



COMUNE DI GIOVINAZZO
Provincia di Bari

SETTORE 3°
GESTIONE DEL TERRITORIO
Servizio OO.pp e patrimonio

n. 86

data 25-02-2013

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 93 del - 7 MAR. 2013

Oggetto: *Lavori di manutenzione straordinaria da eseguirsi nei locali adibiti ad ufficio del Comando di Polizia Municipale. Determina a contrattare. Contraente Ditta Piscitelli Michele.*

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151, comma 4, 183, comma 9, D. Leg.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2 e 17, D. Leg.vo n. 165 del 30/03/2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. _____ del _____ di approvazione del bilancio;
- Della delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ di approvazione del PEG.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

si rende necessario provvedere all'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria da effettuarsi nei locali adibiti ad ufficio del Comando di Polizia Municipale e consistenti in:

- fornitura e posa in opera di idropittura tempera di superfici interne, intonacate a civile o lisciate a gesso, già preparate, comprendente le seguenti lavorazioni:
 - carteggiatura finale, tinteggiatura a tempera sintetica con almeno due strati successivi dati a pennello o a macchina fino a coprire in modo uniforme l'intera superficie, a colori correnti chiari. Il tutto dato in opera a qualsiasi altezza, compreso la fornitura ed uso di materiali ed attrezzi, la pulizia finale e quant'altro occorre per dare il lavoro finito in opera a perfetta regola d'arte (*ingresso, accettazione e n. 3 uffici amministrativi*);
- esecuzione di impianto elettrico per apertura comandata dell'ingresso principale del Comando di P.M. mediante fornitura e posa in opera di n. 1 ricevitore ad alta selettività e caratteristiche che lo rendono immune da disturbi esterni; fornitura e posa in opera di trasformatore completo di scatola a parete e relativo interruttore di protezione; fornitura e posa in opera di n. 3 trasmettitori bicanale; fornitura e posa in opera di nuova serratura elettrica della porta di ingresso con relativo pulsante a muro; esecuzione di impianto ex novo, comprensivo di relative tubazioni in pvc e cavi elettrici, opportunamente dimensionati;

Dato atto che

- con propria determinazione n. 961 del 31/12/2012, è stata affidata alla Ditta Piscitelli Michele di Giovinazzo la manutenzione edile ed impiantistica (idrico ed elettrico) agli immobili comunali;
- gli interventi in premessa descritti rientrano in quelli previsti dall'art. 3, comma b), della definizione dell'appalto, di cui alla determina n. 659/2011, come interventi di manutenzione straordinaria, da eseguirsi previa redazione di stima dei lavori;

Vista la perizia di stima, come in atti, redatta dal Geom. Giuseppe Di Gioia, come dal seguente quadro economico:

STIMA DEI LAVORI AD ESEGUIRSI A CORPO: (A)	€	1.324,25
ribasso offerto in sede negoziale su (A) del 20%	€	264,85
IMPORTO DEI LAVORI DA AFFIDARE (B)	€	1.059,40
IVA al 21% di (B)	€	222,47
TOTALE GENERALE	€	1.281,87

Visto che la spesa di € 1.281,87 trova disponibilità al Cap. 2154/4 del bilancio corrente in corso di formazione;

Visto che ai sensi dell'art. 1 comma 381 della Legge 24/12/2012 n. 228 pubblicata in G.U. n. 302 del 29/12/2012, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2013 è differito al 30.06.2013;

Visto l'art. 163, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio;

DETERMINA DI:

1. **Ritenere** la premessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Affidare**, ai sensi dell'art. 3, comma b) della definizione dell'appalto, di cui alla determina n. 659/2011, alla Ditta Piscitelli Michele, con sede in Giovinazzo alla Via Fiume n. 4, P.I. 04695600728, iscritta alla CCIAA di Bari al n. 73709, i lavori di manutenzione straordinaria da eseguirsi nei locali adibiti ad ufficio del Comando di Polizia Municipale, come da perizia in atti, per l'importo netto di € 1.059,40, oltre IVA in ragione del 21%, pari ad € 222,47, per un totale di € 1.281,87, stabilendo che il corrispettivo dovuto sarà liquidato, a presentazione di fattura mediante documento tecnico-contabile all'esito dell'avvenuto accertamento della regolarità contributiva e previa verifica della regola d'arte dei lavori eseguiti a cura del

RUP;

3. Stabilire:

- di eseguire le opere in conformità a quanto preventivamente stimato e convenuto, intendendo le stesse, appaltate a corpo;
- di iniziare i lavori entro tre giorni naturali e consecutivi dalla notifica del presente dispositivo e di ultimarli entro i successivi cinque giorni;

- 4. Impegnare** la spesa complessiva di € € 1.281,87 al Cap. 2154/4 del bilancio corrente in corso di formazione;
- 5. Dare atto** che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 6. Dare atto**, altresì, che ad esecutività del presente provvedimento si procederà a richiedere il CIG all'AVCP;
- 7. Designare**, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006, il Geom. Giuseppe Di Gioia, tecnico del servizio LL.PP. e Patrimonio, responsabile del procedimento che qui ci occupa;
- 8. Subordinare** l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Dlg.vo 18 agosto 2000, n°267;
- 9. Trasmettere** il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell'art.183 e art.184, comma 3, del D.Lgs.vo 267/2000;

Compilatore dell'atto: F.to Sig.ra Isabella Bavaro

IL DIRIGENTE 3° SETTORE
F.to Arch. Vincenzo TURTURRO

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. ANGELO D. DECANDIA, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4, del D.Lgs.vo 18.8.2000, n°267, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 1.281,87, con registrazione dell'impegno contabile n°~~361~~ al Cap. 2154/4 del bilancio corrente in corso di formazione.

L'addetto dell'ufficio impegni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Siope 2109

F.to Angelo Domenico DECANDIA



PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 442
- 7 MAR. 2013

il _____ e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

f.to:



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to: Dott.ssa Teresa De Leo

Copia conforme per uso amministrativo

GIOVINAZZO li - 7 MAR. 2013

