott. Vito PALMIERI



Copia conforme per uso amministrativo

GIOVINAZZO il 27 DIC. 2011