



# COMUNE DI GIOVINAZZO

PROVINCIA DI BARI

ASSESSORATO ALLA SOLIDARIETA' SOCIALE

P.zza Vittorio Emanuele II - Tel./Fax 080/39495073 - C.F. 80004510725

Settore Servizi alla Città

n. 416

Data 20.12.2011

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 851 del 28 DIC. 2011

Oggetto: Concessione contributo economico a famiglie indigenti.

Emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE:ll.);
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della Delibera di Giunta Comunale n. 137 del 25.10.2011 di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n.36 del 20.07.2011;

- Viste le istanze di utenti, pervenute di cui all'elenco depositato presso l'Ufficio Solidarietà Sociale, che trovandosi in condizioni di indigenza hanno chiesto un contributo economico;
- Viste le relative relazioni sociali all'uopo predisposte per i singoli richiedenti, dalle quali si evince che l'Assistente Sociale dalla valutazione delle situazioni generali e dalla verifica di tutti i presupposti stabiliti dal Regolamento propone l'erogazione di contributi;
- Visto il Regolamento disciplinante la concessione dei sussidi vari a persone indigenti ed Enti Pubblici e Privati e specificamente l'art.7 il quale stabilisce i criteri e le misure della prestazione di assistenza economica straordinaria;
- Sentiti in merito il Sindaco e l'Assessore alla Solidarietà Sociale;
- Visto il D.Lgs.n.267/2000

### DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato.

1. Erogare i contributi economici alle famiglie indigenti con le modalità indicate in elenco depositato presso l'Ufficio Solidarietà Sociale.
2. Impegnare la spesa complessiva di € 500,00 al Cap.1434 del bilancio corrente.
3. Liquidare e pagare il contributo ai richiedenti di cui all'elenco depositato presso l'Ufficio Solidarietà Sociale (ai sensi della normativa in materia di privacy).
4. Dare atto che l'erogazione è avvenuta nel pieno rispetto dei criteri e modalità fissati con deliberazione consiliare n.38 del 27.11.2003 in base agli artt.4 e 7.
5. Designare quale responsabile del procedimento l'Assistente Sociale Anna Chiapperino.
6. Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
7. Trasmettere copia della presente determinazione al Sindaco, all'Assessore alla Solidarietà Sociale e al Capo Settore Finanza.

Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Anna Chiapperino

Il Dirigente 1° Settore f.f.  
f.to Dott. Vito Palmieri

## SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151, comma 4°, 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 500,00 (con registrazione dell'impegno contabile n. 959 al Cap.1434 del bilancio corrente.

5108€ 158<sup>1</sup>

Impegno registrato contabilmente il 22-12-2011

L'Addetto all'Ufficio impegni F.ardo

f.to

Il Capo Settore Finanza  
Dott. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune al n. 1731 il 28 DIC. 2011  
e vi rimarrà

per 15 giorni.

**IL MESSO COMUNALE**  
*[Signature]*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.to Dott. Vito PALMIERI**

---

Copia conforme per uso amministrativo

Giovinazzo, li

28 DIC. 2011

*[Signature]*

---