

# COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di Bari

SETTORE PRIMO

N. 32

UFFICIO CONTENZIOSO

del 28 FEB. 2013

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 89 del 7 MAR. 2013

**Oggetto:** Giudizio introdotto dinanzi all'Ufficio del Giudice di Pace di Bitonto dalla sig.ra de Pinto Marta c/Comune di Giovinazzo. Approvazione schema di convenzione da sottoscrivere con il professionista incaricato e impegno di spesa.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151/ c.4°, D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del bilancio di Previsione dell'anno 2013.
- Del Decreto Sindacale n. 3 del 02/10/2012 prot. n. 21319 con cui è stato conferito al Segretario Generale l'incarico di dirigente ad interim del settore "Servizi alla città".

Premesso che in data 11/12/2012 è stato acquisito al Protocollo Generale Arrivi di questo Ente, al n. 27712, l'atto di citazione proposto dinanzi all'Ufficio del Giudice di Pace di Bitonto dalla sig.ra de Pinto Marta, nata a Molfetta ed ivi residente, rappresentata e difesa dall'Avv. Savino Bernocco;

Visto che con il predetto atto viene esposto che la sig.ra de Pinto Marta il giorno 14/11/2011, nel percorrere a piedi via Solferino, giunta all'altezza del civico 10, a causa di una buca, non segnalata né visibile, presente sul manto stradale cadeva rovinosamente per terra riportando lesioni per cui è stata trasportata al Pronto Soccorso dell'Ospedale di Molfetta;

Che la ricorrente, ritenendo di avere diritto al risarcimento dei danni per le lesioni riportate nell'evento, come rappresentato e difeso, ha citato il Comune di Giovinazzo, in persona del Sindaco pro tempore, a comparire dinanzi all'Ufficio del Giudice di Pace di Bitonto, all'udienza dell'11/02/2013, avanzando, previa dichiarazione della esclusiva responsabilità dell'Ente, la richiesta della condanna al pagamento della somma di € 2.231,71 oltre spese e danno da svalutazione monetaria, nonché spese, diritti ed onorari di causa;

Vista la delibera di G.C. n. 3 del 14/01/2013 con la quale l'Ente conferiva incarico all'Avv. Teodoro Terrevoli e demandava al dirigente del settore interessato la competenza della redazione degli atti per la definizione degli onorari da corrispondere al legale;

Visto il D.M. n. 140/2012 del Ministero della Giustizia che ha approvato il "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della Giustizia, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 1/2012 convertito, con modificazioni, in L. n. 27/2012";

Ritenuto di definire il compenso da corrispondere al professionista incaricato nella misura complessiva di € 1.500,00 (comprensiva di diritti, onorari, spese, IVA, CAP), come concordato con il medesimo legale;

Visto lo schema di convenzione da stipulare con il professionista incaricato in cui sono definite le condizioni di affidamento dell'incarico e la misura del compenso da corrispondere;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e, in particolare, gli artt. 97 e 107,

#### DETERMINA

- 1) Di approvare lo schema di convenzione da stipulare con l'avv. Teodoro Terrevoli incaricato con deliberazione di G.C. n.3 del 14/01/2013 di rappresentare e difendere l'Ente nel giudizio introdotto dinanzi all'Ufficio del Giudice di Pace di Bitonto dalla sig.ra de Pinto Marta con l'atto di citazione acquisito in data 11/12/2012 al n. 27712.
- 2) Di stabilire che all'Avv. Teodoro Terrevoli sarà riconosciuto un compenso professionale di €1.500,00 onnicomprensivo di diritti, onorari, spese, CAP ed IVA.
- 3) Di impegnare la somma di € 1.500,00 onnicomprensiva di diritti, onorari, spese e quant'altro relativa al predetto incarico, con imputazione al capitolo 124 R.P. del bilancio di previsione 2013 in corso di formazione, secondo quanto concordato.
- 4) Di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

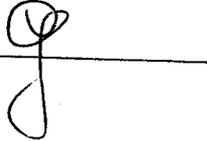
IL DIRIGENTE 1° SETTORE F.F.  
F.to D.ssa Teresa DE LEO

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 1.500,00 con registrazione dell'impegno contabile n. 963/3/12 al capitolo 124 R.P. del bilancio corrente in corso di formazione. *Sicpe 1331*

Impegno registrato contabilmente il 28/02/2013

L'addetto all'ufficio impegni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA



# COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di Bari

UFFICIO CONTENZIOSO

## SCHEMA DI CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE

Il Comune di Giovinazzo, C.F.80004510725 – P.IVA 02428770727, in persona del Dirigente I° Settore f.f. D.ssa Teresa DE LEO, nata a Ruvo di Puglia il 12/05/1963, per la carica domiciliata presso la sede del Comune di Giovinazzo in Piazza Vittorio Emanuele n. 64,

E

l'Avv. Teodoro TERREVOLI, nato a Bari il 25/01/1967, C.F. TRRTDR67A25A662Q con studio in Bari alla Via S. Quasimodo n.65,

STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE:

