



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 2°

N. 20

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

Data 14/3/2013

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 114 del 19 MAR 2013

Oggetto: Partecipazione alla giornata di studio su "Mercato Elettronico e CONSIP: Istruzioni per l'uso. Casi pratici" organizzato dalla MEDIACONSULT Srl il 21 e 22 marzo 2013.

Emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. ____ del _____ di approvazione del P.E.G.
- Della delibera di Consiglio Comunale n. ____ del _____, di approvazione del bilancio di previsione per l'anno _____.

IL DIRIGENTE 2° SETTORE

PREMESSO che la MEDIACONSULT Srl ha organizzato una giornata di studio, per il 21 e 22 marzo 2013, su: "Mercato Elettronico e CONSIP : Istruzioni per l'uso. Casi pratici" , presso l'Hotel Villa Romanizzi Carducci in Bari;

VISTO l'insieme delle nuove norme, raggruppate sotto il nome "spending review, entrate in vigore a seguito dell'emanazione del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012, del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni in legge la legge 135/2012, e la legge 228/2012 che hanno sancito l'obbligo di rispetto dei vincoli di prezzo di Convenzione per tutte le Pubbliche Amministrazioni ed esteso alle stesse l'obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico. Inoltre, in caso di superamento del prezzo Consip di Convenzione è prevista la nullità del contratto, l'illecito disciplinare, la responsabilità amministrativa e la misura del danno erariale;

CONSIDERATO che il seminario affronta sia la disciplina che l'impiego efficace delle Convenzioni Consip e del Mercato Elettronico mediante esercitazioni pratiche in merito al confronto concorrenziale delle offerte, l'acquisto a catalogo e la Richiesta di offerta al prezzo più basso o all'offerta economicamente più vantaggiosa;

RITENUTO, pertanto, necessario, programmare la partecipazione a detta giornata di formazione, del Segretario Generale dott. Teresa DE LEO, del Dirigente II° Settore dott. Angelo Domenico DECANDIA, dei dipendenti: Francesco CARBONARA, Anna RESTAINO, Anna RICCI, Costanza PICERNO, Michele BAVARO, Filippo DE MURO;

VISTO:

- che la quota di partecipazione al corso è di € 520,00 cadauno;
- che la MEDIACONSULT Srl, con nota e-mail del 13 marzo 2013, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 5530 del 14 marzo 2013, per il numero cospicuo dei partecipanti ha presentato la migliore offerta di € 2400,00 complessivi;

DATO ATTO che, trattandosi di Ente Pubblico, la quota di partecipazione, ai sensi dell'Art. 14, comma 10 L.537/93 e dell'art. 10, comma 20 DPR 633/72, è esente IVA

DETERMINA

Per quanto in narrativa espresso che qui si intende integralmente richiamato:

1. Autorizzare il Segretario Generale dott. Teresa DE LEO, il Dirigente II° Settore dott. Angelo Domenico DECANDIA, i dipendenti: Francesco CARBONARA, Anna RESTAINO, Anna RICCI, Costanza PICERNO, Michele BAVARO, Filippo DE MURO , a partecipare il 21 e 22 marzo 2013 al seminario di formazione su Mercato Elettronico e CONSIP : Istruzioni per l'uso. Casi pratici" , presso l'Hotel Villa Romanizzi Carducci in Bari;
1. Impegnare l'importo di € 2400,00 per la partecipazione alla giornata di formazione di che trattasi, al capitolo 108 R.P. del bilancio in corso di formazione;
2. Dare atto che le spese bancarie sono a carico dell'Ente.
3. Liquidare e pagare l'importo complessivo di € 2400,00 con bonifico bancario intestato a MEDIACONSULT Srl codice IBAN - IT06E03015032000000003448509 c/o FINECO BANK SPA, indicando come causale : SEMINARI.
4. Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
5. Trasmettere copia della presente al Sig. Sindaco, all'Assessore al Personale e all'Ufficio di Ragioneria.

IL DIRIGENTE
SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO
f.to dott. Angelo Domenico DECANDIA

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto dott. Angelo D. DECANDIA, Responsabile incaricato del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lvo n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 2400,00 con registrazione dell'impegno contabile n. 733/5/11 al capitolo 108 R.P. del bilancio in corso di formazione .

SCOPE 1309

Impegno registrato contabilmente il 15/3/2013
L'addetto all'Ufficio Impegni

9

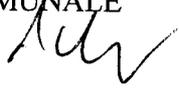
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to dott. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 678 il
19 MAR. 2013 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to:

Dott.ssa Teresa DE LEO

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li

19 MAR. 2013



Handwritten signature of the General Secretary, Teresa De Leo.