



COMUNE DI GIOVINAZZO

Prov. di Bari

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

N. 13

UFFICIO GARE E APPALTI

Data 9 FEB. 2013

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 34 del 11 FEB. 2013

Oggetto: Acquisto materiale di consumo per stampanti e fotocopiatrici: Approvazione verbale ed aggiudicazione gara.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del di approvazione del Bilancio di Previsione e del Bilancio Pluriennale.

Premesso:

- Che con determinazione n. 900 del 31.12.2012, veniva stabilito:
 - 1) di procedere all'acquisto di materiale di consumo occorrente per il funzionamento delle attrezzature varie in dotazione agli uffici comunali, previo esperimento di gara informale, mediante procedura di spesa in economia con il sistema del cottimo fiduciario, nell'intesa che l'aggiudicazione sarebbe stata effettuata alla ditta che avesse presentato il prezzo più basso sull'importo a base d'asta di €. 10.247,93 oltre IVA come per legge;
 - 2) di approvare la lettera d'invito ed i relativi allegati A), B), C), D), E);
 - 3) di invitare alla gara le seguenti n. 10 ditte:
 - TECNUFFICIO di Di Terlizzi S.r.l. - Bisceglie;
 - FIRECOMM – Giovinazzo;
 - PIXEL COMPUTERS – Giovinazzo;
 - INFOTEK di Illuzzi Giuseppe – Giovinazzo;
 - TEC ON SITE di Marcotriggiano Gaetano - Giovinazzo;
 - SCIVETTI INFORMATICA S.r.l. – Giovinazzo;
 - ASSUFFICIO S.n.c. – Molfetta;
 - DE TULLIO S.a.s. – Molfetta;
 - PC PLANET S.a.s. – Molfetta,
 - INFOTIME NEW – Triggiano;

Vista la nota raccomandata del 16.1.2013 Prot. n. 999 con la quale si invitavano le suddette ditte a presentare preventivo di spesa entro le ore 12,00 del giorno 30.1.2013 per l'acquisto del materiale di che trattasi;

Preso atto che nei termini stabiliti nell'indicato invito sono pervenute le offerte delle seguenti ditte:

- * TECNUFFICIO di Di Terlizzi S.r.l. - Bisceglie;
- * PC PLANET S.a.s. – Molfetta;

Visto il verbale di aggiudicazione del 31.1.2013, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, con il quale il Presidente di gara ha aggiudicato provvisoriamente alla Ditta TECNUFFICIO di Di Terlizzi S.r.l. di Bisceglie la fornitura in oggetto, la quale ha offerto il prezzo di € 9.812,50, oltre IVA come per legge;

Vista la regolarità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà rese dalla Ditta aggiudicataria in sede di gara;

Vista la prenotazione di impegno di spesa di €. 12.400,00 IVA compresa, assunta con la determinazione n. 900 del 31.12.2012;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

Per quanto in narrativa espresso che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) Approvare il verbale di aggiudicazione del 31.1.2013, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, per la fornitura di materiale di consumo occorrente per il funzionamento delle attrezzature varie in dotazione agli uffici comunali.
- 2) Affidare la fornitura di che trattasi alla Ditta TECNUFFICIO di Di Terlizzi S.r.l. – Trav. Carrara Lamaveta n. 52 Bisceglie – P.IVA 06871940729 – CIG: Z80087E81E, la quale ha offerto il prezzo complessivo di €. 11.873,13 IVA compresa come per legge.
- 3) Stabilire che l'economia riveniente dalla gara di €. 526,87 IVA compresa sarà utilizzata per l'acquisto di ulteriore materiale oggetto della gara.
- 4) Imputare la spesa complessiva di € 12.400,00 ai seguenti capitoli R.P. del Bilancio del corrente esercizio in corso di formazione:

- Cap. 274/3	€	450,00
- Cap. 442/7	€	1.100,00
- Cap. 331	€	10.850,00

- 5) Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 6) Trasmettere copia al Sindaco, al Segretario Generale, all'Ufficio Economato, all'Ufficio Ragioneria.

IL DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
F.to (Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile del Servizio Economico Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 12.400,00 (con registrazione dell'impegno contabile n. 1002 sul Capitolo 274/3 R.P. per € 450,00; imp. Cont. N. 1003 al Cap. 442/7 R.P. per € 1.100,00; imp. Cont. N. 1000 al Cap. 331 R.P. per € 10.850,00 del bilancio corrente esercizio in corso di formazione).

SI OPE 1201

Impegno registrato contabilmente il *04/02/2013*

L'addetto all'ufficio impegni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

COMUNE DI GIOVINAZZO

(Provincia di Bari)

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

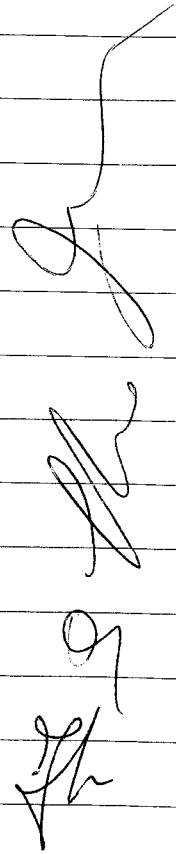
L'Anno Duemilatredici, Addì Trentuno, del mese di
Gennaio, alle ore 12,45, in Giovinazzo, nell'Ufficio
del Dirigente Settore Economico Finanziario, nel
Palazzo Comunale.-----

