



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
**Provincia di Bari**

SETTORE 3°

n. 168 bis

*GESTIONE DEL TERRITORIO*  
*Servizio OO.pp e patrimonio*

data 11/11/2011

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**COPIA**

N. 905 del 30 DIC. 2011

**Oggetto:** *Servizi tecnici per regolarizzazione pratica catastale appartamento Piazza Vittorio Emanuele II° n.47 e locale garage Corso Roma n.25*  
*Determinazione a contrattare.*  
*Contraente Geom. Giuseppe Palmiotto*

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 20/7/2011 di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n. 137 del 25/10/2011 di approvazione del PEG.

## IL DIRIGENTE

### Premesso

- che con deliberazione della Giunta Comunale n.90 dell'1/7/2011, si approvava l'elenco degli immobili comunali suscettibili di alienazione e/o valorizzazione;
- che con successiva Delibera Consiliare n. 32 del 20/7/2011 si determinavano gli indirizzi finalizzati all'attivazione delle procedure di dismissione immobiliare degli esercizi 2011 e 2012 secondo il piano approvato con il medesimo atto deliberativo;
- che con determinazione dirigenziale n.610 del 12/10/2011 si approvava l'avviso pubblico di vendita all'asta di beni immobili di proprietà comunale di cui al lotto n.1 "unità immobiliare in Piazza V. Emanuele II n.47"; lotto n.2 "unità immobiliare in Corso Roma n.25"; lotto n.3 "unità immobiliare al rustico sita in 3<sup>a</sup> trav. Via Ten. De Venuto", fissando alla data del 18/11/2011 il termine ultimo di presentazione delle offerte;

### Dato atto

- che si rende necessario rettificare gli atti catastali riferiti all'immobile di Piazza Vitt. Emanuele II° n.47 e Corso Roma n.25, mediante redazione di nota di voltura catastale e allegati; planimetria catastale della unità immobiliare e rilievo della stessa con rappresentazione grafica e redazione di documento DOCFA per presentazione di planimetria mancante negli atti depositati in catasto;
- che tale attività è propedeutica alla formalizzazione dell'atto di vendita all'esito della procedura d'asta;
- che trattasi di attività che non rileva specifica competenza tra il personale assegnato a questo Settore per cui, ai sensi dell'art.10 comma 7 del D.Lgs 163/06, può affidarsi specifico incarico a professionista esterno;
- che ai sensi del combinato disposto dell'art.125 co.11 del DLgs 163/06 e del Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera consiliare n. 22 del 27.05.2011 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento
- che lo scrivente, dopo opportuna analisi di mercato, ha individuato il geom. *Giuseppe Palmiotto*, iscritto al Collegio dei geometri e dei geometri laureati della Provincia di Bari al n.2376, quale tecnico cui affidare le attività richieste;
- che, a seguito di contatti informali intercorsi, il Geom. Giuseppe Palmiotto ha dichiarato la propria disponibilità all'espletamento dell'incarico di regolarizzazione pratiche catastali per le due unità immobiliare soprasmpecificate, quantificando in € 1.176,72 le competenze dovute, comprensive di oneri previdenziali, fiscali e rimborso spese per anticipazioni diritti catastali per approvazione pratica, come da specifica in atti;

### Dato atto

che l'incarico comprenderà le seguenti attività:

- *redazione di nota di voltura catastale per l'immobile di Piazza Vitt. Emanuele II° n.47;*
- *rilievo delle due unità immobiliari, rappresentazione grafica e redazione di documento DOCFA per presentazione di planimetrie mancanti e loro approvazione*

**Accertato** che l'importo stimato in € 1.176,72 per la prestazione trova copertura finanziaria al cap. 2174 del bilancio comunale corrente;

### Visto

- l'articolo 1, comma 127, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, come modificato dal comma 54 della legge 24 dicembre 2007 n. 244;
- l'art. 3, commi 55, 56 e 57 della legge 24 dicembre 2007 n. 244, come modificati dalla L.133/2008;
- il Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma, approvato con

delibera consiliare n. 22 del 27.05.2011;

