



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 2°

N. 167

Ufficio Ragioneria

Data 31.12.2012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 877 del 31 DIC. 2012

Oggetto: Riparazione e cambio materiale alla fotocopiatrice in dotazione al settore Economico – Finanziario.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D. Lgs. del 18.8.2000, n. 267 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE. LL.);
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D. Lgs. del 30.3.2001, n. 165;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. 152 del 23/10/2012 di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 20/07/2012 esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2012, la relazione previsionale e programmatica 2012-2014 ed il bilancio pluriennale 2012-2014.

IL DIRIGENTE 2° SETTORE

adotta la seguente determinazione:

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 872 del 17/12/2007, è stata acquistata una fotocopiatrice modello "Konica Minolta Bizhub 350 per il Settore Finanze dalla ditta "TECNUFFICIO di DI TERLIZZI s.r.l." con sede in Bisceglie;

Constatato che la stessa ha manifestato problemi di funzionamento per l'eccessiva quantità delle fotocopie effettuate;

Ritenuto dover provvedere con urgenza alla riparazione della suddetta attrezzatura, al fine di assicurare la regolare continuità dell'attività amministrativa degli uffici e di evitare danni irreversibili sulla fotocopiatrice utilizzata dal servizio finanziario;

Visto il preventivo presentato dalla ditta Tecnufficio di Di Terlizzi s.r.l. in data 10/12/2012 ed acquisita al protocollo comunale in data 11/12/2012 al n. 27773, per la riparazione della fotocopiatrice per un importo di € 397,00 + IVA, comprendente lo smontaggio parziale per manutenzione, lubrificazione e sostituzione dei seguenti pezzi:

- n. 1 Fusing Pawl Originale Konica Minolta;
- n. 2 Pressure Roller Originale Konica Minolta;
- n. 1 Kit Gear Box Developing Originale Konica Minolta;
- n. 1 Rullo Fusore Superiore Originale Konica Minolta.

Considerato che la ditta "Tecnufficio di Di Terlizzi" s.r.l. si è dichiarata disponibile ad eseguire immediatamente la riparazione che trattasi;

Visto che la spesa complessiva ammonta a € 397,00 + IVA e trova capienza al cap. 152/2 del bilancio corrente;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267;

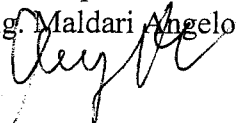
DETERMINA

Per quanto in narrativa espresso che qui si intende integralmente richiamato:

1. Affidare alla ditta "Tecnufficio di Di Terlizzi" s.r.l. con sede in Bisceglie la riparazione della fotocopiatrice modello "Konica Minolta Bizhub 350", approvando il preventivo di spesa per un importo di € 480,37 (IVA inclusa).
2. Impegnare la spesa di € 480,37 sul capitolo n. 152/2 del Bilancio corrente.
3. Liquidare e pagare con successivo e separato atto di liquidazione tecnico contabile la suddetta somma alla ditta "Tecnufficio di Di Terlizzi" s.r.l. con sede alla traversa Carrara Lamaveta n. 52 in Bisceglie.
4. Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
5. Individuare quale responsabile del procedimento il Sig. Maldari Angelo – Istruttore Contabile.
6. Trasmettere copia del presente atto al Sindaco, al Segretario Generale e all'ufficio di Ragioneria.

Il Compilatore

Sig. Maldari Angelo



Il Dirigente 2° Settore

F. to Dott. Angelo Domenico Decandia

Dettaglio dati CIG: ZEF07F41BE

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile incaricato del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 480,37 (con registrazione dell'impegno contabile n. 938 al capitolo n. 152/2 del bilancio corrente). Siope 1313

Impegno registrato contabilmente il 31.12.2012

L'addetto all'ufficio impegni



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Angelo Domenico Decandia

F10

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 86 il
11 GEN. 2013
e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:

[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to:

Dott.ssa Teresa DE LEO

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li **11 GEN. 2013**



[Handwritten signature]