



# COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di BARI

SETTORE 4°- PATRIMONIO – LAVORI PUBBLICI

Piazza Vittorio Emanuele II°

Tel. 080/3902332/2337 - Fax 080/3942590

C.F. 80004510725

SETTORE 4°

N 129

Servizio LL.PP.

data 26/11/2009

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### ORIGINALE

N° 911 del 21 DIC. 2009

Oggetto: *Affidamento incarico per lo svolgimento di prestazioni relative all'accatastamento di immobili comunali.*

#### emessa ai sensi

- degli artt.107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.lgs.vo 267 del 18/8/2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- degli artt.4, comma 2° e 17, D.leg.vo n°165 del 30/3/2001;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;
- della delibera di Giunta Comunale n°148 del 6/10/2009 di approvazione del PEG ;
- della Delibera di Consiglio Comunale n° 16 del 20/3/2009 di approvazione del bilancio comunale ;
- Visto il Dlg.vo 267/2000

IL DIRIGENTE

Considerato che,

- ❖ ultimamente sono stati portati a termine i lavori di realizzazione dei box ittici presso il Mercato Coperto di Via Cappuccini;
- ❖ per le attività successive, è necessario procedere all'accatastamento dell'intero complesso edilizio comprendente il Mercato Coperto, l'Ufficio di Polizia Municipale e l'attigua Casa di Riposo;
- ❖ da una immediata verifica della situazione catastale del patrimonio comunale risulta, anche, necessario procedere all'accatastamento del plesso scolastico di Piazza S. Agostino e alla variazione della sagoma in mappa e cambio di destinazione d'uso dell'edificio Sociale denominato "Centro Diurno" sito in C/da Casina della Principessa, ultimamente oggetto di intervento di ristrutturazione;

Ritenuto opportuno

- ❖ ai sensi del combinato disposto dell'art.125 del D.Lgs 163/06 – comma 11 -, del Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera consiliare n.74/05 e della determinazione dell'Autorità di Vigilanza n.4/2007, affidare specifico incarico per i compiti connessi alla procedura di accatastamento e variazione come sopra specificato, al geom. *Giuseppe Palmiotto*, iscritto al Collegio dei geometri e dei geometri laureati della Provincia di Bari al n.2376 ed al geom. *Disanto Roberto* iscritto al Collegio dei geometri e dei geometri laureati della Provincia di Bari al n.3465, scelti sulla base di curriculum in atti e per aver già espletato identica attività professionale, proficuamente, per questo Ente;

Vista

- ❖ la specifica delle competenze trasmessa dai professionisti in data 17/11/2009 e acquisita al protocollo comunale in data 19/11/2009 al n.28070, dell'importo di € 15.052,00 comprensivo del contributo cassa pari al 4%, di IVA in ragione del 20% e della somma di € 700,00 quale rimborso spese per anticipazioni diritti catastali per approvazione pratiche;

Dato atto che

- ❖ l'incarico comprenderà, per ogni singolo aggiornamento catastale, le seguenti attività, per i sottoelencati importi:

**Attività da espletarsi dal geom. Giuseppe Palmiotto:**

***Mercato Coperto-Ufficio di Polizia Municipale-Casa di Riposo San Francesco***

- *rilevo celerimetrico dell'intero lotto e dei singoli fabbricati, con redazione del documento PREGEO per l'introduzione in mappa dei fabbricati, ed approvazione presso i competenti Ufficio dell'Agenzia del territorio;*
- *rilevo delle unità immobiliari relative al Mercato Coperto, Uffici della Polizia Municipale e della Casa di Riposo S. Francesco, rappresentazione grafica delle singole unità immobiliari e degli elaborati planimetrici, redazione del documento DOFCA e classamento delle unità immobiliari;*

**onorario: € 7.488,00 oneri previdenziali e fiscali compresi, oltre € 350,00 quale rimborso spese**

**Attività da espletarsi dal geom. Roberto Disanto:**

***Plesso Scolastico in Piazza S. Agostino***

- *rilevo celerimetrico dell'intero lotto e rettifica della sagoma in mappa per ampliamento e demolizione parziale dei fabbricati rappresentati in mappa, con redazione del documento PREGEO per l'introduzione in mappa della corretta sagoma dei fabbricati ed approvazione presso i competenti Uffici dell'Agenzia del Territorio;*
- *rilevo delle unità immobiliari relative all'intero plesso scolastico (Scuola A. Moro e Santarella) con le relative pertinenze esterne, rappresentazione grafica delle singole unità immobiliari e degli elaborati planimetrici, redazione del documento DOFCA per frazionamento dell'unità immobiliare da cedere e classamento delle unità immobiliari rivenienti dal frazionamento*

