



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
**Provincia di Bari**

**SETTORE 3°**

**GESTIONE DEL TERRITORIO**

**Servizio OO.pp. e patrimonio**

n. 79  
data 27-06-2011

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**COPIA**

N. 425 del 12 LUG. 2011

**Oggetto:** *Affidamento servizio di noleggio e gestione di n. 12 bagni chimici alla Ditta S.E.M. S.a.s. di Bitonto.*

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n.     del     di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n.     del     di approvazione del PEG.

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

### Premesso che:

nella stagione estiva si riversano sulle nostre spiagge numerosi bagnanti; i nostri lungomari non sono dotati di bagni pubblici e che quelli esistenti sono decentrati rispetto agli stessi; per ragioni di carattere igienico-sanitario occorre prevedere, nei punti nevralgici, le installazioni di bagni chimici atti a soddisfare le esigenze dei bagnanti;

Considerato che la stagione balneare è già inoltrata e ravvisata l'urgenza di ottemperare a quanto sopra, si è provveduto a richiedere alla Ditta Servizio Ecologico Meridionale S.a.s. dei F.lli Rizzi di Bitonto, specializzata nel settore e fornitrice dei bagni chimici negli anni precedenti, apposito preventivo di spesa per il servizio di noleggio e gestione degli stessi;

Visto l'art. 125 del D. Lgs. 12/4/2006 n. 163 e s.m.i., comma 11, che prevede per servizi o forniture inferiori ad € 20.000 l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Dato atto, che trattasi di servizio di importo complessivo inferiore ad € 20.000;

### Visto

- il preventivo di spesa, trasmesso a mezzo fax dalla suddetta ditta in data 16/6/2011 ed acquisita in pari data al n. 14557 di prot., relativo al servizio di noleggio e gestione di n. 12 bagni chimici da ubicarsi sulla litoranea cittadina, per il periodo 20/7/2011-7/9/2011, dell'importo di € 5.200,00, oltre IVA al 20% pari ad € 1.040,00, in uno € 6.240,00;
- che lo stesso è ritenuto congruo dallo scrivente;
- che è necessario approvarlo;

Dato atto che ad avvenuta esecutività del presente provvedimento sarà richiesto all'Avcp attribuzione del CIG;

Visto che la spesa complessiva di € 6.240,00, IVA compresa, trova disponibilità al Cap. 1099 del bilancio corrente in corso di formazione;

Visto il Regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, come modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27/05/2011;

Visto che con Decreto Ministero dell'Interno del 16 marzo 2011 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2011 è differito al 30 giugno 2011;

Visto l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio;

Visto l'art. 163, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 trattasi di spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

RILEVATO che la Conferenza Stato-Città nel corso della riunione del 30/6/2011 ha dato via libera alla proroga dei termini per l'approvazione, decidendo lo slittamento al 31/8/2011;

### DETERMINA

1. Ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto dirigenziale;
2. Affidare alla Ditta Servizio Ecologico Meridionale S.a.s. dei F.lli Rizzi avente sede a Bitonto (BA) in Via Giuseppe Ancona n. 3, ex art. 125 comma 11 del D. Lgs. 12/4/2006 n. 163, il servizio di noleggio e gestione di n. 12 bagni chimici da installare lungo la litoranea di questo Comune, per il periodo 20/7/2011-7/9/2011, dell'importo complessivo di € 6.240,00, IVA compresa, come da preventivo in atti;
3. Impegnare la spesa di € 6.240,00, IVA compresa, al Cap. 1099 del bilancio corrente in corso di formazione;
4. Stabilire che il servizio di noleggio e gestione di n. 12 bagni chimici è comprensivo di:
  - n. 2 pulizie settimanali, per un totale di n. 20 pulizie, da effettuarsi nei giorni di lunedì e sabato di ogni settimana;
  - consegna, installazione e ritiro a fine periodo;

- aspirazione dei liquami;
  - lavaggio della cabina;
  - reintegro di carta igienica e di acqua nel lavamani;
  - controllo generale della cabina (compresa la sostituzione di qualunque parte del bagno anche se rovinata in seguito ad atti vandalici);
  - trasporto e smaltimento nel completo rispetto delle leggi in materia di rifiuti;
5. **Dare atto** che ad avvenuta esecutività del presente provvedimento sarà richiesto all'Avcp attribuzione del CIG;
  6. **Procedere** alla liquidazione ed al pagamento della somma a servizio avvenuto, previa presentazione di fattura e redazione di atto tecnico-contabile;
  7. **Dare atto** che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
  8. **Subordinare** l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del Dlgs.vo 18 agosto 2000, n. 267;
  9. **Trasmettere** il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell'art. 183 e art. 184, comma 3, del D. Lgs.vo 267/2000 ed alla Ditta Lamparelli S.r.l. per la sottoscrizione degli aspetti negoziali.

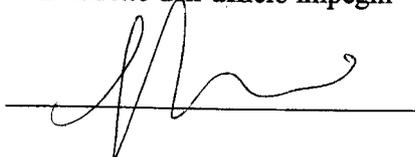
Estensore dell'atto: F.to Sig.ra Isabella Bavaro

IL DIRIGENTE 3° SETTORE  
F.to Arch. Vincenzo Turturro

#### SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto dott. Angelo D. Decandia, Responsabile del Servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151 co. 4 e 153 co. 5, del D.Lgs. 18 agosto 200 n.267, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 6.240,00 con registrazione dell'impegno contabile n.....646..... al Cap. 1099 del bilancio corrente in corso di formazione. *SCOPE 1332*

L'addetto dell'ufficio impegni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Angelo Domenico DECANDIA

---

**PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 987

il 11 2 LUG. 2011 e vi rimarrà per 15 giorni.

**IL MESSO COMUNALE**

f.to: *A. Palmieri*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to: Dott. Vito PALMIERI

Copia conforme per uso amministrativo

**GIOVINAZZO li**

**12 LUG 2011**

