



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 1°

SERVIZI ALLA CITTA'

N 301

data - 6 SET. 2011

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 583 del 23 SET. 2011

**OGGETTO: Affidamento del servizio Albo Pretorio On – Line Comune di Giovinazzo.
Ditta "Aranea Internet Marketing".**

emessa ai sensi

- **Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);**
- **Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;**
- **Dello Statuto Comunale;**
- **Del Regolamento di Contabilità;**
- **Della delibera di Giunta Comunale n. ___ del _____ di approvazione del PEG;**
- **Della delibera di Consiglio Comunale n 36 del 20 luglio 2011 bilancio di previsione .**

IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE

Premesso:

- Che è in atto una convenzione con la ditta "Aranea Internet Marketing" con sede legale in Molfetta alla Via de Luca, 8 relativa al servizio di manutenzione del Sito WEB del Comune di Giovinazzo valida fino al 30 novembre 2012 per il servizio di manutenzione del Sito Web del Comune di Giovinazzo;
- Verificato che la pubblicazione sul sito web degli atti amministrativi e la relativa gestione dell'albo pretorio online utilizza una procedura che non garantisce un risultato ottimale ai fini della trasparenza così come previsto dalla normativa vigente;
- Ritenuto dover provvedere ad una soluzione immediata che permetta ai cittadini di essere aggiornati quotidianamente sull'attività amministrativa del Comune di Giovinazzo attraverso il sito web istituzionale;
- Visto che in tal senso si è chiesto alla ditta "Aranea Internet Marketing" di Molfetta attuale affidataria della gestione del sito web un preventivo di spesa per gestire direttamente la pubblicazione sul sito web delle Delibere di Giunta Comunale e di Consiglio Comunale, delle determinazioni Dirigenziali, delle Pubblicazioni di Matrimonio e di tutto quello che viene pubblicato nell'albo Pretorio dai Messi Notificatori per quanto riguarda l'intero anno 2011;
- Visto il preventivo di spesa pervenuto da parte della ditta Aranea Internet Marketing di Molfetta dell'importo di € 1.900,00 più iva relativo ai servizi: Gestione on-line dell'albo pretorio con CMS per l'Amministrazione remota dei contenuti per max. n. 5 utenti, Digitalizzazione materiale pregresso (circa 850 documenti) e incremento spazio web 1 Gbyte su Sito Web comunale;
- Ritenuto opportuno dover affidare il servizio Albo Pretorio ONLINE alla ditta Aranea Internet Marketing di Molfetta alle condizioni di cui all'allegata offerta economica fino al 31/12/2011;
- Visto il D.Lgvo 267/2000:

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

1. Di affidare il servizio Albo Pretorio Online collegato al Sito Web del Comune di Giovinazzo fino al 31 dicembre 2011 alla Ditta "Aranea Internet Marketing" con sede legale in Molfetta alla Via de Luca, 8 al costo complessivo di € 2.280,00.
2. Impegnare la somma complessiva di € 2.280,00 al cap. 118/2 del bilancio corrente.
3. Dare atto che la Ditta sarà liquidata su presentazione di fattura vistata dall'ufficio competente con liquidazione tecnico contabile, CIG: XE700FA7AB.
4. Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL DIRIGENTE 1 ° SETTORE f.f.

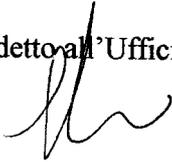
f.to: dott. Vito PALMIERI

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, responsabile incaricato del Servizio Finanziario, appone il, visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 2.280,00 con registrazione dell'impegno contabile n. 771 sul Cap. 118/2 del bilancio corrente. *5096 1388*

Impegno registrato contabilmente il... *6/10/2011*

L'addetto all'Ufficio Impegni



Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to: Dott. Angelo Domenico DECANDIA



Spett.le Comune di Giovinazzo,

Con la presente siamo a formularVi la nostra migliore offerta per la il servizio di albo pretorio come da Voi richiestoci:

| Servizi | |
|---|-------------------|
| Gestione on-line dell'albo pretorio Con CMS per l'amministrazione remota dei contenuti per max n. 5 utenti. UNATANTUM | € 1.200,00 |
| Digitalizzazione materiale pregresso (circa 850 documenti) Servizio da realizzarsi presso il Vs Ente in 10gg lavorativi UNATANTUM | € 500,00 |
| Incremento Spazio web 1 Gbyte su sito web comunale. ANNUALE | € 200,00 |
| TOTALE | € 1.900,00 |

I costi indicati sono da considerarsi IVA esclusa.

Molfetta, 09 giugno 2011

Il responsabile del progetto

| | |
|-------------------------------------|-----------|
| CITTA' dott. Michele Mezzina | |
| PROT. GEN. ARRIVI | |
| 014711 | 17 GIU 11 |
| CAT.....CLASS.....FASC..... | |

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 1301 il
29 SET. 2011 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to: Dott. Vito PALMIERI

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li

29 SET. 2011

