



COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di Bari

SETTORE PRIMO

N. 433

UFFICIO CONTENZIOSO

del 31 DIC. 2012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 916 del 31 DIC. 2012

Oggetto: Notizie false e diffamatorie pubblicate su internet. Tutela legale degli Amministratori di questo Comune. Approvazione schema di convenzione da sottoscrivere con il professionista incaricato e impegno di spesa.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151/ c.4°, D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. 152 del 23/10/2012 di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 20/07/2012 di approvazione del bilancio di Previsione dell'anno 2012.
- Del Decreto Sindacale n. 3 del 02/10/2012 prot. n. 21319 con cui è stato conferito al Segretario Generale l'incarico di dirigente ad interim del settore "Servizi alla città".

Premesso che è stato pubblicato, in data 26/04/2012, dalla testata giornalistica multimediale "Giovinazzolive" uno stralcio della lettera a firma del sig. Mezzina Michele, nella quale vengono diffuse notizie false e diffamatorie relative all'Amministrazione Comunale di Giovinazzo e suoi componenti;

Ritenuto che quanto pubblicato su internet, falso in ogni suo contenuto, offende e lede la dignità di amministratori e l'immagine dell'Amministrazione Comunale che rappresentano;

Considerato che tali illazioni e diffamazioni debbano trovare immediate forme di tutela legale degli Amministratori di questo Comune nella competente sede giudiziaria attraverso l'opportuna denuncia penale;

Vista la delibera di G.C. n. 68 del 02/05/2012 con la quale l'Ente conferiva incarico all'Avv. Francesco Saracino per la tutela delle ragioni dell'ente in giudizio e demandava al dirigente del settore interessato la definizione degli onorari da corrispondere al legale e l'adozione degli atti gestionali conseguenti;

Visto quanto sancito dalla Corte dei Conti, sezioni riunite per la regione siciliana in sede consultiva, con deliberazione n. 2/2007 in ordine all'assunzione della copertura finanziaria del preventivo di massima degli oneri che deriveranno dall'espletamento dell'incarico legale;

Ritenuto di definire il compenso da corrispondere al professionista incaricato nella misura complessiva di € 1.000,00 (comprensiva di diritti, onorari, spese, IVA, CAP e ritenute), come concordato con il medesimo legale;

Accertato che nel bilancio di previsione 2012 esistono sufficienti disponibilità finanziarie per far fronte alla relativa spesa al capitolo 124;

Visto lo schema di convenzione da stipulare con il professionista incaricato in cui sono definite le condizioni di affidamento dell'incarico e la misura del compenso da corrispondere;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e, in particolare, gli artt. 182 - 185,

DETERMINA

- 1) Di approvare lo schema di convenzione da stipulare con l'avv. Francesco Saracino incaricato con deliberazione di G.C. n. 68 del 02/05/2012 per la tutela legale degli Amministratori di questo Comune nella competente sede giudiziaria attraverso l'opportuna denuncia penale.
- 2) Di stabilire che all'Avv. Francesco Saracino sarà riconosciuto un compenso professionale di € 1.000,00 onnicomprensivo di diritti, onorari, spese, IVA, CAP e ritenute.
- 3) Di impegnare la somma di € 1.000,00 onnicomprensiva di diritti, onorari, spese e quant'altro relativa al predetto incarico, con imputazione al capitolo 124 del bilancio di previsione 2012, secondo quanto concordato.
- 4) Di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL DIRIGENTE 1° SETTORE F.F.
F.to D.ssa Teresa DE LEO

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 1.000,00 con registrazione dell'impegno contabile n. 720 al capitolo 124 del bilancio corrente.

