



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
**Provincia di Bari**

**SETTORE 3°**

N. 39

**URBANISTICA E AMBIENTE**

data 15 MAR. 2012

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**COPIA**

N. 126 del 20 MAR. 2012

**Oggetto:** Riparazione stampante Konica Minolta 2480 MF in dotazione all'Ufficio Tecnico.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del PEG.

Premesso:

Che questo Ufficio Tecnico ha in dotazione una stampante Konica Minolta 2480 MF in dotazione all'Ufficio Tecnico;

Che nei giorni scorsi, essendosi bloccato il funzionamento della stessa, è stata interpellata per la riparazione la Ditta Tecnufficio di DI TERLIZZI s.r.l. con sede in Bisceglie, già ditta manuttrice dei sussidi informatici, non avendo questo Comune al momento uno specifico contratto per la manutenzione;

che la ditta, con nota in data 25.02.2012 acquisita al n. 4509 di prot. del 28.02.2012, ha comunicato il tipo di intervento da eseguirsi per la riparazione, quantificando un importo IVA compresa di € 237,16;

Che l'intervento di riparazione consiste nella sostituzione di n° 1 roller radf, n. 1 gruppo di lettura cartridge e n. 1 frame lower pwb originali magicolor 2480;

Che la riparazione della stampante è indispensabile per il normale funzionamento dell'Ufficio;

Visto che l'importo di € 237,16 è disponibile al Cap. 1090/5 del bilancio corrente in corso di formazione;

Visto che con decreto del Ministero dell'Interno del 21.12.2011 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2012 è differito al 31.03.2012, ulteriormente prorogato;

Visto l'art. 163, co. 1 e 3, del D.Lgs n. 267/2000, trattandosi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi e in regime di gestione dell'esercizio provvisorio;

Visto il D.Lgs.vo n°267 del 18 agosto 2000:

#### DETERMINA

- 1) Impegnare al Cap. 1090/5 del bilancio corrente in corso di formazione la somma di € 237,16 IVA compresa, utile per la riparazione della Konica Minolta 2480 MF in dotazione dell'Ufficio Tecnico;
- 2) Procedere alla riparazione della stampante affidando la esecuzione dei lavori, così come riportati nel preventivo del 28.02.2012 n. 4509 di prot., alla Ditta TECNUFFICIO di DI TERLIZZI srl di Bisceglie, già ditta che in passato ha effettuato interventi simili, per l'importo complessivo di € 237,16 IVA compresa;
- 3) Dare atto che si procederà al pagamento di quanto dovuto alla Ditta Di Terlizzi srl a prestazione eseguita, su presentazione di fattura e redazione di atto di liquidazione tecnico/contabile;
- 4) Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 5) subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del Dlg.vo 18 agosto 2000, n°267;
- 6) trasmettere il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell'art.183 e art.184, comma 3, del D.Lgs.vo 267/2000.

Il Dirigente 3° Settore  
f.to V. TURTURRO

#### SERVIZIO FINANZIARIO

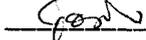
Il sottoscritto Dott. ANGELO D. DECANDIA, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4, del D.Lgs.vo 18.8.2000, n°267, attestante la copertura finanziaria della spesa di 237,16 (con registrazione dell'impegno contabile n°. 397 al Cap. 1090/5 del bilancio corrente in corso di formazione.)

Impegno registrato contabilmente il

16.03.12

SIOPE 13.13

L'addetto all'Ufficio Impegni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to A. D. DECANDIA

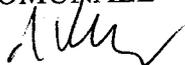
PUBBLICAZIONE

20 MAR. 2012

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 373 il \_\_\_\_\_

e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE

F.to V. PALMIERI

---

Copia per uso amministrativo

Giovinazzo,

20 MAR. 2012

