



COMUNE DI GIOVINAZZO
Provincia di Bari

SETTORE 3°

N. 70

GESTIONE DEL TERRITORIO

Data 8-5-2012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 250 del - 8 MAG. 2012

Oggetto: *PON SICUREZZA: PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE FESR "SICUREZZA PER LO SVILUPPO "OBIETTIVO CONVERGENZA 2007-2013", OBIETTIVO OPERATIVO 2.8 B) "GIOVANI NELLA LEGALITÀ", INIZIATIVA QUADRO "IO GIOCO LEGALE".*
affidamento della redazione del progetto esecutivo, delle attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione, della direzione dei lavori, delle attività tecnico-amministrative connesse alla direzione dei lavori, del coordinamento per la sicurezza e del certificato di regolare esecuzione delle opere per la realizzazione del "Campo di calcio a 5 outdoor – tipologia B –nell'area del campo sportivo comunale R. Depergola".
AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO/DISCIPLINARE.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2 e 17, D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. ____ del _____ di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n. ____ del _____ di approvazione del PEG.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- questo Comune, a seguito di partecipazione all'iniziativa *PON SICUREZZA: PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE FESR*, denominata "IO GIOCO LEGALE", per lo Sviluppo Obiettivo Convergenza 2007/2013, OBIETTIVO OPERATIVO 2.8 b) "GIOVANI NELLA LEGALITÀ", INIZIATIVA QUADRO "IO GIOCO LEGALE è beneficiario del finanziamento della somma di € 226.100,00 per la realizzazione di un campo di calcio a 5 outdoor - tipologia B, nell'area del campo sportivo comunale R. Depergola, giusta Decreto dell'Autorità di Gestione del 7/7/2011, trasmesso dal responsabile dell'Obiettivo Operativo 2.8 a questo Ente con nota prot.2761 del 18/7/2011;
- con determinazione dirigenziale n.20 del 24/1/2012, si approvava l'avviso pubblico per la indagine di mercato utile alla individuazione dei professionisti da invitare alla procedura negoziata di cui agli artt.91 comma 2 e 57 comma 6 del D.Lgs 163/2006, per l'affidamento dei servizi tecnici relativi alla redazione del progetto esecutivo, delle attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione, della direzione dei lavori, delle attività tecnico-amministrative connesse alla direzione dei lavori, del coordinamento per la sicurezza e del collaudo delle opere per la realizzazione dell'impianto sportivo di cui trattasi;
- con successiva determinazione dirigenziale a contrarre n.67 del 21/2/2012 si approvavano gli esiti della indagine di mercato, si determinava il ricorso alla procedura negoziata prevista dall'art. 57, comma 6, del D.Lgs 163/2006 utilizzando il criterio di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 del citato decreto legislativo, e si approvava lo schema della lettera di invito per la presentazione dell'offerta negoziale;
- in data 22/2/2012 con lettera di invito prot. nn. 4153-4154-4155-4156 e 4157, si invitavano alla predetta procedura negoziata i seguenti professionisti: Ing. Renato Lariccia di Torremaggiore (FG); Arch. Lucio Ricciardi di Lecce; Ing. Pierino Profeta di Bari Corso A. De Gasperi n.340 – 70125 Bari; Arch. Vincenzo Perinelli di Chieti e Arch. Giovanni Panico di Pomigliano D'Arco (NA);
- nei termini prescritti, 12/3/2012, pervenivano, in ordine temporale, 4 plichi:
 - busta n.1 Arch. Vincenzo Perinelli - Via dei Martiri Lancianesi n.52 - 66100 Chieti – in data 7/3/2012 prot. n.5360;
 - busta n.2 Arch. Lucio Ricciardi - Via Scipione Fanuli 30 – 73100 Lecce – in data 9/3/2012 prot. n.5568 ;
 - busta n.3 Ing. Pierino Profeta - Corso A. De Gasperi n.340 – 70125 Bari – in data 9/3/2012 prot. n.5569;
 - busta n.4 Arch. Giovanni Panico - Via Olbia n.8 – 80038 Pomigliano D'Arco (NA) - in data 12/3/2012 prot. n.5602.
- in data 20/3/2012 si svolgeva la procedura di gara;
- con verbale di gara del 20/3/2012, la Commissione, a seguito di valutazione delle quattro offerte pervenute ed ammesse, aggiudicava, provvisoriamente, il servizio tecnico che qui ci interessa all'Arch. Vincenzo Perinelli con sede in Via dei Martiri Lancianesi n.52 - 66100 Chieti, con il punteggio di 100 e con ribasso del 41,27% sull'importo di € 16.687,86 posto a base di gara;