Siope 1331

Impegno registrato contabilmente il 11/01/2017

L'addetto all'ufficio impegni 

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA



COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di Bari

UFFICIO CONTENZIOSO

SCHEMA DI CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE

Il Comune di Giovinazzo, C.F.80004510725 – P.IVA 02428770727, in persona del Dirigente I° Settore f.f. D.ssa Teresa DE LEO, per la carica domiciliata presso la sede del Comune di Giovinazzo in Piazza Vittorio Emanuele n. 64,

E

l'Avv. Francesco Saracino, nato a Bitonto il 15/04/1980, C.F. SRCFNC80D15A893G con studio in Giovinazzo alla via Molfetta n. 19,

STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE:

1. In esecuzione della deliberazione della G. C. n. 68 del 02/05/2012, di costituzione in giudizio il Comune di Giovinazzo, rappresentato dal Dirigente ad interim del Settore Servizi alla Città, dott.ssa Teresa DE LEO, conferisce all'Avv. Francesco Saracino l'incarico per la tutela legale degli Amministratori di questo Comune nella competente sede giudiziaria attraverso l'opportuna denuncia penale.
Tale incarico comprende tutte le prestazioni da esplicitare fino al termine dell'intero giudizio e gli adempimenti successivi consequenziali.
Al fine della quantificazione della spesa gravante sul bilancio dell'Ente e corrispondente agli onorari spettanti al professionista il compenso spettante è determinato con la presente convenzione in € _____ onnicomprensivi per diritti, onorari, spese, Cap, IVA e quant'altro relativi al predetto incarico, e detto importo è remunerativo di tutti gli adempimenti necessari a concludere l'intero giudizio, senza che il professionista possa avanzare pretese diverse e maggiori di quanto pattuito con la presente, fino al termine dell'intero processo, in deroga ai minimi tariffari in base al D. L. n. 223 del 04/07/2006 convertito in Legge n. 248 del 04/08/2006.
Per eventuali ulteriori attività aggiuntive non previste nella presente convenzione da espletarsi, gli oneri rivenienti dovranno essere preventivamente comunicati all'Ente almeno due mesi prima della successiva, eventuale ed ulteriore attività, e così volta per volta al fine della progressiva assunzione della fase di diritto contabile dell'impegno di spesa.
2. L'Avv. Francesco Saracino accetta l'incarico e si obbliga a prestare la sua opera in piena autonomia, secondo la necessaria diligenza e competenza professionale. Il professionista dovrà normalmente eseguire personalmente l'incarico affidatogli e, ove necessario e sotto la propria responsabilità, potrà avvalersi di sostituti. Durante lo svolgimento dell'incarico dovrà trasmettere all'Ente copie degli scritti difensivi e di controparte e dovrà tenere correntemente informato il medesimo Ente dello sviluppo della causa, nonché di eventuali proposte conciliative e transattive; assume, altresì, l'obbligo di osservare il segreto professionale.
Il legale officiato, inoltre, assume i seguenti obblighi:
 - a) non azionare procedure monitorie a danno del Comune per il pagamento dei compensi professionali dovutigli prima che siano trascorsi sei mesi dalla regolare richiesta di pagamento;
 - b) richiedere la riunione dei giudizi aventi lo stesso oggetto;

- c) fornire all'Amministrazione Comunale, senza pretesa di compensi in aggiunta a quelli di cui al precedente punto 2), i pareri richiestigli in corso di causa al fine di consentire all'Amministrazione l'assunzione di comportamenti in sintonia con la linea difensiva.

E' prevista la corresponsione di un acconto pari ad € _____, previa presentazione di apposita fattura da parte del professionista incaricato.

Le parti potranno recedere dal presente contratto solo per giusta causa. In ogni caso al professionista incaricato sarà dovuto il compenso per l'opera prestata, determinato in proporzione a quanto pattuito.

Su tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, troveranno applicazione le norme di cui all'art. 2229 e successivi del c.c. e i principi di deontologia forense.

La presente scrittura privata è valida ad ogni effetto di legge e sarà registrata in caso d'uso.

Giovinazzo,

L'AVVOCATO

IL DIRIGENTE

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 134 il
15 GEN. 2013 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE
F.to *[Signature]*

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to D.ssa T. DE LEO

Copia conforme per uso amministrativo

Giovinazzo li 15 GEN. 2013



[Signature]