- l'art.125 del D.Lgs 163/06 – comma 11 -
- che l'incarico da affidare, ai sensi dell'art. 2 del suddetto Regolamento, rientra fra le fattispecie escluse dall'applicazione della disciplina di cui trattasi, essendo conferito ai sensi del Codice dei Contratti relativi a lavori pubblici – D.Lgs 163/2006;

**Ritenuto** ricorra la propria competenza in materia, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, ai sensi di quanto previsto agli artt. 107 del T.U.E.L. (DLgs 267/2000)

#### **DETERMINA DI:**

1. **ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto dirigenziale;
2. **affidare** la rettifica e integrazione degli atti catastali riferiti all'immobile di Piazza Vitt. Emanuele II° n.47 e Corso Roma n.25, mediante redazione di nota di voltura catastale e allegati; planimetria catastale delle unità immobiliare e rilievo delle stesse con rappresentazione grafica e redazione di documento DOCFA per presentazione di planimetria mancata negli atti depositati in catasto, al geom. *Giuseppe Palmiotto*, iscritto al Collegio dei geometri e dei geometri laureati della Provincia di Bari al n.2376, con sede in Giovinazzo in Vico II Crocifisso n.7/b P.I. 02889060725, ai sensi degli artt. 10, comma 7, 125 comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006 e del del Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;
3. **dare atto che l'incarico** comprende:
  - *redazione di nota di voltura catastale per l'immobile di Piazza Vitt. Emanuele II° n.47;*
  - *rilievo delle due unità immobiliari, rappresentazione grafica e redazione di documento DOCFA per presentazione di planimetrie mancanti e loro approvazione*
  - il professionista incaricato dovrà assicurare l'attività, con tempestività;
  - la liquidazione delle somme dovute avverrà a prestazione eseguita, attraverso specifico atto di liquidazione tecnico-contabile, previa emissione di fattura;
  - la presente determinazione, sottoscritta dal dirigente e dal professionista incaricato, ha valore negoziale di scrittura privata a termini dell'art. 17 del R.D. 18.11.1923 n. 2440, con registrazione solo in caso d'uso a carico e spese di chi via avrà interesse;
4. **precisare** che la natura dell'incarico professionale sopra esposto ricade nell'ambito derogatorio all'art. 1, comma 42 della Legge n. 311/2004, essendo conferito ai sensi del codice dei contratti relativi a lavori pubblici;
5. **impegnare**, al Cap. 2174 del bilancio corrente la somma di € 1.176,72 comprensiva di oneri fiscali, previdenziali e spese varie per la prestazione commessa;
6. **dare atto** che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. **dare atto**, altresì, che ad avvenuta esecutività del presente provvedimento sarà richiesto all'Avcp attribuzione del CIG;
8. **trasmettere** il presente provvedimento al professionista esterno incaricato, per la sottoscrizione dello stesso, a valere quale accettazione degli aspetti negoziali in questo contenuti;
9. **trasmettere**, altresì, il presente provvedimento alla Giunta Comunale per la presa d'atto in funzione cognitoria e per l'esercizio del potere di controllo;
10. **provvedere** alla pubblicazione sulla pagina web dell'Ente del presente provvedimento, completo di indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare da erogare.

*Istruttoria amministrativa Anna Ricci*

IL DIRIGENTE 3° SETTORE  
*f.to Arch. Vincenzo Turturro*

## SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4, 153 comma 5 del D. Leg.vo 18 agosto 2000, n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 1.176,72 con registrazione dell'impegno contabile n. 969 al capitolo 2174 del bilancio comunale corrente.

*Storzi 26/1*

Impegno registrato contabilmente il 11-11-11.

L'addetto all'ufficio impegni

*Foris*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*f.to Angelo Domenico Decandia*

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 67 il 16 GEN. 2012 e vi  
rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE

*F.to V. PALMIERI*

---

Copia per uso amministrativo

15 GEN. 2012

Giovinazzo,