Vista

la documentazione di verifica del possesso dei requisiti previsti dall'art.38 del D.Lgs 163/2006 sia per l'Arch. Perinelli, aggiudicatario provvisorio che per l'Ing. Pierino Profeta di Bari 2° classificato;

la relazione/comunicazione del 18/4/2012 prot. 8684, come in atti, che, per le motivazioni ivi riportate, esclude dalla partecipazione alla gara l'arch. Perinelli Vincenzo;

Dato atto

della verifica positiva di quanto dichiarato mediante autocertificazione ex DPR 445/2000 dall'Ing. Pierino Profeta di Bari in sede di indagine di mercato prot. 1789 del 25/1/2012;

Ritenuto aggiudicare, in via definitiva, i servizi di ingegneria che qui ci interessano al predetto Professionista Ing. Perino Profeta, nonchè approvare lo schema di contratto/disciplinare da stipulare con il professionista;

Visti

il DLgs 267/200 e, specificatamente l'art. 107;

il DLgs 163/2006;

il DPR 207/2010:

DETERMINA

1. **di ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto dirigenziale;
2. **di prendere atto** delle risultanze del verbale della procedura di gara esperita in data 20/3/2012 che aggiudicava provvisoriamente i servizi tecnici all'Arch. Vincenzo Perinelli di Chieti e di quanto riportato nella relazione/comunicazione datata 18/4/2012 prot. 8684, di esclusione dalla procedura di gara del predetto professionista;
3. **di prendere atto**, altresì, della verifica positiva sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.38 del DLgs 163/2006 e di capacità tecnica e professionale di cui all'art.42 del ridetto DLgs 163/2006 e dei requisiti di cui al DLgs 81/2008 per quanto attiene il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per l'ing. Pierino Profeta di Bari, 2° classificato;
4. **di aggiudicare**, definitivamente, la redazione del progetto esecutivo, le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione, la direzione dei lavori, le attività tecnico-amministrative connesse alla direzione dei lavori, il coordinamento per la sicurezza ed il certificato di regolare esecuzione delle opere per la realizzazione del "Campo di calcio a 5 outdoor – tipologia B –nell'area del campo sportivo comunale R. Depergola", di cui al *PON SICUREZZA: PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE FESR*, denominata "IO GIOCO LEGALE", per lo Sviluppo Obiettivo Convergenza 2007/2013, OBIETTIVO OPERATIVO 2.8 b) "GIOVANI NELLA LEGALITÀ", INZIATIVA QUADRO "IO GIOCO LEGALE", all'ing. Pierino Profeta con studio in Bari al C.so De Gasperi 340, con il ribasso d'asta del 40,00% sull'importo di € 16.687,86 posto a base di gara;
5. **di determinare** in onnicomprensivo € 10.012,72, oltre IVA al 21% ed oneri previdenziali: complessivamente € 12.600,01, il corrispettivo dovuto per la prestazione commessa;
6. **di approvare** l'allegato schema di contratto/disciplinare da sottoscrivere con il professionista, dandosi atto che le prestazioni commesse, per quanto non esplicitamente in esso riportate, saranno disciplinate dal vademecum del beneficiario, disciplinante i rapporti tra il beneficiario ed il responsabile dell'Obiettivo Convergenza 2007-2013, Obiettivo Operativo 2.8 b), giovani nella legalità, Iniziativa Quadro "Io Gioco Legale e dalle modalità operative riportate nella relazione tecnica illustrativa dell'affidatario;
7. **di dare atto** che sul bilancio comunale non grava alcun onere finanziario atteso che il pagamento delle spese relative all'incarico da affidare, inserito nell'ambito del PON sicurezza – Obiettivo Convergenza 2007/2013 viene effettuato con risorse a valere sul Fondo di Rotazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze con pagamento diretto al soggetto attuatore;
8. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile di progetto, Ing. Daniele Carrieri per le attività conseguenziali ed alla Giunta Comunale in fase ricognitiva.

