



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
**Provincia di Bari**

**SETTORE 3°**  
**GESTIONE DEL TERRITORIO**  
*Servizio OO.pp e patrimonio*

n. 218

data 30-12-2011

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**COPIA**

N. 904 del 30 DIC. 2011

**Oggetto:** *Lavori di somma urgenza eseguiti ai locali del Palazzo di Città. Regolarizzazione. Contraente Società Servizi Integrati Facility S.r.l.*

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 20/7/2011 di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del PEG.

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

a seguito di allagamento dei locali della sede comunale per rottura di tubazioni del bagno ubicato a terzo piano, verificatosi nella mattinata del 5/12/2011, si è dovuto provvedere alla raccolta manuale dell'acqua, allo smaltimento della stessa e successiva pulizia di tutti i locali interessati;

ricorrendo gli estremi di cui agli artt.175 e 176 del DPR 207/2010 letti in combinato disposto con l'art.125 co.6 del DLgs 163/2006– Provvedimenti in casi di somma urgenza, previa redazione di verbale di somma urgenza del 6/12/2011, si ordinava alla Società Servizi Integrati Facility S.r.l. sede di Bari iscrizione Rea n. 1249888 – C.F. e P.I. 10691761000, già affidataria del servizio di pulizia degli uffici comunali, di eseguire la pulizia dei locali dopo che gli stessi fossero stati liberati dall'acqua;

il verbale veniva sottoscritto dalla Società per accettazione, demandando la compilazione della perizia giustificativa per il relativo impegno di spesa;

**Dato atto che** la perizia di spesa, come in atti, previa definizione con l'affidatario, ha quantificato in € 574,99, IVA compresa, l'importo relativo all'intervento autorizzato;

**Verificato** che la somma complessiva di € 574,99, IVA compresa, è disponibile al Cap. 2154/4 del bilancio corrente;

**Visti** gli artt. 175 e 176 del DPR 207/2010;

l'art.125 co.6 del DLgs 163/2006;

**Visto** l'art. 31 del Regolamento di Contabilità, vigente in questo Ente;

**Visti** gli art. 107 e 109 del D.Lgs.vo n°267 del 18 agosto 2000:

### DETERMINA DI:

1. **Ritenere** la premessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Dare atto** che per la natura dell'intervento, necessario ed improcrastinabile, in data 6/12/2011 è stato redatto il *Verbale per la esecuzione di opere di somma urgenza*, come in premessa specificato, per la raccolta manuale dell'acqua, dello smaltimento della stessa e successiva pulizia di tutti i locali del Palazzo di Città;
3. **Dare atto**, che, giusta verbale di somma urgenza in atti, l'intervento è stato affidato ed eseguito dalla Società Servizi Integrati Facility S.r.l. sede di Bari, iscrizione Rea n. 1249888 – C.F. e P.I. 10691761000, per l'importo complessivo, come da perizia di stima, di € 574,99, IVA compresa;
4. **Dare atto**, altresì, che ad avvenuta esecutività del presente provvedimento sarà richiesto all'Avcp attribuzione del CIG;
5. **Impegnare** la spesa complessiva di € 574,99, al Cap. 2154/4 del bilancio corrente;
6. **Procedere** alla liquidazione e pagamento dell'intervento a presentazione di fattura e con separato atto di liquidazione tecnico/contabile;
7. **Dare atto** che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. **Subordinare** l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Dlg.vo 18 agosto 2000, n°267;
9. **Trasmettere** il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell'art.183 e art.184, comma 3, del D.Lgs.vo 267/2000;

Estensore dell'atto: F.to Sig.ra Isabella Bavaro

Il DIRIGENTE 3° SETTORE  
F.to Arch. Vincenzo TURTURRO

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto dott. Angelo D. Decandia, Responsabile del Servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151 co. 4 e 153 co. 5, del D.Lgs. 18 agosto 200 n.267, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 574,99, con registrazione dell'impegno contabile n...987..... al Cap. 2154/4 del bilancio corrente.

S10P3 2107

L'addetto dell'ufficio impegni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Angelo Domenico DECANDIA

*F.to*

---

**PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 66

il 16 GEN. 2012 e vi rimarrà per 15 giorni.

**IL MESSO COMUNALE**

f.to:



**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to: Dott. Vito PALMIERI

Copia conforme per uso amministrativo

GIOVINAZZO li 16 GEN. 2012

