



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
**Prov. di Bari**

SETTORE 1°

N 351

SERVIZI ALLA CITTA'

data 30 NOV. 2012

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

COPIA

N. 757 del - 6 DIC. 2012

**OGGETTO: Determina a contrattare per intervento tecnico all'Ufficio Protocollo.**

emessa ai sensi

- Degli artt. 97, co 4, lett. d) e 107, del D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. 152 del 23 ottobre 2012 di approvazione del PEG;
- Della delibera Consiglio Comunale n. 15 del 20 luglio 2012 del bilancio di previsione .
- Del Decreto Sindacale n. 3 del 2.10.2012 prot. 21319 con cui è stato conferito al Segretario Generale l'incarico di dirigente ad interim del Settore Servizi alla Città.

## IL DIRIGENTE 1° SETTORE ad INTERIM

**Premesso** che l'Ufficio Protocollo ha comunicato l'impossibilità a stampare la posta certificata per problematiche connesse al software dell'Ufficio Protocollo ;

**Che**, data l'urgenza di provvedere, sono stati richiesti preventivi ad alcune ditte;

**Considerato** che, la ditta TEK ON SITE di Michele Altieri di Giovinazzo si è resa disponibile a risolvere gli inconvenienti tecnici del software ed ha presentato un preventivo dell'importo di €. 180,00 oltre IVA , prot. n. 26457 del 27 novembre 2012;

**Che** il prezzo offerto dalla ditta TEK ON SITE di Michele Altieri di Giovinazzo è da ritenersi congrua ;

**Visto** l'art. 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, a mente del quale "le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa, ai fini della determinazione del danno erariale si tiene conto anche della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto";

**Visto** l'art. 125, comma 11, del D.lgvo 12.4.2006 n.163 avente ad oggetto: " Lavori , servizi e forniture in economia (art. 24, L n.109/1994, art. 88 e artt. 142 ss, DPR n.554/1999, DPR n.384/2001)", il quale stabilisce che " Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

**Visto** il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi e forniture in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.74 del 2.12.2005, esecutiva ai sensi di legge, come da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 22 del 27.5.2011;

**Visto** l'art. 2 del Regolamento Comunale per l'esecuzione di Lavori, Forniture e Servizi in economia, approvato con la citata deliberazione consiliare n. 22 del 27.5.2011, il quale prevede che per i servizi o forniture inferiori ad €. 20.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, previo parere di congruità;

**Ritenuto**, pertanto, di assumere un impegno di spesa di €.217,80 IVA compresa per intervento da operarsi sul software dell'Ufficio Protocollo al cap.118/11 del bilancio 2012;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 articolo nn.97, 107 e 192 :

### D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

1. Di provvedere e rimuovere gli inconvenienti tecnici riscontrati sul software dell'Ufficio Protocollo mediante affidamento diretto alla ditta TEK ON SITE di Michele Altieri di Giovinazzo..
2. Di approvare il preventivo di spesa della Ditta TEK ON SITE di Michele Altieri di Giovinazzo, pervenuto in data 27.11.2012 prot. 26457 relativo all'intervento di cui sopra per un importo di €. 217,80 IVA compresa.
3. Di impegnare la spesa complessiva di €. 217,80 IVA compresa, con imputazione al cap. 118/11 del bilancio 2012 .

4. Di liquidare e pagare la suddetta spesa a fornitura avvenuta e su presentazione della relativa fattura che sarà liquidata con separato atto tecnico - contabile. CIG X6906ACA47.
5. Di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
6. Di designare quale responsabile del presente procedimento il Sig. Tiribocchi Damiano, Responsabile dell'Ufficio Protocollo.

**Il Dirigente 1° Settore ad interim**  
f.to: **Dott.ssa Teresa DE LEO**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, responsabile incaricato del Servizio Finanziario, appone il, visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d. Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 217,80, con registrazione dell'impegno contabile n. 916 sul Cap. 118/11 del bilancio corrente.

Impegno registrato contabilmente il 4/12/12

SIOPE 1313

L'addetto all'Ufficio Impegni M. Antonio

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
f.to: **Dott. Angelo Domenico DECANDIA**

**PUBBLICAZIONE**

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1675 il  
- 6 DIC. 2012 e vi rimarrà per 15 giorni.

**IL MESSO COMUNALE**

f.to:

*E. S. P. A. K.*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f .to: Dott. ssa Teresa DE LEO

**Copia conforme per uso amministrativo.**

**Giovinazzo li**

**- 6 DIC. 2012**

**IL SEGRETARIO GENERALE**



*Teresa De Leo*