IL DIRIGENTE 3° SETTORE
f.to arch. Vincenzo Turturro

SCHEMA DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI PRESTAZIONI DI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA ED ALL'INGEGNERIA, CONCERNENTI LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, LE ATTIVITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVE CONNESSE ALLA PROGETTAZIONE, LA DIREZIONE DEI LAVORI, LE ATTIVITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVE CONNESSE ALLA DIREZIONE DEI LAVORI, IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA E IL COLLAUDO DELLE OPERE PER LA REALIZZAZIONE DEL "CAMPO DI CALCIO A 5 OUTDOOR – TIPOLOGIA B –NELL'AREA DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE R. DEPERGOLA" INSERITO NEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE FSR PON SICUREZZA PER LO SVILUPPO, OBIETTIVO CONVERGENZA 2007-2013, OBIETTIVO OPERATIVO 2.8.B "GIOVANI NELLA LEGALITÀ" INZIATIVA QUADRO "IO GIOCO LEGALE"-.

C.I.G. ZDC03C6A62

Art. 1

(contraenti e natura del contratto)

L'arch..... nato a il C.F., nella qualità di Dirigente del 3° Settore del Comune di Giovinazzo, C.F.80004510725, di seguito indicato semplicemente **"l'Amministrazione"**,

a seguito di procedura negoziata senza pubblicazione bando, ai sensi dell'art. 57 c. 6 del D. Lgs. 163 del 12/04/2006 (Codice dei Contratti) e determina dirigenziale di aggiudicazione definitiva n..... del..... affida allo _____, nato a

_____ il ___/___/___ e residente in _____ via _____, c.f. _____, P.I. _____,

con domicilio fiscale in _____ via _____ n.

_____, iscritto all'albo professionale degli _____ della provincia di

_____ al n. _____ dal _____, in seguito indicato semplicemente

“**il Professionista**”, l'incarico professionale per lo svolgimento delle prestazioni di

servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria, concernenti la redazione del

progetto esecutivo, le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione,

la direzione dei lavori, le attività tecnico-amministrative connesse alla direzione dei

lavori, il coordinamento per la sicurezza e il certificato di regolare esecuzione delle

opere per la realizzazione del “campo di calcio a 5 outdoor – tipologia b –nell’area

del campo sportivo comunale R. Depergola” inserito nel Programma Operativo

Nazionale FSR PON sicurezza per lo sviluppo, obiettivo convergenza 2007-2013,

obiettivo operativo 2.8 b), iniziativa quadro “giovani nella legalità” io gioco legale”

Iniziativa Quadro “io gioco legale”- di cui alla documentazione del progetto

definitivo redatto per un importo complessivo, per lavori e somme a disposizione

dell’Amministrazione, pari ad € 226.100,00, giusto decreto del 07/07/2011 di

ammissione a finanziamento da parte del Ministero dell’Interno.

Art. 2

(norme di riferimento)

Il Professionista espletterà le funzioni dell’incarico nel rispetto del Dlgs 163 del 12 aprile 2006, del D.P.R. 207 del 05/10/2010 e del Testo Unico sulla Sicurezza D.