Presiede la gara il Dott. Angelo Domenico
DECANDIA, Dirigente Settore Economico Finanziario
del Comune di Giovinazzo, alla presenza dei testi
Sigg.ri Santa Turturro e Francesco Carbonara,
dipendenti comunali e la Sig.ra Restaino Anna, quale
segretaria verbalizzante.-----

-----PREMESSO-----

- Che con determinazione n. 900 del 31.12.2012,
veniva stabilito:-----

1) di procedere all'acquisto di materiale di
consumo occorrente per il funzionamento delle
attrezzature varie in dotazione agli uffici
comunali, previo esperimento di gara informale,
mediante procedura di spesa in economia con il
sistema del cottimo fiduciario, nell'intesa che
l'aggiudicazione sarebbe stata effettuata alla
ditta che avesse presentato il prezzo più basso
sull'importo a base d'asta di €. 10.247,93



oltre IVA come per legge;-----

2) di approvare la lettera d'invito ed i relativi allegati A), B), C), D), E);-----

3) di invitare alla gara le seguenti n. 10 ditte specializzate nel settore:-----

- TECNUFFICIO S.r.l.- Trav. Carrara Lamaveta n. 52 - Bisceglie;-----

- FIRECOMM - Via Marconi, 161 - Giovinazzo;-----

- PIXEL COMPUTERS - Via Bitonto, 56/D - Giovinazzo;-----

- INFOTEK - Via Bari, 32/B - Giovinazzo;-----

- TEC ON SITE di Polisenò Maria C. - Via Toselli, 6 - Giovinazzo;-----

- SCIVETTI INFORMATICA S.r.l. - Via L. Pignatelli, 7/9 - Giovinazzo;-----

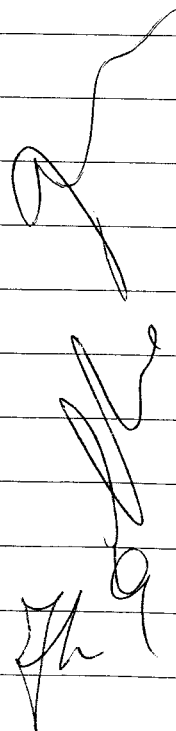
- ASSUFFICIO S.n.c. - Corso Umberto, 151 - Molfetta;

- DE TULLIO S.a.s. di De Bari Adamo & C. - Via Ten. Silvestri, 18;-----

- PC PLANET S.a.s. di Sancilio D. & Co. - Via E. Germano, 63 A/B - Molfetta;-----

- INFOTIME NEW di Liso Giorgia - Via G. Falcone, 42 - Triggiano;-----

- Che con nota raccomandata del 16.1.2013 Prot. N. 999 si invitavano le suddette ditte a presentare preventivo di spesa entro le ore 12,00 del giorno 30.1.2013 per l'acquisto del materiale di che



trattasi;-----

- Che nei termini stabiliti nell'indicato invito sono pervenute le offerte delle seguenti ditte :--

1) Tecnufficio S.r.l. di Di Terlizzi - Bisceglie.--

2) PC Planet S.a.s. - Molfetta.-----

Il Presidente procede all'apertura del plico presentato dalla Ditta Tecnufficio S.r.l. di Di Terlizzi di Bisceglie ed esamina la documentazione presentata ritenendola conforme a quanto richiesto.-

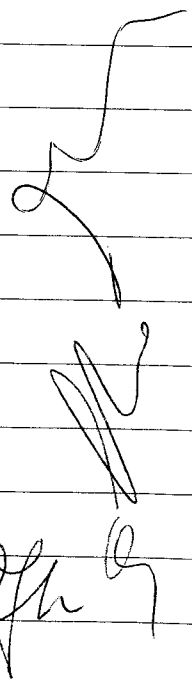
Di seguito procede alla verifica dell'offerta economica che riporta il prezzo di €. 9.812,50 oltre IVA come per legge.-----

Il Presidente passa all'apertura del plico presentato dalla Ditta PC PLANET S.A.S. DI Molfetta esamina la documentazione presentata ritenendola conforme a quanto richiesto.-----

Di seguito procede alla verifica dell'offerta economica che riporta il prezzo di €. 11.609,66 oltre IVA come per legge.-----

Il Presidente constatato che l'offerta presentata evidenzia un prezzo superiore all'importo posto a base d'asta, decide di escludere la Ditta PC Planet S.a.s. dalla gara.-----

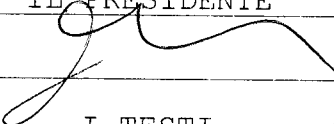
A questo punto il Presidente, sulla base delle offerte presentate, aggiudica provvisoriamente la



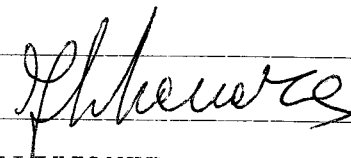
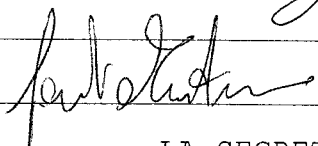
gara alla ditta Tecnufficio di Di Terlizzi S.r.l. di
Bisceglie e rimette alla successiva determinazione
l'approvazione del presente verbale e
l'aggiudicazione definitiva della gara stessa.-----

Del che si è redatto il presente verbale,
scritto a macchina, che letto e approvato, viene
sottoscritto da tutti gli intervenuti come appresso:

IL PRESIDENTE



I TESTI



LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE



PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 291 il
11 FEB. 2013 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:

Adw

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to:

Dott.ssa Teresa DE LEO

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li 11 FEB. 2013

T. De Leo

