



COMUNE DI GIOVINAZZO
Provincia di Bari

SETTORE 3°

N. 19

URBANISTICA E AMBIENTE

data 07/05/2010

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 319 del 13 MAG. 2010

Oggetto: *Consolidamento della fascia costiera per cedimenti e crolli della costa rocciosa. Affidamento incarico per attività di studio e rilievo propedeutica alla valutazione della pericolosità geomorfologica dei siti d'intervento e all'individuazione degli interventi di mitigazione del fenomeno di erosione costiera.*

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2 e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. del di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n. del di approvazione del PEG.

IL DIRIGENTE SETTORE URBANISTICA E AMBIENTE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 12/03/2010 di approvazione del progetto preliminare per il *Consolidamento della fascia costiera per cedimenti e crolli della costa rocciosa*, il cui contenuto si intende integralmente riportato nel presente provvedimento;

CONSIDERATO che:

- al fine della corretta individuazione degli interventi di mitigazione del fenomeno di erosione costiera, è necessario procedere ad una preliminare fase di studio e rilievo per definire l'evoluzione dei processi costieri e litoranei in atto, definendo le caratteristiche sedimentologiche, geologiche e morfologiche dei tratti di costa in argomento e predisponendo gli elaborati tecnici da sottoporre all'Autorità di Bacino della Puglia per la proposta di nuove perimetrazioni e la definizione dei relativi livelli di pericolosità;
- si ritiene opportuno affidare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 90, comma 6, e art. 125, comma 11, del D. Leg.vo n.163/2006, nonché ai sensi dell'art. 8, comma 3, del D.P.R. n. 554/1999, specifico incarico per lo svolgimento delle attività sopra descritte, preso atto della peculiarità delle prestazioni commesse e valutata l'urgenza con cui occorre provvedere all'espletamento di detto incarico e alla successiva esecuzione delle opere di difesa costiera;

RITENUTO di poter affidare il predetto incarico al R.T.P. ing. Giuseppe Velluzzi – geom. Salvatore Nascente, con sede in Bitetto (BA) alla via M. Buonarroti n. 4, secondo la proposta in atti prot. n. 11161 del 30/04/2010;

VISTO l'art. 1, comma 1, del Decreto del Ministero dell'Interno del 29/04/2010, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2010 è differito al 30/06/2010;

VISTO, altresì, l'art. 163, comma 3, del D. Leg.vo n. 267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio;

DETERMINA DI:

1. ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto dirigenziale;
2. affidare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 90, comma 6, e art. 125, comma 11, del D. Leg.vo n.163/2006, nonché ai sensi dell'art. 8, comma 3, del D.P.R. n. 554/1999, le prestazioni relative all'esecuzione di attività studio e rilievo per definire l'evoluzione dei processi costieri e litoranei in atto e alla predisposizione degli elaborati tecnici da sottoporre all'Autorità di Bacino della Puglia per la proposta di nuove perimetrazioni e la definizione dei relativi livelli di pericolosità al R.T.P. ing. Giuseppe Velluzzi – geom. Salvatore Nascente, con sede in Bitetto (BA) alla via M. Buonarroti n. 4, secondo la proposta in atti prot. n. 11161 del 30/04/2010;
3. dare atto che:
 - la prestazione professionale comprende attività specialistiche per l'esecuzione di interventi urgenti di difesa costiera a salvaguardia della pubblica incolumità e su aree inserite in un contesto di elevata rilevanza paesaggistica e ambientale, al fine di indirizzare adeguatamente l'attività dell'Ente;
 - il professionista incaricato dovrà predisporre elaborati progettuali, atti e quant'altro di natura tecnica utile all'espletamento dell'attività del responsabile del procedimento, anche ai fini dell'ottenimento delle necessarie autorizzazioni che debbano eventualmente integrare il procedimento di approvazione e, quindi, di esecuzione del progetto in argomento;
 - il professionista incaricato dovrà, inoltre, prestare l'attività richiesta con tempestività e, comunque, conformemente ai tempi previsti contrattualmente, utili all'adozione dei relativi provvedimenti finali;
 - le attività progettuali commesse devono essere completate e consegnate all'Amministrazione entro il termine di giorni trenta a partire dalla data di sottoscrizione del presente atto;
 - l'elaborazione commessa dovrà essere consegnata in n. 3 copie su supporto cartaceo ed n. 1 copia su supporto informatico, con files in formato modificabile; inoltre il fornitore del

servizio si impegna, a semplice richiesta dell'Amministrazione, alla consegna di eventuali ulteriori copie, occorrenti durante l'iter procedurale per l'approvazione dell'opera, senza alcun onere a carico del Comune;

- il fornitore di servizio si obbliga ad introdurre nelle elaborazioni progettuali richieste, anche se già ultimate, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, fino alla definitiva approvazione del progetto stesso;
 - la prestazione professionale commessa è finanziata con fondi di bilancio comunale, stimata in € 24.000,00, compreso rimborso spese generali ed inclusa IVA ed oneri previdenziali come per legge;
 - la liquidazione delle somme dovute per l'attività progettuale avverrà attraverso specifico atto di liquidazione tecnico-contabile, previa emissione di fattura all'espletamento dell'incarico progettuale e, comunque, con riferimento alle specifiche e definitive competenze maturate nell'espletamento dello stesso;
 - qualora il fornitore del servizio non adempia correttamente agli obblighi assunti con la sottoscrizione della presente determina negoziale, l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare, previa contestazione degli addebiti ed esame delle eventuali controdeduzioni, una penale compresa tra un minimo di € 150,00 ed un massimo di € 1.000,00 per ciascuna inadempienza;
 - la presente determinazione, sottoscritta dal dirigente e dal professionista incaricato, ha valore negoziale di scrittura privata a termini dell'art. 17 del R.D. 18/11/1923, n. 2440, con registrazione solo in caso d'uso a carico e spese di chi vi avrà interesse;
4. precisare che la natura dell'incarico professionale sopra esposto ricade nell'ambito derogatorio all'art. 1, comma 42 della Legge n. 311/2004, essendo conferito ai sensi del codice dei contratti relativi a lavori pubblici;
 5. impegnare l'importo di € 24.000,00 per competenze professionali che trova copertura finanziaria al cap. n. 2174 del bilancio in corso di formazione;
 6. dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 7. trasmettere il presente provvedimento al professionista incaricato, per la sottoscrizione dello stesso, a valere quale accettazione degli aspetti negoziali in questo contenuti;
 8. trasmettere, altresì, il presente provvedimento alla Giunta Comunale per la presa d'atto in funzione cognitoria e per l'esercizio del potere di controllo;
 9. provvedere alla pubblicazione sulla pagina web dell'Ente del presente provvedimento, completo di indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare da erogare.

Il Responsabile del procedimento
F.to Daniele Carrieri

IL DIRIGENTE 3° SETTORE
F.to Vincenzo Turturro


SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4, 153 comma 5 del D. Leg.vo 18 agosto 2000, n. 267, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 24.000,00 con registrazione degli impegni contabili n. 546 al capitolo n. 2174 del bilancio in corso di formazione.

Impegno registrato contabilmente il 11/5/2010.

SI OPE 2601

L'addetto all'ufficio impegni



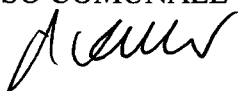
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Angelo Domenico Decandia

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 682 il 13 MAG. 2010

e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE

F.to V. PALMIERI

Copia per uso amministrativo

Giovinazzo, 13 MAG. 2010