Lgs.vo 09/04/2008 n. 81 e delle modificazioni ed integrazioni sopravvenute per la richiamata normativa (definiti nel seguito del presente disciplinare **Decreto,**

Regolamento e T.U.S.) nonché delle disposizioni contenute nel vademecum del beneficiario, disciplinante i rapporti tra il beneficiario ed il responsabile del

Programma Operativo Nazionale FSR PON sicurezza per lo sviluppo, obiettivo

convergenza 2007-2013, obiettivo operativo 2.8 b), iniziativa quadro "giovani nella legalità" iniziativa quadro "io gioco legale"- e delle modalità operative riportate nella relazione tecnica illustrativa dell'offerta tecnica facente parte dell'offerta del professionista affidatario.

le parti danno atto che che essendo l'attività di cui al presente disciplinare /contratto ascrivibile tra quelle intellettuali non necessita redigere alcun documento di interferenza relativo alla valutazione rischi tra le attività svolte dall'Ente e quelle svolte dal professionista.

Art. 3

(descrizione prestazioni)

Sono compresi nell'incarico del presente disciplinare i seguenti adempimenti:

1. rilievo topografico di dettaglio delle aree interessate dalla progettazione;
2. progettazione esecutiva, comprensiva degli elaborati di cui all'art. 33 del D.P.R. n.207/2010 e di quanto specificato nell'offerta tecnica metodologica;
3. attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione;
4. direzione lavori;
5. attività tecnico-amministrative connesse alla direzione dei lavori;
6. coordinamento della sicurezza nelle fasi di progettazione e di esecuzione;
7. contabilità e misura dei lavori;
8. predisposizione di tutti gli atti occorrenti per l'ottenimento delle approvazioni, autorizzazioni, permessi, nulla osta e concessioni di legge connessi con l'intervento oggetto della progettazione, curandone la consegna ai vari Enti e seguendo l'iter procedimentale amministrativo fino al conseguimento dei relativi provvedimenti amministrativi;

9. certificato di regolare esecuzione

L'attività di Misure e Contabilità dovrà essere espletata secondo quanto previsto dal Titolo IX del Regolamento.

La Direzione lavori sarà eseguita dal Professionista nel rispetto di quanto previsto dal Tit. VIII del Regolamento e da quanto riportato nell'offerta tecnica metodologica che qui si intende integralmente riportata.

Il Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione e progettazione comprende la redazione del piano di sicurezza e di coordinamento in fase di progettazione e l'attività disposta dalla norma per il coordinatore in esecuzione nel rispetto del Dlgs 81/2008 e ss.mm.ii e nel rispetto di quanto riportato nella ridetta offerta tecnica metodologica.

Inoltre, tutti gli elaborati dovranno essere consegnati in n.3 copie cartacee e una su supporto digitale formato dwg e doc.

Nell'espletamento dell'incarico il professionista è obbligato a sviluppare la progettazione in conformità a quanto contenuto nella scheda intervento "Modello per la presentazione degli interventi inseriti nel progetto quadro del PON sicurezza per lo sviluppo Obiettivo convergenza 2007-2013 - Obiettivo Operativo 2.8 Programma Operativo Nazionale FSR PON sicurezza per lo sviluppo, obiettivo convergenza 2007-2013, obiettivo operativo 2.8 b), iniziativa quadro "giovani nella legalità" iniziativa quadro "io gioco legale", e nell'allegato "disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici" ed in particolare utilizzare per l'elenco prezzi di progetto il prezzario "DEI".

Art. 4**(ulteriori oneri prestazionali)**

Il Professionista, per l'espletamento delle prestazioni di cui al presente disciplinare,

è altresì obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del codice civile, della legge e della deontologia professionali e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dall'organizzazione dell'Ente committente.

Il professionista, per l'adempimento delle prestazioni di cui al presente incarico o comunque assegnate dalla legge, deve accedere e presenziare nel cantiere ogni volta che lo ritenga necessario e comunque nella misura occorrente secondo quanto da lui stabilito coerentemente con l'entità e la complessità delle prestazioni a lui affidate e secondo quanto riportato nella ridetta offerta tecnica e, comunque, ogni qual volta il responsabile di procedimento lo ritenga necessario.