1. In esecuzione della deliberazione della G. C. n. 3 del 14/01/2013, di costituzione in giudizio il Comune di Giovinazzo, rappresentato dal Dirigente ad interim del Settore Servizi alla Città, dott.ssa Teresa DE LEO, conferisce all'Avv. Teodoro Terrevoli l'incarico di rappresentare e difendere il Comune di Giovinazzo nel giudizio promosso c/o l'Ufficio del Giudice di Pace di Bitonto dalla sig.ra de Pinto Marta, a mezzo dell'Avv. Savino Bernocco, per ottenere il risarcimento del danno per lesioni riportate a seguito del sinistro verificatosi in data 14/11/2011, quantificato nell'importo di €2.231,71 oltre interessi e danno da svalutazione monetaria, nonché spese, diritti ed onorari di causa.  
Tale incarico comprende tutte le prestazioni da esplicare fino al termine dell'intero giudizio e gli adempimenti successivi consequenziali.
2. Al fine della quantificazione della spesa gravante sul bilancio dell'Ente e corrispondente agli onorari spettanti al professionista, il compenso è determinato con la presente convenzione in €1.500,00, onnicomprensivi di diritti, onorari, spese, Cap, IVA e quant'altro relativi al predetto incarico. Detto importo è remunerativo di tutti gli adempimenti necessari a concludere l'intero giudizio, senza che il professionista possa avanzare pretese diverse e maggiori di quanto pattuito con la presente, fino al termine dell'intero processo, in applicazione dei parametri di cui al D.M. 140/2012 del Ministero della Giustizia.  
Per eventuali ulteriori attività aggiuntive da espletarsi non previste nella presente convenzione, gli oneri rivenienti dovranno essere preventivamente comunicati all'Ente almeno due mesi prima della successiva, eventuale ed ulteriore attività, e così volta per volta al fine della progressiva assunzione della fase di diritto contabile dell'impegno di spesa.
3. L'Avv. Teodoro Terrevoli accetta l'incarico e si obbliga a prestare la sua opera in piena autonomia, secondo la necessaria diligenza e competenza professionale. Il professionista dovrà normalmente eseguire personalmente l'incarico affidatogli e, ove necessario e sotto la propria responsabilità, potrà avvalersi di sostituti. Durante lo svolgimento dell'incarico dovrà trasmettere all'Ente copie degli scritti difensivi e di controparte e dovrà tenere correntemente informato il medesimo Ente dello sviluppo della causa, nonché di eventuali proposte conciliative e transattive; assume, altresì, l'obbligo di osservare il segreto professionale.

Il legale officiato, inoltre, assume i seguenti obblighi:

- a) non azionare procedure monitorie a danno del Comune per il pagamento dei compensi professionali dovutigli prima che siano trascorsi sei mesi dalla regolare richiesta di pagamento;

- b) richiedere la riunione dei giudizi aventi lo stesso oggetto;
  - c) fornire all'Amministrazione Comunale, senza pretesa di compensi in aggiunta a quelli di cui al precedente punto 2), i pareri richiestigli in corso di causa al fine di consentire all'Amministrazione l'assunzione di comportamenti in sintonia con la linea difensiva;
  - d) esprimere, all'esito della sentenza, parere in merito alle motivazioni della stessa ed alla convenienza o meno di impugnare il provvedimento giudiziario.
4. Esaurito il giudizio con la notifica della sentenza di merito, il professionista dovrà trasmettere la parcella relativa al proprio compenso come determinato al precedente punto 2). L'Ufficio contenzioso, controllate tutte le voci indicate e verificata la documentazione d'ufficio, predisporrà il provvedimento di liquidazione. La disposizione di pagamento delle somme in favore del professionista avverrà nel rispetto delle disposizioni dettate dal D.L. 13/08/2011 n. 138, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 148/2011. Pertanto, per importi oltre la soglia di € 1.000,00, sarà obbligatorio effettuare il pagamento a mezzo bonifico bancario, da effettuarsi sul conto corrente del professionista che avrà cura di indicare in calce alla parcella presentata. E' prevista la corresponsione di un acconto nella misura massima al 30%, pari ad € \_\_\_\_\_, comprensivo di CAP ed IVA, previa presentazione di apposita fattura da parte del professionista incaricato.
5. Le parti potranno recedere dal presente contratto solo per giusta causa. Il recesso non dovrà in alcun caso arrecare danno o pregiudizi alla difesa ed alle ragioni ed adempimenti del Comune, che dovrà fruire del tempo utile per l'espletamento delle pratiche necessarie per la sostituzione del professionista. In ogni caso al professionista incaricato sarà dovuto il compenso per l'opera prestata sino a quel momento, determinato in proporzione a quanto pattuito. Nelle ipotesi di definizione transattiva del giudizio, di rinuncia, di sospensione e/o interruzione senza che vi sia più riassunzione dello stesso, di cancellazione della causa dal ruolo a seguito di abbandono, al professionista sarà liquidato il compenso in relazione alle attività effettivamente svolte sino a quel momento, in proporzione al compenso sopra pattuito, tenendo conto dell'acconto già percepito. Non potrà comunque essere superata in alcun modo la misura del compenso come innanzi determinato e concordato.
6. Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, troveranno applicazione le norme di cui all'art. 2229 e successivi del c.c. e i principi di deontologia forense.

Il professionista dichiara di essere informato ed autorizza il trattamento dei propri dati personali, che avverrà da parte del Comune solo ed esclusivamente nel perseguimento dei fini istituzionali dello stesso.

La presente scrittura privata è valida ad ogni effetto di legge e sarà registrata in caso d'uso.

Giovinazzo,

L'AVVOCATO

IL DIRIGENTE

---

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 437 il  
7 MAR. 2013 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE  
F.to *[Signature]*

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to D.ssa Teresa DE LEO

---

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li 7 MAR. 2013



*[Signature]*

---