



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 2°

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE

N. ⁰ 4

Data 16/01/2013

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 13 del 23 GEN. 2013

Oggetto: Liquidazione lavoro straordinario effettuato dai dipendenti del 2° Settore nel mese di dicembre 2012.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. 152 del 23/10/2012 di approvazione del P.E.G.
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 20/7/2012, di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2012.

IL DIRIGENTE 2° SETTORE

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 558 del 18/09/2012 si è provveduto a determinare il plafond di risorse spettante a ciascun dirigente per il lavoro straordinario da effettuare nel 2° semestre dell'anno 2012;

Rilevato che il lavoro straordinario è stato registrato attraverso l'orologio marcatempo ed è stato regolarmente autorizzato;

Considerato che nei mesi di dicembre 2012 si è reso necessario effettuare lavoro straordinario per improrogabili esigenze di servizio;

Visto il prospetto di liquidazione elaborato dall'Ufficio di Ragioneria per la liquidazione del lavoro straordinario effettuato nei mesi di dicembre 2012;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

- Imputare quale compenso per lavoro straordinario, effettuato nei mesi di dicembre 2012 dai dipendenti del 2° settore, la somma a fianco di ciascuno indicata nell'allegato elenco che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
- Dare atto, altresì, che nella presente liquidazione vengono rispettati i limiti del fondo complessivo assegnato al settore per il 2° semestre 2012.
- Liquidare e pagare la spesa complessiva di € 1.172,94 sul capitolo n. 322/4 R.P. del bilancio corrente in corso di formazione.
- Individuare quale responsabile del procedimento la Sig.ra PALMIOTTO Marta - Istruttore Amministrativo.
- Disporre che ai sensi della vigente normativa in materia di privacy (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.) la copia della presente determinazione destinata alla pubblicazione sarà priva dell'allegato di che trattasi.
- Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- Trasmettere il presente provvedimento al Sindaco, al Segretario Generale, all'Ufficio Ragioneria e all'Assessore al personale.

IL DIRIGENTE
SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO
F.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

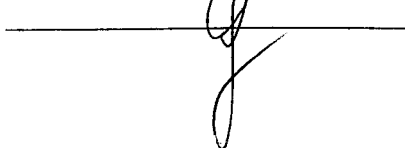
SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dr. Angelo Domenico DECANDIA, Responsabile incaricato del servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151 comma 4°, 153 comma 5° del DL.gs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 1.172,94 con registrazione dell'imp. contabile n° 115/12 al cap. 322/4 R.P. del bilancio corrente in corso di formazione.

SIOPC 1102

Impegno registrato contabilmente il 16/01/2013

L'addetto all'Ufficio Impegni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dr. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 209 il
23 GEN. 2013 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to:

Dott.ssa Teresa DE LEO

Copià conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li 23 GEN. 2013

