



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 2°

N. 17

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Data 14-2-2012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 88 del - 2 MAR. 2012

Oggetto: Autorizzazione alla dipendente Sig.ra PALMIOTTO Marta a partecipare al corso di formazione organizzato dalla OPERA in data 5/3/2012.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del P.E.G.
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del , di approvazione del bilancio di previsione per l'anno

IL DIRIGENTE 2° SETTORE

Premesso che la OPERA organizza un corso su "Disposizioni in materia di trattamenti pensionistici e di trattamenti di fine servizio per gli iscritti alle casse gestite dall'ex INPDAP alla luce delle manovre estive e del D.L. 201/2011" che si terrà a Bari il 5/3/2012;

Ritenuto opportuno che a detta giornata partecipi la Sig.ra Marta PALMIOTTO, istruttore amministrativo;

Ritenuto opportuno provvedere all'assunzione dell'impegno della relativa spesa che ammonta a € 320,00 per quota di partecipazione.

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa espresso che qui si intende integralmente richiamato:

Autorizzare la partecipazione della Sig.ra Marta PALMIOTTO, istruttore amministrativo, al corso su "Disposizioni in materia di trattamenti pensionistici e di trattamenti di fine servizio per gli iscritti alle casse gestite dall'ex INPDAP alla luce delle manovre estive e del D.L. 201/2011" che si terrà a Bari il 5/3/2012.

Imputare la somma di € 320,00 per la partecipazione al seminario di che trattasi, al cap.108 R.P.del bilancio corrente in corso di formazione.

Liquidare e pagare la somma di € 320,00 con bonifico bancario intestato a OPERA Srl – Unicredit Banco di Roma, Bari Poggiofranco IBAN IT37Y0300204028000020083173.

Dare atto che l'interessata raggiungerà la sede del seminario utilizzando il mezzo proprio.

Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Trasmettere copia della presente all'Ufficio di Ragioneria.

Designare la Sig.ra Turturro Maria quale responsabile del presente procedimento.

IL DIRIGENTE 2° SETTORE

f.to Dott. Angelo D. DECANDIA

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo D. DECANDIA, Responsabile incaricato del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lvo n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria di € 320,00 con registrazione dell'impegno contabile n. 157/25/09 sul capitolo 108 R.P. del bilancio corrente in corso di formazione.

51023 1309

Impegno registrato contabilmente il 15.02.12
L'addetto all'Ufficio Impegni

F. Decandia

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. _____ il

- 2 MAR. 2012

286 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to:

Dott. Vito PALMIERI

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li - 2 MAR. 2012

