



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 2°

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

N. 150

Data 31.12.2012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 876 del 31 DIC. 2012

Oggetto: Trasferimento per mobilità volontaria presso il Comune di Molfetta della dipendente sig.ra Picca Antonella.

Emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. 152 del 23/10/2012 di approvazione del P.E.G.
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 20/7/2012, di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2012.

IL DIRIGENTE 2° SETTORE

Premesso:

- Che con nota prot.n. 7811 del 04/05/2012 la sig.ra Picca Antonella, già dipendente di questo Ente con il profilo professionale Agente di Polizia Municipale – categoria C e posizione economica C- chiedeva il rilascio del nulla osta per la procedura di mobilità esterna presso altro Ente;
- Con determina dirigenziale n. 253 del 09/05/2012 si esprimeva parere favorevole al trasferimento presso altro Ente della sig.ra Picca Antonella, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

Visto:

- La nota prot.n. 78317/2012 del Comune di Molfetta, acquisita al n. 28810 del protocollo generale di questo Ente il 27/12/2012, con la quale si comunicava l'assunzione con decorrenza dal 31/12/2012 della sig.ra Picca Antonella - determina dirigenziale del Settore Affari Generali n. 203 del 18/12/2012 -, in quanto collocata al 1° posto nella graduatoria di merito della procedura selettiva pubblica di mobilità per Agente di Polizia Municipale;

Visto l'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001;

DETERMINA

per tutto quanto in narrativa premesso, che qui si intende integralmente richiamato

1. di autorizzare il trasferimento con decorrenza dal 31 dicembre 2012 della dipendente sig.ra Picca Antonella presso il Comune di Molfetta, precisando che si considera come ultimo giorno lavorativo presso questa Amministrazione il 30/12/2012.
2. di trasmettere copia della presente determina al Comune di Molfetta ed alla dipendente interessata.
3. di disporre, inoltre, l'invio del presente provvedimento al Sindaco, al Segretario/Direttore Generale, all'Assessore al Personale, al Dirigente di P.M., all'Ufficio Contabilità del Personale e Pensioni e al Servizio Finanziario.

IL DIRIGENTE

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

F.to dott. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 85 il
11 GEN. 2013 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:

Adm

IL SEGRETARIO GENERALE

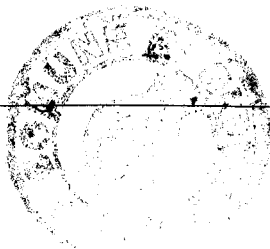
f.to:

Dott.ssa Teresa DE LEO

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li

11 GEN. 2013



T. De Leo