



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
Prov. di Bari

SETTORE 2°

UFFICIO ECONOMATO

N. 155

Data 31 DIC 2012

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

COPIA

N. 890 del 31 DIC. 2012

**Oggetto:** acquisto stampati per l'ufficio di ragioneria.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D. Lgs. del 30/03/2001, n. 165;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. 152 del 23/10/2012 di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 20/07/2012 esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2012, la relazione previsionale e programmatica 2012-2014 ed il bilancio pluriennale 2012-2014.

## IL DIRIGENTE

Premesso che l'ufficio ragioneria ha necessità con urgenza di schede da utilizzare per la gestione del bilancio di previsione 2013 e del rendiconto 2012, come di seguito riportati:

- schede "Impegni" quantità n. 1.000;
- schede "Residui uscita" quantità n. 1.000;
- schede "Residui entrata" quantità n. 500.

Visto che con determinazione dirigenziale n. 480 del 5/07/2007 è stata aggiudicata alla Tipolitografia Masellis di Masellis Felice, con sede in Bitonto alla Via T. Tratta n. 59 - P.Iva 03634670727, la fornitura di stampati per gli ufficio comunali;

Rilevato che la Tipolitografia Masellis di Masellis Felice con nota del 6/12/2012 acquisita al protocollo generale di questo Ente in pari data al n. 27459, ha trasmesso idoneo preventivo di spesa per la fornitura delle schede indicate, offrendo prezzo unitario di € 0,24 + I.V.A. 21% inferiore a quello della precedente fornitura di cui alla suddetta determinazione dirigenziale n. 480 del 5/07/2007;

Ritenuto opportuno affidare la fornitura di che trattasi alla Tipolitografia Masellis di Masellis Felice con sede in Bitonto ditta specializzata del settore, per un importo complessivo di € 600,00 + IVA;

Preso atto che la spesa complessiva di € 726,00 (I.V.A. compresa) per la fornitura in argomento trova capienza al codice/intervento 1.01.03.02 - cap. n. 148/3 del Bilancio corrente;

Visto l'Art. 125 del D. Lgs. 12/04/2006, n. 163 avente ad oggetto: "Lavori, servizi e forniture in economia (Art. 24, L. n. 109/1994, art. 88 e artt. 142 ss, D.P.R. n. 554/1999, D.P.R. n. 384/2001)";

Visto il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 2/12/2005, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazione ed integrazioni;

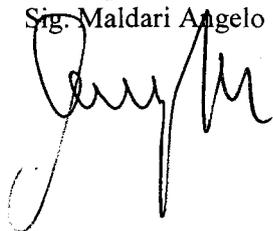
## DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

1. Affidare direttamente alla Tipolitografia Masellis di Masellis Felice con sede in Bitonto alla Via T. Tratta n. 59, Partita IVA n. 03634670727, la fornitura delle schede indicate in oggetto, dell'importo complessivo di € 726,00 I.V.A. compresa.
2. Impegnare la spesa complessiva di € 726,00 IVA compresa al codice/intervento 1.01.03.02 - cap. n. 148/3 del Bilancio corrente.
3. Liquidare e pagare alla Tipolitografia Masellis di Masellis Felice con sede in Bitonto alla Via T. Tratta n. 59 - P. Iva 03634670727, con successivo e separato atto di liquidazione tecnico contabile a fornitura avvenuta, previa presentazione della relativa fattura debitamente vistata e controllata.
4. Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
5. Individuale quale responsabile del procedimento il Sig. Maldari Angelo - Istruttore Contabile.
6. Trasmettere copia della presente determinazione al Sindaco, Segretario Generale e all'ufficio di Ragioneria.

Dettaglio dati CIG: **Z3007B854A**

Il Compilatore  
Sig. Maldari Angelo



Il Dirigente II° Settore  
 (Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

## SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, Responsabile del servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 726,00 (con registrazione dell'impegno contabile n. 931 al codice/intervento 1.01.03.02 – cap. n. 148/3 del Bilancio 2012) *SIOPG 1201*

Impegno registrato contabilmente il 3 DIC. 2012

L'addetto all'ufficio impegni



---

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
*FLA* (Dott. Angelo Domenico DECANDIA)

## PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 99 il  
~~11 GEN. 2013~~ e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE  
F.to *[Signature]*

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Teresa DE LEO

---

Copia conforme per uso amministrativo

Giovinazzo li

11 GEN. 2013



*[Signature]*