



COMUNE DI GIOVINAZZO
Prov. di Bari

SETTORE 1°

SERVIZI ALLA CITTA'

N. 428

data 28 DIC. 2011

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 880 del 30 DIC. 2011

OGGETTO: *Approvazione preventivo di spesa per manutenzione affrancatrice in dotazione Ufficio Protocollo.*

emessa ai sensi

- **Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);**
- **Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;**
- **Dello Statuto Comunale;**
- **Del Regolamento di Contabilità;**
- **Della delibera di Giunta Comunale n. 137 del 25 ottobre 2011 di approvazione del PEG;**
- **Della delibera di Consiglio Comunale n 36 del 20 luglio 2011 bilancio di previsione .**

IL DIRIGENTE 1° SETTORE

Premesso:

- Che è in dotazione dell'ufficio Protocollo del Comune una affrancatrice postale ASCOM SMILE;
- Che, la Ditta AGV Automazione (ex Ditta EUROMAIL S.a.s. di Antonino Di Feola & C.) con sede legale in Via Mannesi 1° traversa - 81052- Pignataro Maggiore (CE), ditta fornitrice dell'attrezzatura ha presentato in data 13 dicembre 2011 preventivo di spesa prot. 28357 per canone di manutenzione affrancatrici Ascom Hasler Smile per l'anno 2012, dell'importo di €. 294,00 IVA esclusa ;
- Che la spesa di €. 355,74 IVA compresa, può essere impegnata al capitolo 118/11 del bilancio pluriennale 2011/2013 con riferimento all'esercizio finanziario 2012 ;
- Visto il D.Lgvo 267/2000:

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamata:

- Approvare il preventivo di spesa della Ditta AGV Automazione (ex Ditta EUROMAIL S.a.s. di Antonino Di Feola & C.) con sede legale in Via Mannesi 1° traversa - di Pignataro Maggiore (CE), pervenuto in data 13.12.2011 prot. 28357, relativo alla canone di manutenzione all'affrancatrice ASCOM SMILE in dotazione all'Ufficio Protocollo del Comune, dell'importo di €. 355,74 IVA compresa .
- Impegnare la spesa complessiva di €. 355,74 IVA compresa, al cap. 118/11 del bilancio pluriennale 2011/2013 con riferimento all'esercizio finanziario 2012 .
- Liquidare e pagare la suddetta spesa su presentazione della relativa fattura che sarà liquidata con separato atto tecnico - contabile.
- Dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- Designare quale responsabile del procedimento il sig. Damiano Tiribocchi.

IL DIRIGENTE 1° SETTORE f.f.

f.to: Dott. Vito PALMIERI

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto dott. Angelo Domenico Decandia, responsabile incaricato del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva di €. 355,74 (con registrazione dell'impegno contabile n. 86) al Cap. n. 118/11 del bilancio pluriennale 2011/2013 con riferimento all'esercizio finanziario 2012 .

Stor 1313

Impegno registrato contabilmente il 28-12-11

L'addetto all'ufficio impegni

fero

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to: dott. Angelo Domenico Decandia

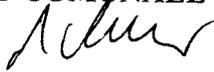
PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 36 il

10 GEN. 2012 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f .to: Dott. Vito PALMIERI

Copia conforme per uso amministrativo.

Giovinazzo li

10 GEN. 2012