Il Professionista, inoltre, si impegna a partecipare ai lavori del responsabile del procedimento nella fase di validazione del progetto.

Art. 5

(consegna atti, conferimento tra le parti, eventuali collaboratori)

L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista, all'inizio dell'incarico, tutte le informazioni necessarie allo svolgimento dell'incarico medesimo.

Allo stesso modo, nel corso dei lavori le parti sono obbligate a fornirsi reciprocamente tutti gli atti, i dati e le valutazioni di propria competenza, necessari per l'espletamento dei compiti a loro attribuiti dalla legge e che possano in qualche modo influire sulle prestazioni definite dall'incarico stesso.

Fermo restando quanto previsto dal presente disciplinare e dalle disposizioni in esso richiamate, il professionista s'impegna ad espletare l'incarico in conformità alle normative che sono successivamente emanate e la cui applicazione sia

obbligatoria o anche solo opportuna.

Per parte delle prestazioni, che non richiedano obbligatoriamente la sua specifica opera intellettuale ovvero la sua preparazione tecnica e professionale e che possono prescindere da apprezzamenti o valutazioni attinenti la discrezionalità tecnica specialistica, il Professionista può avvalersi di propri collaboratori o delegati; in ogni caso l'attività dei suddetti collaboratori o delegati avviene sotto la sua stretta e personale responsabilità e ne risponde sotto ogni profilo e senza alcuna riserva. L'Amministrazione può, in ogni momento, chiedere al Professionista l'allontanamento o la sostituzione immediata dei predetti collaboratori o delegati, senza obbligo di motivazione.

Art. 6 (termini d'esecuzione della prestazione e penali)

Il Professionista è tenuto a presentare all'Amministrazione il progetto esecutivo, completo di ogni allegato, in originale e nel numero di copie necessarie per le approvazioni e/o nulla osta di legge nonché i relativi file digitali degli elaborati progettuali su idoneo supporto (formato dwg per i grafici e doc per i testi), entro 20 (venti) giorni solari consecutivi dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare.

I ritardi oggetto di penalizzazione sono quelli relativi alla consegna del progetto esecutivo ed eventuali inottemperanze da parte del Professionista a disposizioni formulate per iscritto dal R.U.P. con la fissazione del termine per adempiere.

Qualora dovessero rilevarsi dei ritardi come sopra specificati, ai sensi dell'art. 257 del Regolamento, sarà applicata una penale pari all'1‰ (Uno per mille) del corrispettivo professionale, considerato globalmente come indicato all'art. 8 del presente disciplinare, per ogni giorno di ritardo e col limite del 10% del richiamato corrispettivo. La penale sarà trattenuta al primo pagamento utile effettuato in

favore del Professionista.

Nel caso che il ritardo ecceda complessivamente i giorni 35 (trentacinque) l'Amministrazione potrà ritenersi libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari e rimborso spese relativi al servizio per il quale si è determinato il ritardo ed ai servizi ancora da svolgere. E' fatta salva ogni ulteriore azione risarcitoria che l'Amministrazione potrà esercitare nei confronti del Professionista per eventuali danni subiti in conseguenza dei ritardi suindicati.

L'Amministrazione ha la facoltà di concedere proroghe ai predetti termini se ricorrono fondati motivi non imputabili ad inerzia del Professionista.

I termini, comunque, possono essere sospesi o interrotti solo con atto scritto da parte del responsabile del procedimento, eventualmente anche su richiesta motivata dal professionista.

Nessuna variazione, sospensione delle prestazioni o altra modifica, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento o responsabile dei lavori, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente all'Amministrazione committente e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare, sono a carico del tecnico incaricato. Il Professionista risponde, altresì, dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché

qualunque evento di cui ai precedenti commi, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.

Art. 7**(polizza assicurativa)**

Il Professionista, con la sottoscrizione del presente disciplinare, assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia ed assume, altresì, gli oneri derivanti dai rischi conseguenti alle ipotesi di omissioni o errori nell'adempimento dell'incarico professionale in questione.