**onorario: € 4.368,00 oneri previdenziali e fiscali compresi, oltre € 175,00 quale rimborso spese**

**Edificio Sociale "Centro Diurno" in c/da Casina della Principessa**

- *rilevo celerimetrico dell'intero lotto e dei singoli fabbricati, con redazione del documento PREGEO per la variazione della sagoma in mappa ed approvazione presso i competenti Uffici dell'Agenzia del Territorio;*

- rilievo delle unità immobiliari con cambio di destinazione d'uso ed eventuale frazionamento in due unità immobiliari, rappresentazione grafica delle singole unità immobiliari e degli elaborati planimetrici, redazione del documento DOFCA e classamento delle unità immobiliari;

onorario: € 2.496,00 oneri previdenziali e fiscali compresi, oltre € 175,00 quale rimborso spese

#### Visto

- ❖ l'articolo 1, comma 127, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, come modificato dal comma 54 della legge 24 dicembre 2007 n. 244;
- ❖ l'art. 3, commi 55, 56 e 57 della legge 24 dicembre 2007 n. 244, come modificati dalla L.133/2008;
- ❖ il Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 177 del 25/11/2008;

**Constatato** che l'incarico da affidare, ai sensi dell'art. 2 del suddetto Regolamento, rientra fra le fattispecie escluse dall'applicazione della disciplina di cui trattasi, essendo conferito ai sensi del Codice dei Contratti relativi a lavori pubblici – D.Lgs 163/2006 -;

**Accertato** che l'importo stimato in € 15.052,00 per la prestazione trova copertura finanziaria al cap. 2174 del bilancio comunale corrente;

**Visto** il D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

### DETERMINA

- 1) **Ritenere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto dirigenziale;
- 2) **Affidare**, ai sensi del combinato disposto dell'art.125 del D,Lgs 163/06 – comma 11 -, del Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera consiliare n.74/05 e della determinazione dell'Autorità di Vigilanza n.4/2007, al **Geom. Giuseppe Palmiotto di Giovinazzo** le prestazioni relative all'accatastamento del **Mercato Coperto-Ufficio di Polizia Municipale-Casa di Riposo San Francesco**, per l'importo complessivo di €. 7.838,00 oneri previdenziali fiscali e rimborso spese compreso;  
al **Geom. Roberto Disanto di Giovinazzo**, le prestazioni relative all'accatastamento **del Plesso Scolastico in Piazza S. Agostino e Edificio Sociale "Centro Diurno" sito in c/da Casina della Principessa**, per l'importo complessivo di €. 7.214,00 oneri previdenziali fiscali e rimborso spese compreso;
- 3) **Impegnare** al cap. 2174 del bilancio comunale corrente la somma di € 15.052,00, comprensiva di oneri previdenziali, fiscali e rimborso spese, da corrispondere ai tecnici incaricati come specificato al precedente punto 2 del presente atto;
- 4) **Stabilire che**
  - ❖ le attività commesse dovranno essere completate e consegnate all'Amministrazione entro giorni 120 dalla data di sottoscrizione del presente atto;
  - ❖ l'onorario sarà liquidato, in unica soluzione, ad ogni singolo tecnico, ad acquisizione degli atti catastali commessi;
- 5) **Procedere** alla pubblicazione sul sito web dell'Ente del presente provvedimento completo di indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare da erogare;
- 6) **Trasmettere** il presente provvedimento al servizio finanziario per gli adempimenti contabili connessi;
- 7) **Inviare**, altresì, copia del presente dispositivo ai tecnici incaricati per la sottoscrizione dello stesso, quale accettazione degli aspetti negoziali ivi contenuti.

Istruttore amministrativo Ricci Anna

IL DIRIGENTE 4° SETTORE AD INTERIM  
Arch. Vincenzo TURTURRO

## SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto dott. Angelo Decandia, Responsabile del Servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt.151 co. 4 e 153 co. 5, del D.Lgs. 18 agosto 200 n.267, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 15.052,00 con registrazione dell'impegno contabile n. ....Cap. 2174 del bilancio comunale corrente

L'addetto dell'ufficio impegni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*Angelo Domenico DECANDIA*

---