



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 2°

N. 21

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Data 8-3-2012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

C O P I A

N. 112 del 14 MAR. 2012

Oggetto: Collocamento a riposo della dipendente di ruolo Sig.ra MATARRESE Sabina,
Istruttore Amministrativo dal 21/5/2012.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del P.E.G.
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del , di approvazione del bilancio di previsione per l'anno

IL DIRIGENTE 2° SETTORE

Premesso:

- che con determinazione dirigenziale n. 945 del 29/12/2006 si prendeva atto della richiesta di permanenza in servizio fino al 65° anno di età della dipendente di ruolo Sig.ra MATARRESE Sabina;
- che la dipendente di ruolo Sig.ra MATARRESE Sabina, nata a Canosa di Puglia il 20/5/1947, categoria giuridica C, posizione economica C5, profilo professionale Istruttore Amministrativo, in data 20 maggio 2012 ha compiuto il 65° anno di età;

Constatato che la dipendente in questione alla data del 20/5/2012 avrà raggiunto anni 36 e mesi 3 di anzianità di servizio comprendendo in tale periodo la ricongiunzione ai sensi dell'art. 6, legge n. 29/79 e il riconoscimento dei periodi corrispondenti al congedo di maternità ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs n. 151/ 2001;

Visti gli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL 6/7/1995;

Visto l'art. 1, comma 1180, della legge 27/12/2006, n. 296;

Visto il Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 30 ottobre 2007;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

Prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato a decorrere dal 21/5/2012 della dipendente Sig.ra MATARRESE Sabina, nata a Canosa di Puglia il 20/5/1947, categoria giuridica C, posizione economica C5, profilo professionale Istruttore Amministrativo.

Dare atto che al 20/5/2012 la dipendente avrà maturato anni 36 e mesi 3 di servizio utili ai fini della pensione di vecchiaia.

Dare atto, altresì, che al momento del collocamento a riposo alla suddetta dipendente spetterà il trattamento economico previsto dal vigente CCNL.

Dare atto che, ai fini del TFS, la dipendente alla data del 12 agosto 2011 aveva maturato il diritto alla pensione poiché il D.Lgs 30/12/1992 n. 503, come modificato dalla legge 23/12/1994 n. 724 prevede che l'età richiesta per il pensionamento di vecchiaia dei dipendenti pubblici è fissata, per le donne, al compimento del 60° anno di età

Trasmettere la presente determinazione, unitamente ai relativi modelli PA04 e 350/P, all'INPS gestione ex INPDAP di Bari per l'attribuzione del trattamento di pensione e per la liquidazione dell'indennità di fine servizio, incaricando quale responsabile del procedimento la Sig.ra PALMIOTTO Marta.

Trasmettere le comunicazioni obbligatorie telematiche di cui al decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 30 ottobre 2007, incaricando quale responsabile del procedimento la Sig.ra TURTURRO Maria.

Notificare copia della presente all'interessata e trasmetterne copia al Sindaco, al Direttore Generale, all'Assessore al Personale e al Presidente R.S.U.

IL DIRIGENTE
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 368 il

14 MAR. 2012 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to:

Dott. Vito PALMIERI

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li

14 MAR. 2012