Il progettista incaricato della progettazione esecutiva deve, contestualmente alla sottoscrizione del presente disciplinare produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare, con specifico riferimento ai lavori progettati e, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, per tutta la durata dei lavori e sino alla emissione del certificato di collaudo provvisorio, una polizza di responsabilità civile professionale ex art. 111 del Decreto e art. 269 del Regolamento, a garanzia di eventuali nuove spese di progettazione e maggiori costi derivanti da eventuali varianti, nonché di danni derivanti da ritardi dovuti dalla stessa progettazione esecutiva, con massimale pari ad € 30.000,00 IVA esclusa. La polizza decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio .

Pertanto, il Professionista con la sottoscrizione del presente disciplinare ed ai sensi dell'art. 269, comma 4 del Regolamento e ss.mm.ii, consegna la dichiarazione della compagnia di assicurazioni " _____ " sottoscritta in data _____ e contenente l'impegno a rilasciare la polizza di cui all'art. 111 del Codice.

La mancata presentazione da parte del professionista della polizza di garanzia esonera l'Amministrazione dal pagamento delle competenze spettanti al professionista, fino alla sua produzione.

Art. 8 (onorario)

L'onorario per l'espletamento dell'incarico per tutte le prestazioni di cui all'art. 3 del presente disciplinare non potrà superare l'importo determinato a seguito dell'aggiudicazione della procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente disciplinare. Detto importo pari ad € _____ deve intendersi comprensivo di: IVA, CNPAIA, eventuale gestione separata, rimborso spese, spese per bolli ed eventuale registrazione disciplinare.

Resta convenuto che le prestazioni a cui dovrà ottemperare il professionista rilevano, ai fini dei pagamenti e delle ulteriori obbligazioni di contratto, con la seguente incidenza percentuale sull'importo determinato a seguito dell'aggiudicazione della procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente disciplinare: a) progettazione esecutiva 45%; b) coordinamento sicurezza in fase di progettazione 5,00%; c) direzione dei lavori 35,00%; d) coordinamento sicurezza in fase di esecuzione 7,00%; e) misure, contabilità e certificazione di regolare esecuzione 8,00%.

Nel caso di risoluzione o rescissione del contratto di appalto dei lavori con l'impresa esecutrice, a termine delle vigenti disposizioni, spetterà al Professionista l'onorario dovuto, da commisurarsi all'importo complessivo dei lavori eseguiti e nel rispetto delle percentuali afferenti le prestazioni interessate e svolte. Nessun compenso o indennizzo spetterà al Professionista, per le attività sopraindicate con c), d) ed e), nel caso che i lavori per qualsiasi motivo non siano comunque consegnati all'impresa aggiudicataria.

Art. 9 (rimborso spese)

Il rimborso delle spese vive di viaggio, di vitto, di alloggio per il tempo passato fuori ufficio dal Professionista e dal suo personale d'aiuto, per qualsiasi motivo attinente le prestazioni di cui alla presente scrittura, nonché delle altre spese di qualunque natura incontrate incluse quelle per realizzare le copie degli elaborati attinenti la prestazione professionale affidata ed i files digitali, sono incluse nel compenso complessivo fissato nell'art. 8 del presente disciplinare.

Art. 10 (corrispettivi e liquidazioni)

Oltre alla corresponsione dell'onorario di cui all'art. 8 del disciplinare, null'altro spetta al Professionista a qualsiasi titolo, per l'incarico di cui alla presente scrittura.

In particolare, il Professionista rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.

