



COMUNE DI GIOVINAZZO
Provincia di Bari

SETTORE 3°

N. 18

URBANISTICA E AMBIENTE

data 21-2-2013

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Copia

N. 61 del 22 FEB. 2013

Oggetto: Riparazione fotocopiatrice Multifunzione Konica Minolta BH 210 in dotazione all'Ufficio Tecnico.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del PEG.

Premesso:

che questo Ufficio Tecnico ha in dotazione una macchina fotocopiatrice Multifunzione Konica Minolta BH 210;

che nei giorni scorsi, essendosi bloccato il funzionamento della stessa, è stata interpellata per la riparazione la Ditta Tecnufficio di DI TERLIZZI s.r.l. con sede in Bisceglie, già ditta manutentrice delle macchine fotocopiatrici, non avendo questo Comune al momento uno specifico contratto per la manutenzione;

che la ditta, con nota in data 19.02.2013, ha comunicato il tipo di intervento da eseguirsi per la riparazione, quantificando un importo IVA compresa di € 336,38;

che l'intervento di riparazione consiste nella sostituzione di:

- n° 1 drum originale Konica Minolta BH 210,
- n° 1 starter originale Konica Minolta,
- n° 1 Kit PM Maintenance originale Konica Minolta,
- n° 1 lama di pulizia originale Konica Minolta,
- n° 2 distanziali box developer per Konica,
- n. 1 kit pawl uscita carta originale,

oltre alla manutenzione generale, regolazione con lubrificazione, rimontaggio, revisione e collaudo;

che la riparazione della macchina fotocopiatrice Multifunzione Konica Minolta BH 210 è indispensabile per il normale funzionamento dell'Ufficio;

Visto che è disponibile sul Cap. 1090/5 del bilancio corrente in corso di formazione la somma di € 336,38 IVA compresa, per la riparazione predetta;

Visto che ai sensi dell'art. 1 comma 381 della Legge 24.12.2012 n. 228, pubblicata in G.U. n. 302 del 29.12.2012, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2013 è differito al 30.03.2013;

Visto l'art. 163 comma 1 del D.Lgs.vo n°267 del 18 agosto 2000, trattandosi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

Visto, altresì, l'art. 163 co. 3 del medesimo D.Lgs.vo n°267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio:

DETERMINA

- 1) Impegnare al Cap. 1090/5 del bilancio corrente in corso di formazione la somma di € 336,38 IVA compresa, utile per la riparazione della fotocopiatrice Multifunzione Konica Minolta BH 210 in dotazione dell'Ufficio Tecnico;
- 2) Dare atto che la riparazione della fotocopiatrice è indispensabile per il normale funzionamento dell'ufficio;
- 3) Dare atto, altresì, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 4) Procedere alla riparazione della fotocopiatrice affidando la esecuzione dei lavori, così come analiticamente riportati nel preventivo del 19.02.2013, alla Ditta TECNUFFICIO di DI TERLIZZI srl di Bisceglie, già ditta che in passato ha effettuato interventi simili, per l'importo complessivo di € 336,38 IVA compresa;
- 5) Dare atto che si procederà al pagamento di quanto dovuto alla Ditta Tecnufficio Di Terlizzi srl a prestazione eseguita, su presentazione di fattura e redazione di atto di liquidazione tecnico/contabile;
- 6) subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del Dlg.vo 18 agosto 2000, n°267;
- 7) trasmettere il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell'art.183 e art.184, comma 3, del D.Lgs.vo 267/2000.

Il Dirigente 3° Settore
f.to V. TURTURRO

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. ANGELO D. DECANDIA, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4, del D.Lgs.vo 18.8.2000, n°267, attestante la copertura finanziaria della spesa di 336,38 euro (con registrazione dell'impegno contabile n° 372 al Cap. 1090/5 del bilancio corrente in corso di formazione.)

Impegno registrato contabilmente il
L'addetto all'Ufficio Impegni

21/2/2013

Stipe 1313

 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to A. D. DECANDIA

PUBBLICAZIONE

22 FEB. 2013

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n.

359

il _____

e vi rimarrà per 15 giorni.

f.to IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott.ssa Teresa De Leo

Copia per uso amministrativo

Giovinazzo

22 FEB. 2013

