



**COMUNE DI GIOVINAZZO**  
Prov. di Bari

**SETTORE 2°**

**UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE**

N. 02

Data 07/01/2013

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**COPIA**

N. 2 del 14 GEN. 2013

Oggetto: Partecipazione alla giornata di studio "Il Fondo Perseo e le novità in materia pensionistica dopo il D.L. 6 luglio 2012 n.95 "Spending Review" organizzato dalla Opera in data 14 gennaio 2013.

Emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del P.E.G.
- Della delibera di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, di approvazione del bilancio di previsione per l'anno \_\_\_\_\_.

## IL DIRIGENTE 2° SETTORE

### Premesso:

- che la OPERA (Organizzazione per le Amministrazioni) organizza una giornata di studio, per il 14 gennaio 2013, su: "Il Fondo Perseo e le novità in materia pensionistica dopo il D.L. 6 luglio 2012 n. 95 "Spending Review" presso lo Sheraton Nicolaus Hotel in Bari;

### Visto:

- che la giornata di studio intende fornire tutte le indicazioni operative sul Fondo nazionale e tutte le novità in materia di pensioni alla luce dello "spending review";
- la quota di partecipazione alla giornata di studio, comprensiva di accesso alla sala e materiale didattico, di € 320,00 ;

### Ritenuto:

- necessario, che a detta giornata di formazione partecipi la sig.ra Marta PALMIOTTO (Istruttore Amministrativo presso l'ufficio Contabilità del personale e pensioni) e la dott. Maria Giuseppina FUCILLI (Istruttore Direttivo Amministrativo presso l'ufficio Gestione del personale) ;

## DETERMINA

Per quanto in narrativa espresso che qui si intende integralmente richiamato:

1. Autorizzare le dipendenti sig.ra Marta PALMIOTTO e la dott. Maria Giuseppina FUCILLI a partecipare alla giornata di studio, per il 14 gennaio 2013, su: "Il Fondo Perseo e le novità in materia pensionistica dopo il D.L. 6 luglio 2012 n. 95 "Spending Review" , presso lo Sheraton Nicolaus Hotel in Bari.
2. Imputare la somma di € 640,00 ( € 320,00 x 2) per la partecipazione alla giornata di formazione di che trattasi, al capitolo 108 R.P. del bilancio in corso di formazione.
3. Dare atto che le spese bancarie sono a carico dell'Ente.
4. Liquidare e pagare la somma di € 640,00 con bonifico bancario intestato a OPERA Srl CONTO DEDICATO BPP – IT94Q0526204001CC0861188394.
5. Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
6. Trasmettere copia della presente al Sig. Sindaco, al Segretario/Direttore Generale, all'Assessore al Personale, all'Ufficio Contabilità del Personale/Pensioni e al Servizio Finanziario.

IL DIRIGENTE  
SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO  
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo D. DECANDIA, Responsabile incaricato del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lvo n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 640,00 con registrazione dell'impegno contabile al n. 979/4/2010 al capitolo 108 R.P. del bilancio in corso di formazione. SIOPÉ 1309

Impegno registrato contabilmente il 07/01/2013

L'addetto all'Ufficio Impegni g

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to dott. Angelo Domenico DECANDIA

**PUBBLICAZIONE**

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 123 il  
**14 GEN. 2013** e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to:

Dott.ssa Teresa DE LEO

---

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li

**14 GEN. 2013**