Resta espressamente concordato tra le parti che la corresponsione di quanto dovuto al professionista a valere sul finanziamento PON sicurezza è subordinata al concretizzarsi dell'impegno di spesa relativo ai lavori a cui la progettazione si riferisce, (successivamente all'appalto per l'affidamento dei lavori) ed all'approvazione da parte del Responsabile dell'Obiettivo Operativo dei relativi contratti nell'ambito del PON sicurezza per lo Sviluppo - obiettivo convergenza 2007-2013. E' inoltre esclusa la possibilità di cessione dei crediti derivanti da contratti affidati nell'ambito dei progetti ammessi al finanziamento del PON Sicurezza. La sottoscrizione del contratto non impegna il beneficiario finché non è stato approvato dalla Autorità competente, Responsabile di Obiettivo Operativo, e

registrato, qualora previsto, presso gli Organi di Controllo.

Si precisa che i pagamenti saranno effettuati in relazione alle prestazioni eseguite ed alle incidenze percentuali indicate nell'art. 8 del presente disciplinare secondo le seguenti scadenze:

- dopo l'assunzione dell'impegno di spesa, secondo la clausola suindicata, si procederà al pagamento del corrispettivo inerente la progettazione esecutiva ed il coordinamento della sicurezza in progettazione;
- dopo la data di ultimazione dei lavori ed a presentazione dello stato finale sarà corrisposto l'importo inerente la direzione dei lavori ed il coordinamento della sicurezza in esecuzione;
- a presentazione del certificato di regolare esecuzione si provvederà al pagamento della somma residua inerente le ulteriori prestazioni.

Il professionista si impegna a produrre per il pagamento la documentazione fiscale idonea ed ogni altra dichiarazione e/o documentazione richiesta dall'Amministrazione. Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato entro giorni 60 dall'attestazione da parte del R.U.P. di poter provvedere al pagamento nell'esercizio dei compiti di vigilanza e coordinamento previsti D.P.R. 207/2010.

Il pagamento delle spese come fatturate dal Professionista graverà sul Fondo di Rotazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze previa richiesta di erogazione da parte dell'Ufficio pagamenti della Segreteria tecnica del PON subordinata all'esito positivo dei controlli di primo livello. Il pagamento in ogni caso è subordinato alla disponibilità delle risorse nazionali e comunitarie presso il fondo di rotazione e quindi il Comune di Giovinazzo ed i Ministeri competenti non possono essere ritenuti responsabili dei ritardi che potrebbero verificarsi nella liquidazione delle fatture per la mancata disponibilità delle citate risorse.

L'Amministrazione rimane estranea ai rapporti, specie di natura economica, che il professionista possa stabilire nei riguardi di terzi, compresi i professionisti dei quali debba servirsi per le eventuali attività collaterali alla prestazione del presente incarico.

Art. 11 (recesso e risoluzione contrattuale)

E' facoltà dell'Amministrazione/responsabile dei lavori revocare l'incarico al Professionista e recedere anticipatamente dal contratto in ogni momento, senza obbligo di motivazione né di preavviso, purché con nota scritta fatta pervenire al domicilio indicato dal Professionista nel presente disciplinare. In tal caso trova applicazione l'articolo 2237 del codice civile, e sono dovuti gli onorari e le spese relative alle prestazioni effettuate prima del ricevimento della nota di revoca dell'incarico, entro il termine di 30 gg. dall'avvenuta richiesta di pagamento da parte del Professionista, mentre non è dovuta, per esplicita pattuizione, alcuna maggiorazione per l'interruzione dell'incarico e ciò anche in deroga a qualsiasi disposizione dell'ordinamento in materia di tariffe professionali.

L'Amministrazione/responsabile dei lavori/R.U.P. è autorizzato all'utilizzazione degli atti e dei documenti prodotti dal Professionista nell'espletamento del proprio incarico e ciò anche in caso di affidamento a terzi di ulteriori prestazioni o del proseguimento e completamento di prestazioni interrotte.

Il Professionista può rinunciare all'incarico e rescindere anticipatamente il contratto, purché con comunicazione scritta e con almeno 30 giorni di preavviso; in tal caso non sarà corrisposto allo stesso l'onorario previsto dal presente disciplinare e qualora risultino effettuati dei pagamenti in acconto lo stesso dovrà restituire le somme percepite, fatto salvo il ristoro degli eventuali danni fatti valere dall'Amministrazione. Ove, invece il recesso dall'incarico da parte del

Professionista avvenga in corso d'opera per gravi e giustificabili motivi, allo stesso sarà corrisposto l'onorario per la prestazione effettivamente eseguita senza alcuna maggiorazione per incarico parziale.

