



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 1°

N. 135

SERVIZI ALLA CITTA'

data 21 MAG. 2013

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 276 del 23 MAG. 2013.

OGGETTO: *Determina a contrattare per l'affidamento di riparazione e manutenzione della stampante laser Epson CX 21 NF - Ditta Ram Ufficio di Giovinazzo.*

emessa ai sensi

- Degli artt. 97, co 4, lett. d) e 107, del D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ di approvazione del PEG;
- Della delibera Consiglio Comunale n. _____ del _____ del bilancio di previsione .
- Del Decreto Sindacale n. 3 del 2.10.2012 prot. 21319 con cui è stato conferito al Segretario Generale l'incarico di dirigente ad interim del Settore Servizi alla Città.

Il Dirigente 1° Settore ad interim

Premesso

- Che l'Ufficio Segreteria Particolare del Sindaco ha in dotazione una stampante Epson AcuLaser CX 21 N;
- Visto che la stessa necessita di lavori di manutenzione generale consistenti in smontaggio, lubrificazione e sostituzione di n. 1 Drum originale Epson CX 21 NF, n.1 Gruppo Pulitore Laser Epson CX 21 NF e di n. 1 Lamierino anti dispersione Toner Epson CX 21 NF;
- Visto l'art. 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, a mente del quale "le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa, ai fini della determinazione del danno erariale si tiene conto anche della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto";
- Visto l'art. 125, comma 11, del D. Igvo 12/4/2006 n. 163 avente ad oggetto: " lavori, servizi e forniture in economia (art. 24, L. n. 109/1994, art. 88 e artt 142 ss, DPR n. 554/1999, DPR n. 384/2001)", il quale stabilisce che, "Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";
- Visto il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, Servizi e forniture in economia approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 2/12/2005, esecutiva ai sensi della legge, come da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 22 del 27/5/2011;
- Visto l'art. 2 del Regolamento Comunale per l'esecuzione di Lavori, Forniture e Servizi in economia, approvato con la citata deliberazione consiliare n. 22 del 27/5/2011, il quale prevede che per i servizi o forniture inferiori a € 20.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, previa verifica della congruità della spesa;
- Che, pertanto, vista l'urgenza, è stato chiesto preventivo alla Ditta RAM Ufficio di Albrizio Laura M. di Giovinazzo per i lavori necessari alla riparazione della predetta stampante Epson CX 21 N in dotazione all'Ufficio Segreteria Particolare del Sindaco;
- Visto il preventivo di spesa presentato in data 02/05/2013 prot. 9386 per i lavori di smontaggio, lubrificazione e sostituzione di n. 1 Drum originale Epson CX 21 NF, n.1 Gruppo Pulitore Laser Epson CX 21 NF e di n. 1 Lamierino anti dispersione Toner Epson CX 21 NF per l'importo di € 248,00 oltre IVA dalla Ditta RAM Ufficio di Albrizio Laura M. di Giovinazzo;
- Ritenuta congrua la spesa della Ditta RAM Ufficio di Albrizio Laura M. con sede in Giovinazzo in Piazza Garibaldi, 59;
- Accertato che la spesa complessiva di € 300,08 IVA inclusa trova copertura nel bilancio di previsione 2013 in corso di formazione con imputazione sul cap. 118/11;
- Ritenuto, pertanto, procedere all'affidamento diretto della suddetta fornitura;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e in particolare gli articoli 97,107, 191 e 192;
- Visto il Regolamento Comunale di contabilità;
- Visto che ai sensi dell'art. 1 comma 381 della Legge 24/12/2012 n. 228 pubblicata in G.U. n. 302 del 29/12/2012, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2013 è differito al 30/06/2013;
- Visto l'art. 163, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio;
- Atteso che la spesa prevista nel presente atto, suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, è contenuta nei limiti di cui al comma 1 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

Determina

Per tutto quanto descritto in premessa che diventa parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1- Di provvedere all'acquisizione dei lavori di riparazione e manutenzione della stampante laser EPSON CX 21 NF mediante affidamento diretto in economia, ai sensi dell'art. 125 co. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e degli artt. 2 e 4 del Regolamento comunale l'affidamento di lavori,

- servizi e forniture in economia;
- 2- Di approvare il preventivo della Ditta RAM Ufficio di Albrizio Laura M. di Giovinazzo pervenuto in data 2 maggio 2013 prot. 9386 per i lavori di smontaggio, lubrificazione e sostituzione di n. 1 Drum originale Epson CX 21 NF, n.1 Gruppo Pulitore Laser Epson CX 21 NF e di n. 1 Lamierino anti dispersione Toner Epson CX 21 NF per l'importo di € 300,08 IVA compresa;
 - 3- Di affidare i predetti lavori alla Ditta RAM Ufficio di Albrizio Laura M. di Giovinazzo per il corrispettivo complessivo di € 300,08 IVA inclusa;
 - 4- Di impegnare la spesa di € 300,08 IVA inclusa al **T.1 F.01 S.02 I.03** (cap. 118/11) del bilancio 2013 in corso di formazione;
 - 5- Di liquidare e pagare alla Ditta Ditta RAM Ufficio di Albrizio Laura M. con sede in Giovinazzo in Piazza Garibaldi, 59 - P.I. 7440240724, con liquidazione tecnico contabile, la somma complessiva di € 300,08 a lavori ultimati e su presentazione di regolare fattura;
 - 6- Di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - 7- Di dare atto che il CIG è il seguente: **X96095C576**;
 - 8- Di trasmettere copia della presente determinazione al Dirigente del Servizio Finanziario.

Il Dirigente 1° Settore ad interim
f.to: Dr.ssa Teresa De Leo

Servizio Finanziario

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151, comma 4, 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 300,08 al **T.1 F.01 S.02 I.03** (cap. 118/11) del bilancio 2013 in corso di formazione con registrazione dell'impegno contabile n. 478. **Siore 1313**

Impegno registrato contabilmente il **21/5/2013**
L'addetto all'Ufficio impegni

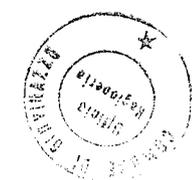
Il Dirigente Settore Finanza
f.to: Dott. Angelo Domenico Decandia



- Si rammenta che
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 27-12-2006 n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, **le amministrazioni pubbliche**, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario **sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico** della pubblica amministrazione;
 - ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 23-12-1999 n. 488, **le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi**, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse;
 - ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 convertito, con modificazioni, con L. n. 135/2012 (c.d. "seconda" *spending review*) **i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. Ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo, ove indicato, dei detti strumenti di acquisto e quello indicato nel contratto.**

Si raccomanda, pertanto, il rispetto della suddetta normativa e delle disposizioni regolamentari in materia di forniture di beni ed appalti di servizi.

F.to (Dott. Angelo Domenico Decandia)



PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 836 il
23 MAG. 2013.

e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



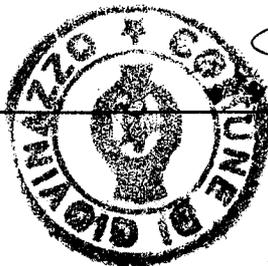
IL SEGRETARIO GENERALE

f .to: Dott. ssa Teresa DE LEO

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li **23 MAG. 2013.**

IL SEGRETARIO GENERALE



A handwritten signature in cursive script, appearing to read "T. De Leo".