



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 2°

N. 158

Ufficio Ragioneria

Data 31 DIC. 2012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 901 del 31 DIC. 2012

Oggetto: Riparazione e cambio materiale alla stampante laser in dotazione al settore Economico – Finanziario.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D. Lgs. del 18.8.2000, n. 267 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE. LL.);
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D. Lgs. del 30.3.2001, n. 165;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. 152 del 23/10/2012 di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 20/07/2012 esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2012, la relazione previsionale e programmatica 2012-2014 ed il bilancio pluriennale 2012-2014.

IL DIRIGENTE 2° SETTORE

adotta la seguente determinazione:

Premesso che il settore Economico – Finanziario ha acquistato una stampante laser modello “HP da 220V” dalla ditta “*TECNUFFICIO di DI TERLIZZI s.r.l.*” con sede in Bisceglie;

Constatato che la stessa ha manifestato problemi di funzionamento per l’eccessiva quantità di stampe eseguite, in quanto messa in rete nell’ufficio di ragioneria;

Ritenuto dover provvedere con urgenza alla riparazione della suddetta attrezzatura, al fine di assicurare la regolare continuità dell’attività amministrativa degli uffici e di evitare danni irreversibili sulla stampante utilizzata dall’ufficio di ragioneria;

Visto il preventivo presentato dalla ditta *Tecnufficio di Di Terlizzi s.r.l.*, in data 15/11/2012 ed acquisita al protocollo comunale in data 23/11/2012 al n. 26324, per la riparazione della stampante laser per un importo di € 438,00 IVA compresa, comprendente il trasporto, montaggio e sostituzione del seguente pezzo:

- n. 1 Kit Manutenzione utente HP da 220V;

Considerato che la ditta “*Tecnufficio di Di Terlizzi*” s.r.l. si è dichiarata disponibile ad eseguire immediatamente la riparazione che trattasi;

Visto che la spesa complessiva ammonta a € 438,00 IVA compresa e trova capienza al codice/intervento 1.01.03.02 - cap. 148/2 del bilancio corrente;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

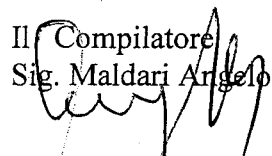
Visto il “*Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*” approvato con D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

Per quanto in narrativa espresso che qui si intende integralmente richiamato:

1. Affidare alla ditta “*Tecnufficio di Di Terlizzi*” s.r.l. con sede in Bisceglie la riparazione della stampante laser modello “HP da 220V”, approvando il preventivo di spesa per un importo di € 438,00 (IVA esclusa).
2. Impegnare la spesa di € 438,00 al codice/intervento 1.01.03.02 – cap. n. 148/2 del Bilancio corrente.
3. Liquidare e pagare con successivo e separato atto di liquidazione tecnico contabile la suddetta somma alla ditta “*Tecnufficio di Di Terlizzi*” s.r.l. con sede alla traversa Carrara Lamaveta n. 52 in Bisceglie.
4. Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all’impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
5. Individuare quale responsabile del procedimento il Sig. Maldari Angelo – Istruttore Contabile.
6. Trasmettere copia del presente atto al Sindaco, al Segretario Generale e all’ufficio di Ragioneria.

Il Compilatore
Sig. Maldari Angelo



Dettaglio dati CIG: ZB20778A53

Il Dirigente 2° Settore
Dott. Angelo Domenico Decandia



SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile incaricato del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 438,00 (con registrazione dell'impegno contabile n. 917 al codice/intervento 1.01.03.02 – cap. n. 148/2 del bilancio corrente).

SIOPE 1212

Impegno registrato contabilmente il 31/07/02

L'addetto all'ufficio impegni



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Angelo Domenico Decandia

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 114 il
14 GEN. 2013 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE
F.to *[Signature]*

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Teresa DE LEO

Copia conforme per uso amministrativo

Giovinazzo li

14 GEN. 2013



[Handwritten signature]