Art. 12 (arbitrato e controversie)

Non è ammesso dalle parti il ricorso all'arbitrato. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento dell'incarico tra il Professionista e l'Amministrazione non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bari.

Art. 13 (spese contrattuali ed altre)

Sono a carico del Professionista tutte le spese del presente atto nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni, od altro ente previdenziale e quant'altro dovuto per legge.

Art. 14 (domicilio delle parti, incompatibilità e tracciabilità)

Ai fini della presente scrittura le parti eleggono domicilio:

a) l'arch. Vincenzo Turturro che per la carica ricoperta interviene nella stipula del presente disciplinare per conto dell'Amministrazione, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Giovinazzo ubicato in Piazza Vitt. Emanuele II n.64 – Giovinazzo .

b) il Professionista dott. presso il proprio domicilio in via, n.

Il Professionista con la sottoscrizione della presente scrittura dichiara sotto la propria personale responsabilità di non avere rapporti con l'Amministrazione o altri Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione, né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico.

Il Professionista, a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13

agosto 2010, n. 136 come modificato dal Decreto e successive modifiche e nel rispetto delle indicazioni operative di cui alle determinazioni dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici n. 8 del 18/11/2010, n. 10 del 22/12/2010 e n. 4 del 07/07/2011. A tale fine precisa che le coordinate bancarie/postali del conto dedicato all'affidamento della presente scrittura sono le seguenti:

_____ codice IBAN _____

Banca di _____ agenzia di _____

e che hanno delega ad operare su detto conto il/i seguente/i ulteriore/i soggetto/i:

(riportare generalità e codice fiscale) _____.

Si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente ogni modifica relativa ai dati sopra specificati.

Il presente contratto si intenderà nullo in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane SpA, ovvero di altri strumenti che consentano la piena tracciabilità delle operazioni.

In caso di subappalto il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura competente della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 15 (rinvio e registrazione contratto)

La sottoscrizione della presente scrittura non impegna il Comune di Giovinazzo finchè non sarà approvata dall'Autorità competente Responsabile di Obiettivo Operativo del P.O.N., e registrata, qualora previsto, presso gli organi di controllo.

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare, si fa riferimento alla al DLgs. 163/2006 e ss.mm.ii., al D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii., al DLgs. 81 del 9/4/2008 e ss.mm.ii., alle disposizioni contenute nel vademecum del beneficiario,

disciplinante i rapporti tra il beneficiario ed il responsabile del Programma Operativo Nazionale FSR PON sicurezza per lo sviluppo, obiettivo convergenza 2007-2013, obiettivo operativo 2.8 b), iniziativa quadro "giovani nella legalità" iniziativa quadro "io gioco legale" e alle modalità operative riportate nella relazione tecnica illustrativa dell'offerta tecnica facente parte dell'offerta del professionista affidatario.

La presente scrittura è impegnativa per le parti all'atto della relativa sottoscrizione e sarà sottoposta a registrazione presso il competente Ufficio Registro in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26/04/1986 n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Giovinazzo li ,

Il Professionista

PER L'AMMINISTRAZIONE

IL DIRIGENTE 3° SETTORE

Arch. Vincenzo TURTURRO

Agli effetti dell'art. 1341 comma 2 del c.c. si intendono approvati ed accettati gli artt. da 1 a 15 dopo essere stati espressamente letti.

Il Professionista

PER L'AMMINISTRAZIONE

IL DIRIGENTE 3° SETTORE

Arch. Vincenzo TURTURRO

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 645 il 8 MAG. 2012 e vi
rimarrà per 15 giorni.

f.to IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE

F.to V. PALMIERI

Copia per uso amministrativo

8 MAG. 2012

Giovinazzo,

